

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

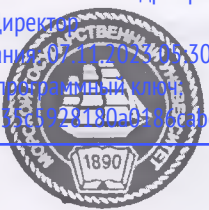
ФИО: Запорожский Александр Юрьевич

Должность: Директор

Дата подписания: 01.07.2022 08:30:55

Уникальный идентификатор документа:

23a796eca5945c129180a8396a9c9a9d90f6d5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

## НАХОДКИНСКИЙ ФИЛИАЛ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА  
Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»

(Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала

 А.Ю. Запорожский

01.07.2022/г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**СМК-РПД-8.3-7/3/4-26.19-2022**

**ОГСЭ.06 Профессиональный английский язык**

(наименование дисциплины)

Трудоемкость в часах: 64

Образовательная программа **23.02.01** «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Разработана в соответствии с учебными планами направления подготовки (специальности) **23.02.01** «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

(шифр по ОКСО и наименование)

Базовая подготовка

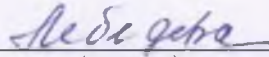
Учебные планы утверждены ректором университета,

20.06.2022 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК)

протокол от 28.06.2022 г. № 10

Председатель ЦМК

  
(подпись)

И.П. Лебедева

Разработал(и)

Д.И. Жуковский, преподаватель

(И.О. Фамилия, степень, звание, должность)

г. Находка

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора филиала по  
УПР



А.В. Смехова

от 28.06.2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональный английский язык» разработана преподавателем и является вариативной частью ООП, введена для углублённого изучения профессиональной составляющей иностранного языка.

**Организация-разработчик:** Находкинский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского»

**Рецензент:** Ильницкая С.А., преподаватель дисциплины «Иностранный язык» в «ДМУ» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
6. УЧЕБНЫЕ ЗАНЯТИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Профессиональный английский язык

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональный английский язык» является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

На основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» в рабочей программе при реализации учебной дисциплины «Профессиональный английский язык» предусмотрено выполнение теоретических и практических занятий в форме практической подготовки в объеме 100%.

Начало подготовки ООП по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» 2022 г.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:** входит в профессиональную подготовку, общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Учебная дисциплина «Профессиональный английский язык» реализуется по профилю профессионального образования с учетом специфики образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования:

по ППССЗ 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» - социально-экономический профиль, базовый уровень.

**1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1 - общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

У2 - переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности;

У3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь и пополнять словарный запас

**знать:**

З1 - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

В ходе освоения дисциплины «Профессиональный английский язык» по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», реализуются следующие общие компетенции (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

**1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часа (за счет часов вариативной части для расширения и углубления подготовки, а также реализации региональной составляющей), в том числе:

- самостоятельной работы обучающегося 8 часов;
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов.

Учебные занятия, реализуемые в форме практической подготовки обучающегося в количестве 56 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов *часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>8</b>
в том числе:	8
презентации	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56/55*</b>
в том числе:	
лекции, уроки	3/3*
практические занятия	52/52*
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в 8 семестре</b>	<b>1</b>

Для объема учебной дисциплины используется следующее обозначение:

\* - количество часов на практическую подготовку.

### 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Профессиональный английский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формы контроля
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Профессионально направленная лексика и терминология (на основе профессионально ориентированных текстов)</b>		<b>64/55*</b>	
<b>Тема 1.1</b> Морские порты.	Содержание учебного материала Морские порты. Лексика.	1/1*	2
	Практические занятия / практическая подготовка*: Русские порты. Порт Санкт-Петербурга. Правила и обычаи порта. Береговое и грузовое оборудование. Организация работы порта. Ново-Таллинский порт. Правила и обычаи порта. Береговое и грузовое оборудование. Организация работы порта. Порт Южный. Правила и обычаи порта. Береговое и грузовое оборудование. Организация работы порта. Назначение и оснащение перегрузочных комплексов.	14/14*	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Презентации: «Русские порты»	1	
<b>Тема 1.2</b> Зарубежные	Содержание учебного материала Зарубежные порты. Лексика.	1/1*	2

порты.	Практические занятия / практическая подготовка*: Порт Лондона. Правила и обычаи порта. Береговое и грузовое оборудование. Организация работы порта. Порт Роттердама. Правила и обычаи порта. Береговое и грузовое оборудование. Организация работы порта. Порт Антверпена. Правила и обычаи порта. Береговое и грузовое оборудование. Организация работы порта.	12/12*	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Презентации: «Зарубежные порты»	1	
<b>Тема 1.3</b> Типы судов.	Содержание учебного материала	1/1*	2
	Типы судов. Лексика.		
	Практические занятия / практическая подготовка*: Устройство и типы судов. Текст. Универсальные суда. Многоцелевые суда. Специализированные суда. Контейнеровозы. Суда типа «ро-ро». Многоцелевой теплоход «Астрахань». Баржевозы. Балкеры. Танкеры.	26/26*	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Презентации: «Типы судов»	6	
<b>Итоговая аттестация</b>	дифференцированный зачет в 8 семестре	1	
	<b>Всего:</b>	<b>64/55*</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач);

\* - количество часов на практическую подготовку.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером лицензированным или свободным программным обеспечением;

Технические средства обучения:

- телевизор
- экран
- видеосистема
- видеопроектор
- диски CD – R.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

*Основные источники:*

*Электронные издания*

1. Агабекян И.П, Коваленко П.И. Английский язык для технических вузов– Изд. 16-е, Ростов н/Д: Феникс - 2016.
2. Английский язык/ Б. Е. Китаевич – Изд. ТранЛит, 2017- 159 с.
3. Коренева В.А., Багранова Н.В. Практика английского языка. Учебное пособие. – СПб - 2017.
4. Мачхелян Г.Г. Современный английский язык для делового общения. – М., Сфера - 2018.
5. Морские грузовые операции. Пособие по английскому языку. / Китаевич Б.Е., Кроленко А.И., Калиновская М.Я. – М., Высшая школа, 2016 – 160 с.
6. Электронные учебники: Агабекян И.П, Коваленко П.И. Английский язык для технических вузов– Изд. 12-е, Ростов н/Д: Феникс - 2018.

*Дополнительные источники:*

1. Словарь активного усвоения лексики английского языка – С48 М.: Рус. Яз - 2012.
2. Учим язык English CD

*Интернет-ресурсы:*

1. Миловидов В.А. Ускоренный курс современного английского языка



2. Интернет ресурсы: URL: [rae.ru/meo/?section=content&op=show\\_article&article\\_id=2461](http://rae.ru/meo/?section=content&op=show_article&article_id=2461)
3. <http://e.lanbook.com/>
4. <http://pubs.acs.org/>
5. <http://window.edu.ru/window/library>
6. Электронно - библиотечная система «Издательства Лань». Сайт <http://e.Lanbook.com>, [elsky@lanbook.ru](mailto:elsky@lanbook.ru)
7. Электронно – библиотечная система. Научно – технический центр МГУ имени адмирала Г.И. Невельского. <http://www.old.msun.ru>
8. Электронно - библиотечная система. Университетская библиотека онлайн. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
9. Электронно - библиотечная система «Юрайт» - ООО «Электронное издательство Юрайт»: [www. Biblio-online.ru](http://www.Biblio-online.ru), [online.ru](http://online.ru), t-mail: [ebs@ urait.ru](mailto:ebs@urait.ru)
10. Электронно - библиотечная система. «IPR Books». ООО «Ай Пи Эр Медиа»: <https://www.iprbookshop.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных срезов, тестирования, диктантов, письменных работ по вопросам, рубежного тестового контроля по темам, входного контроля, ежемесячной аттестации, зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, освоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p style="text-align: center;"><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>- переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ежемесячная аттестация;</li> <li>- контрольные срезы;</li> <li>- диктанты;</li> <li>- письменная работа по вопросам.</li> </ul> <p><b>Промежуточный контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рубежный тестовый контроль по темам;</li> <li>- презентация.</li> </ul> <p><b>Итоговый контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцированный зачет.</li> </ul>

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Современные образовательные технологии должны быть направлены на раскрытие, реализацию и развитие индивидуальности обучаемого; его способностей к коммуникации; взаимодействию с другими людьми в процессе будущей профессиональной деятельности. Использование педагогических технологий обеспечивает ориентирование студентов в потоке информации, связанной с различными подходами к определению сущности, содержания, методов, форм развития и саморазвития личности; самоопределение в выборе оптимального пути и способов личностно-профессионального развития; систематизацию знаний, полученных обучающимися в процессе аудиторной работы.

Практические занятия, в свою очередь, обеспечивают развитие и закрепление умений и навыков определения целей и задач саморазвития, а также принятия наиболее эффективных решений по их реализации.

При проведении занятий по дисциплине «Профессиональный английский язык» используются следующие технологии обучения:

*Традиционные образовательные технологии* – ориентированные, прежде всего, на сообщение знаний и способов действий, передаваемых обучающимся в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения.

Предполагают, что преподаватель является основным, инициативно действующим лицом учебного процесса. К ним могут быть отнесены лекции, семинары, практические работы репродуктивного типа.

*Активные образовательные технологии обучения* включают способы активизации учебно-познавательной деятельности студентов, побуждающих к их активной мыслительной и практической деятельности в процессе обучения, участие в планировании, организации, реализации, оценивании и коррекции обучения: проблемная лекция; лекция вдвоем; лекция с заранее запланированными ошибками; лекция-конференция; проблемный семинар; эвристическая беседа; учебная дискуссия; самостоятельная работа с литературой; семинар – практикум и другие.

*Интерактивные образовательные технологии обучения* включают методы, построенные на коммуникации всех участников образовательного процесса: взаимодействию между студентом и преподавателем, между самими студентами: деловая игра; коллективная мыслительная деятельность; корпоративное обучение; метод проектов; тренинги.

Количество обязательных часов согласно учебному плану по дисциплине – 56, из них проводимых в активной и интерактивной форме – 11.

### **Активные и интерактивные формы проведения занятий**

Наименование разделов и тем	Виды учебной деятельности	Формы проведения занятий	Количество часов
<b>Раздел 1. Основной курс. Профессионально направленная лексика и терминология (на основе профессионально ориентированных текстов)</b>			
<b>Тема 1.1</b> Морские порты	Практическое занятие	Мастер-класс: индивидуальный, групповой творческий проект (презентация) «Приморские порты»	3
<b>Тема 1.2</b> Зарубежные порты	Практическое занятие	Мастер-класс: индивидуальный, групповой творческий проект (презентация) «Зарубежные порты»	3
<b>Тема 1.3</b> Типы судов	Практическое занятие	Мастер-класс: индивидуальный, групповой творческий проект (презентация) «Типы судов»	5
<b>Всего</b>			<b>11</b>

Педагогические методы и приемы, используемые в активных и интерактивных технологиях, рассматриваются как особый класс технологий, позволяющих достигать образовательных результатов, понимаемых шире, чем знания, умения, навыки. Особенность активных и интерактивных образовательных технологий в том, что они ориентированы на создание условий для более полного развития потенциала личности, проявления его субъективности.

Таким образом, интерактивные и активные технологии обучения при проведении занятий по дисциплине «Профессиональный английский язык» у студентов СПО в сочетании с внеаудиторной работой формируют и развивают общие и профессиональные компетенции обучающихся, позволяют в значительной степени интенсифицировать учебный процесс и активизировать деятельность студентов, что положительно отражается на учебной мотивации и эффективности обучения.

## 6. УЧЕБНЫЕ ЗАНЯТИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Количество обязательных часов согласно учебному плану по дисциплине – 56, в том числе в форме практической подготовки – 55 часов.

Раздел, тема	Виды учебной деятельности	Формы проведения практической подготовки	Количество часов
<b>Раздел 1. Профессионально направленная лексика и терминология (на основе профессионально ориентированных текстов)</b>			
<b>Тема 1.1</b> Морские порты	Теоретические занятия	Чтение и перевод со словарем иностранных текстов профессиональной направленности	1
	Практические занятия	Общение на иностранном языке на профессиональные темы	14
<b>Тема 1.2</b> Зарубежные порты	Теоретические занятия	Чтение и перевод со словарем иностранных текстов профессиональной направленности	1
	Практические занятия	Общение на иностранном языке на профессиональные темы	12
<b>Тема 1.3</b> Типы судов	Теоретические занятия	Чтение и перевод со словарем иностранных текстов профессиональной направленности	1
	Практические занятия	Общение на иностранном языке на профессиональные темы	26
<b>Итого</b>			<b>55</b>

## Дополнения и изменения в рабочей программе на 2023/2024 учебный год

1. В рабочую программу вносятся следующие изменения:

№ п/п (раздел, абзац)	Содержание до изменения	Содержание после изменения
Раздел программы 1, пункт 1.3	ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
	ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результаты выполнения заданий.	ОК7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
	ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ОК9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Основание:

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 376 (ред. От 01.09 2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2014 № 32499).

2. Лист регистрации изменений № 2, утвержденный решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского (протокол № 15 от 20.06.2023) к основной образовательной программе СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», года начала подготовки 2022, утвержденный на заседании Ученого совета 20 июня 2022 года. Протокол № 11 от 20.06.2022.

Рабочая программа пересмотрена на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК)

Протокол № 10 от 28.06.2023 г.

Председатель ЦМК И.П. Лебедева И.П. Лебедева

**Дополнение и изменение в рабочей программе  
на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена на заседании цикловой методической  
комиссии (ЦМК) \_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия