

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

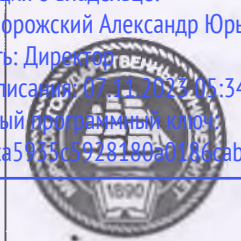
ФИО: Запорожский Александр Юрьевич

Должность: Директор

Дата подписания: 07.11.2022 05:34:59

Уникальный программный ключ:

23a796eca5943c1928180a8186cab9a9d90f6d5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

НАХОДКИНСКИЙ ФИЛИАЛ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА
Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»

(Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.Ю. Запорожский

01.07.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

СМК-РПУП-8.3-7/3/4-26.42-2022

Трудоемкость в часах: 288

Образовательная программа 23.02.01 «Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)»

(шифр и наименование специальности)

Разработана в соответствии с учебным планом направления подготовки
(специальности) 23.02.01 «Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам)»

(шифр по ОКСО и наименование)

Базовая подготовка

Учебные планы утверждены ректором университета,

20.06.2022 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании цикловой методической
комиссии (ЦМК)

протокол от 28.06.2022 г. № 10

Председатель ЦМК

Е.С. Рабцун

(подпись)

Е.С. Рабцун

Разработал(и)

С.В. Печенкина, преподаватель

(И.О. Фамилия, степень, звание, должность)

г. Находка

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора филиала по
УТР

 А.В. Смехова

от 28.06.2022 г.

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014г. № 376, в части освоения рабочей профессии 17244 «Приемосдатчик груза и багажа» в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа», утвержденного Минтруда России от 30 августа 2018 г. № 565н.

Организация-разработчик: Находкинский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского»

Рецензент: Гаршин Д.В., главный диспетчер ОАО «НМРП»

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	стр. 4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

по профессии 17244 «Приемосдатчик груза и багажа» дополнительно предусмотрено освоение профессиональных компетенций:

ПК4Р.1. – организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

ПК4Р.2. – проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении по рабочей профессии 17244 Приемосдатчик груза и багажа.

На основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» в рабочей программе при реализации учебной практики предусмотрено выполнение теоретических и практических занятий в форме практической подготовки в объеме 100 %.

Начало подготовки ООП по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» 2022 год.

1.2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной программы:

учебная практика является разделом ОПОП.

1.3. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений по основному виду профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля **ПМ.04** «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» для освоения рабочей профессии **17244 Приемосдатчик груза и багажа**, профессиональных компетенций. Обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 288 часов.

Учебные занятия, реализуемые в форме практической подготовки обучающихся в количестве 288 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики по профессиональным модулям является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, а также профессиональными компетенциями (ПК) по рабочей профессии, осваиваемой в рамках ОПОП СПО, 17244 Приемосдатчик груза и багажа:

ПК 4Р.1.	Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.
ПК 4Р.2.	Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться информационными автоматизированными системами: <ol style="list-style-type: none"> 1. для организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон; 2. при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - пользоваться устройствами связи: <ol style="list-style-type: none"> 1. при организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон; 2. при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - оформлять документацию: <ol style="list-style-type: none"> 1. при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон; 2. при коммерческом осмотре вагона, согласно

техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

- пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций;
- визуально определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов учебной практики	Всего часов (по разделам УП)
1	2	3
ПК 4Р.1, ПК 4Р.2	Раздел 1. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	288/288*
	Всего	288/288*

В тематическом плане учебной практики используется следующее обозначение:

* - количество часов на практическую подготовку.

3.2. Содержание учебной практики:

Код ПК	Наименование тем учебной практики	Содержание тем	Виды работ	Количество часов
Раздел 1. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих				288/288*
ПК 4Р.1 ПК 4Р.2	Тема 1. Выполнение операций в багажном отделении вокзала (пассажирской станции)	Порядок открытия и закрытия станций для коммерческих операций. Сооружения и устройства грузового хозяйства. Концентрация грузовой работы на опорных станциях. Специализация грузовых станций в узлах. Правила приема грузов к перевозке на железнодорожном транспорте. Грузы, при погрузке которых осуществляется подготовка вагонов, контейнеров с соблюдением условий, предусмотренных правилами перевозок опасных грузов. Правила приема заявок	Инструктаж по охране труда. Ознакомление с работой багажного отделения. Ведение «Книги приема и сдачи дежурств» (ЛУ-53). Проверка проездных документов пассажира при предъявлении груза-багажа и багажа; внешний осмотр багажа, взвешивание, маркировка, оформление приема. Ведение «Книги приема к отправлению багажа и груза-багажа» (ЛУ-56). Ознакомление с правилами приема багажа по воинским перевозочным документам, бесплатным служебным билетам, разовым железнодорожным билетам и билетам в смешанном железнодо-	72/72*

		<p>на перевозку грузов на железнодорожном транспорте. Транспортная железнодорожная накладная; ее заполнение, проверка.</p>	<p>рожно-водном и международном сообщениях. Участие в ведении розыска в случаях прибытия документов без багажа и грузобагажа., багажа и грузобагажа без документов, а также недостачи отдельных мест.</p>	
<p>ПК 4Р.1 ПК 4Р.2</p>	<p>Тема 2. Прием и погрузка грузов</p>	<p>Общие положения Правил коммерческого осмотра поездов и вагонов. Пункты коммерческого осмотра поездов, вагонов, контейнеров. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Порядок коммерческого осмотра поездов и вагонов на железнодорожных станциях при отсутствии пункта коммерческого осмотра. Составление акта общей формы ГУ-23 и коммерческих актов ГУ-22 «Книга регистрации коммерческих неисправностей в пунктах коммерческого осмотра составов» (формы ГУ-98, ГУ-98ВЦ). Пломбирование вагонов и контейнеров. Знаки на пломбах и запорных устройствах. Требования к пломбировочной проволоке и пломбировочным тискам. Правила пломбирования вагонов и контейнеров.</p>	<p>Сверка сведений, указанных отправителем в накладной, с натурой ввозимого груза; прием по перевозочным документам; составление акта в случае неправильного наименования груза. Взвешивание груза на весах и заверение веса подписью приемосдатчика груза и багажа штемпелем. Запись принятого груза в «Книгу приема груза к отправлению». Маркировка принятого груза. Занесение результатов взвешивания груза на вагонных весах в «Книгу перевески». Пересылка накладной в товарную контору. Размещение груза в складском помещении. Коммерческий осмотр вагонов перед погрузкой. При погрузке вагонов контроль за недопущением выхода груза за пределы допустимого габарита погрузки с помощью электронно-габаритных устройств, видеоконтрольной техники и промышленного телевидения. Наложение пломб запорно-пломбировочными устройствами. Составление вагонных листов.</p>	<p>108/108*</p>

ПК 4Р.1 ПК 4Р.2	Тема 3. Выполнение операций по прибытии и выдаче грузов.	Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд на федеральном железнодорожном транспорте Нормативные документы о порядке перевозки багажа и грузобагажа по железной дороге. (разделы 4,5). Правила перевозки пассажиров и багажа (Тарифное руководство №5). Инструкция приемосдатчику груза и багажа на станции и приемосдатчику груза и багажа в поездах. Условия приема багажа и грузобагажа к перевозу.	Ведение «Книги прибытия грузов». Осмотр поданных под выгрузку вагонов в коммерческом отношении; проверка исправности пломб и снятие вагона их с вагона. Проверка фактического наличия выгруженного груза по данным вагонного листа, осмотр состояния упаковки и груза. Маркировка выгруженного груза и размещение его на складе, регистрация и рапортов в «Книге выгрузки». Оформление в необходимых случаях актов общей формы и рапортов на составленные коммерческие акты.	108/108*
			Всего:	288/288*

Для объема учебной дисциплины используется следующее обозначение:

* - количество часов на практическую подготовку.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебной мастерской и лаборатории движения, наглядных пособий: плакатов, альбом технологических карт, схема порта, схема ж/д станции.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий. Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (электронный вариант):

1. Авербах Н.В., Баранов Ю.К., «Определение маневренных элементов морского судна и поправки лага» - изд. Морской транспорт, 1962.
2. Алексеев Л.Л., «Практическое пособие по управлению морским судном» - изд. ООО «МОРСАР», 2003.
3. Байрашевский А.М., Ничипоренко Н.Т. «Судовые радиолокационные системы» - изд. МОСКВА – «ТРАНСПОРТ» - 1973.
4. Брухис Г.Е., Лушан Н.А. «Коммерческая эксплуатация морского транспорта» - изд. МОСКВА – «ТРАНСПОРТ» - 1985.
5. Васильев И.И., Гордеенко П.Я. Организация движения на железнодорожном транспорте. М., 1948.
6. Войтенков С.С., Самусова Т.В., Витвицкий Е.Е., «Грузоведение» - изд. Омск - «СибАДИ» - 2014.
7. Гуревич Г.Е., Лимонов Э.Л., «Коммерческая эксплуатация морского флота» - изд. МОСКВА – «ТРАНСПОРТ» - 1976.
8. Жуков Е.И., Письменный М.Н., «Технология морских перевозок» - изд. МОСКВА – «ТРАНСПОРТ» - 1991.
9. Инструкция по составлению графика движения поездов на сети железных дорог Российской Федерации. МПС РФ, ЦЗ, 15.12.1993.
10. Лимонов Э.Л., «Внешнеторговые операции морского транспорта и мультимодальные перевозки» - изд. Санкт-Петербург – ООО «Модуль» - 2006.
11. Миротин Л.Б., Ташбаев Ы.Э., Гудков В.А., «Транспортная логистика: учебник для транспортных вузов» - изд. «ЭКЗАМЕН» - 2002.
12. Перепон В.П. Организация перевозок грузов/В.П. Перепон - М.: Альянс, 2015.
13. Плужников К.И., Чунтомова Ю.А., «Транспортное экспедирование» - изд. «ТРАНС-ЛИТ» - 2006.
14. Семенов В.М. Организация перевозок грузов: учебник. - М.: Академия, 2013.

15. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». № 17–ФЗ от 10.01.2003 г. – СЗ РФ № 2, ст. 169 от 13.01.2003.

Дополнительные источники:

1. Дудченко, В.А. Технология грузовых перевозок: иллюстрированное учебное пособие/В.А. Дудченко.-М.:Маршрут, 2006.-19с.:ил.
2. Джежер Е.В. Ярмолович Р.П. Транспортная характеристика грузов... Одесса «Фенікс» 2007.
3. Инструкция по актово - претензионной работе на железных дорогах государств- участников Содружества, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики, 1994. (не переиздавалась).
4. Конаков А.Г. Аносов Н.Н. Морская перевозка сжиженного газа. Морской государственный университет им. адм. Г. И. Невельского Владивосток 2011.
5. Луговец А. А., Степанец А. В., Москаленко А.Д. «Методологические основы управления развитием и использованием морского транспортного флота». Владивосток 2012.
6. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море» 1974. с последующим изменением и дополнением. Москва. «ТрансЛит» 2007.
7. Мельников А.Р. Сивок Е.П. Юрченко Е.Ю. Маркова Е.А. Коммерческая работа на водном транспорте Морской государственный университет им. адм. Г. И. Невельского Владивосток 2010.
8. Наставление по организации штурманской службы на судах ВВТ. «РКонсульт», Москва 2004.
9. Никифоров В.С. Мультимодальные перевозки и транспортная логистика «Транс-Лит» Москва 2007.
10. Николаева Л.Л. Коммерческая эксплуатация судна Оформление ЧП «Фенікс» Одесса 2008.
11. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: сборник. Кн.1.-М.: Юртранс,2003.-712с. (не переиздавался).
12. Прейскурант №10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство №1. Ч.1. -Н.: МПС РФ, 2003. -160с.
13. Прейскурант №10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство №1. Ч.2. -Н.: МПС РФ, 2003. -464с.
14. Плужников К.И. Чумтомова Ю.А. Транспортная экспедиция «Тран-сит» Москва 2006.
15. Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.06.2005 г. № 834р «Об утверждении Классификации коммерческих неисправностей грузовых вагонов».
16. Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.03.2007 г. № 333р Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках

ОАО «РЖД».

17. Распоряжение ОАО «РЖД» от 15.02.2005 г. № 198р Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД».

18. Тарифное руководство №4 книга 2 часть 1,2 - М.: Транспорт, 2001(не переиздавался);

19. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. - Утверждены МПС России от 27.05.03г. №ЦМ-943 (не переиздавался).

20. Служебная инструкция к Соглашению о международном железнодорожном грузовом сообщении (СИ к СМГС). Действует с 1 июля 1990 г. Переиздано с изменениями и дополнениями на 1 января 1998 г. - М.: Транспорт, 1998. (не переиздавалась);

21. Устав службы на судах рыбопромыслового флота. Издание «РКонсульт», Москва 2005.

22.Федеральный закон от 10.01.03г. №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта в Российской Федерации».

Интернет-ресурсы:

1.Электронно - библиотечная система «Издательства Лань». Сайт <http://e.Lanbook.com>, elsky@lanbook.ru

2.Электронно – библиотечная система. Научно – технический центр МГУ имени адмирала Г.И. Невельского. <http://www.old.msun.ru>

3.Электронно - библиотечная система. Университетская библиотека онлайн. www.biblioclub.ru

4.Электронно - библиотечная система «Юрайт» - ООО «Электронное издательство Юрайт»: [www. Biblio-online.ru](http://www.Biblio-online.ru), online.ru, t-mail: ebs@urait.ru

5.Электронно - библиотечная система. «IPRBooks». ООО «Ай Пи Эр Медиа»: <https://www.iprbookshop.ru>

4.3. Общие требования к организации учебной практики

При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика проводится в филиале при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов концентрированно.

Учебная практика проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса на данный учебный год и организуется на базе филиала в учебных мастерских и лабораториях.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Основным видом отчетности студента по учебной практике являются дневник практики, отражающий ежедневный, объем выполненных работ.

По окончании учебной практики обучающийся сдает дифференцированный зачет.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку по итогам аттестации по практике, не допускаются к экзамену квалификационному по профессиональному модулю.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителем учебной практики (мастером производственного обучения).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4Р.1. Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.	<ul style="list-style-type: none"> -Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон; -проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации; -предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации; -прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; -оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон. 	<p>Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике.</p> <p>Оценка на дифференцированном зачете.</p>
ПК 4Р.2. Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.	<ul style="list-style-type: none"> -Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций; -осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза; -передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования; -ведение документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. 	<p>Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике.</p> <p>Оценка на дифференцированном зачете.</p>

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2023/2024 учебный год

1. В рабочую программу вносятся следующие изменения:

№ п/п (раздел, абзац)	Содержание до изменения	Содержание после изменения
Раздел программы 1, пункт 1.3	ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
	ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результаты выполнения заданий.	ОК7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
	ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ОК9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Основание:

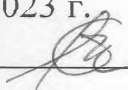
1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 376 (ред. От 01.09 2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2014 № 32499).

2. Лист регистрации изменений № 2, утвержденный решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского (протокол № 15 от 20.06.2023) к основной образовательной программе СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», года начала подготовки 2022, утвержденный на заседании Ученого совета 20 июня 2022 года. Протокол № 11 от 20.06.2022.

Рабочая программа пересмотрена на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК)

Протокол № 10 от 27.06.2023 г.

Председатель ЦМК



Е.С. Рабцун

**Дополнение и изменение в рабочей программе
на 20__/20__ учебный год**

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена на заседании цикловой методической
комиссии (ЦМК) _____
Протокол от _____ 20 ____ г. № _____
Председатель ЦМК _____ И.О. Фамилия