

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Запорожский Александр Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 22.11.2023 04:30:55
Уникальный программный ключ:
23a796eca5935c5928180a0186cab9a9d90f6d5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
НАХОДКИНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АДМИРАЛА Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»
(Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

КОЛЛЕДЖ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам
транспорта)

индекс и название профессионального модуля по учебному плану

основная образовательная программа среднего профессионального образования
по подготовке специалистов среднего звена

по специальности **23.02.01** «Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)»

(шифр в соответствии с ОКСО и наименование)

Базовая подготовка

Находка
2023 г.

СОГЛАСОВАНО

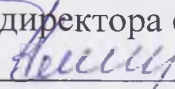
цикловой методической комиссии
протокол от 27.06.2023 г. № 10
председатель

подпись

Е.С. Рабцун

ФИО

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора филиала по УПР
 А.В. Смехова
10.07.2023 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы профессионального модуля «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта)», утвержденной директором от 01.07.2022 г.

В фонд оценочных средств вносятся изменения на основании:

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 376 (ред. От 01.09 2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2014 № 32499)

2. Лист регистрации изменений № 2, утвержденный решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского (протокол № 15 от 20.06.2023) к основной образовательной программе СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», года начала подготовки 2022, утвержденный на заседании Ученого совета 20 июня 2022 года. Протокол № 11 от 20.06.2022.

Разработчик: Печенкина С.В., преподаватель колледжа Находкинского филиала МГУ им. адм. Г.И. Невельского

Экспертное заключение: Гаршин Д.В., главный диспетчер АО «НМРП»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕ-
НИВАНИЯ
4. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
ИСТОЧНИКОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)».

Комплект ФОС включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС разработан на основе требований ФГОС СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Промежуточная аттестация по ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)» осуществляется в форме:

- экзамена (МДК 03.04);
- дифференцированного зачета (МДК 03.01, МДК 03.03);
- экзамена (МДК 03.02);
- экзамена по модулю;
- дифференцированных зачетов по учебной и производственной практике (по профилю специальности).

Дифференцированные зачеты и экзамены проводятся в устной форме.

Условием положительной аттестации по профессиональному модулю является положительная оценка по всем контролируемым показателям и дифференцированного зачета по практикам.

1.1 Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке

В результате освоения профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

иметь практический опыт:

ПО1- оформления перевозочных документов;

ПО2- расчета платежей за перевозки;

уметь:

У 1 - рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;

У 2 - определять класс и степень опасности перевозимых грузов;

У 3 - определять сроки доставки;

знать:

З 1 - основы построения транспортных логистических цепей;

З 2 - классификацию опасных грузов;

З 3 - порядок нанесения знаков опасности;

- 3 4 - назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- 3 5 - правила перевозок грузов;
- 3 6 - организацию грузовой работы на транспорте;
- 3 7 - требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- 3 8 - формы перевозочных документов;
- 3 9 - грузовую отчетность
- 3 10 - организацию работы с клиентурой
- 3 11 – меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- 3 12 – меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- 3 13 – цели и понятия логистики;
- 3 14 – особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- 3 15 – основные принципы транспортной логистики;
- 3 16 – правила размещения и крепление грузов.

1.2 Реализуемые общие и профессиональные компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК.3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлять расчёты за услуги, предоставляемые транспортными организациями	<ul style="list-style-type: none"> – точность и скорость составления и обработки перевозочных документов (железнодорожной накладной, коносамента и др.); – строго контролировать оформленные транспортных и перевозочных документов (коносамента, манифеста, железнодорожной накладной и др.); – проверять оформление всех документов при перевозке грузов; контролировать качество обслуживания клиентуры 	<p>Виды текущего контроля, используемые в учебном процессе: контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, собеседования и другие.</p> <p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); рефератов.</p> <p>Экзамен/зачет по междисциплинарным курсам</p> <p>Итоговая аттестация по модулю – экзамен по модулю.</p>
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	<ul style="list-style-type: none"> – точность и скорость составления планов и графиков перевозок грузов; – грамотно и оптимально произвести расстановку флота и другого подвижного состава; – оптимально рассчитать рейсовый план – задание с применением АСУ - произвести оптимальную и рациональную переработку грузов; - контролировать выполнение планов и графиков 	<p>Виды текущего контроля, используемые в учебном процессе: контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, собеседования и другие.</p> <p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), рефератов.</p> <p>Экзамен/зачет по междисциплинарным курсам</p> <p>Итоговая аттестация по модулю – экзамен по модулю.</p>
ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	<ul style="list-style-type: none"> – постоянно контролировать выполнение всех требований, касающихся взаимоотношений грузовладельцев и перевозчика; анализировать ход обслуживания клиентуры 	<p>Виды текущего контроля, используемые в учебном процессе: контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, собеседования и другие.</p> <p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), рефератов.</p>

		ских занятий), рефератов. Экзамен/зачет по междисциплинарным курсам Итоговая аттестация по модулю – экзамен по модулю.
Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должен позволить проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развития общих компетенций и обеспечивающих их умений		
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- умение использовать современные средства связи для нахождения, анализа и интерпретации информации, - умение использовать информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- демонстрация навыков планирования личностного развития, - демонстрация навыков и умений организовывать предпринимательскую деятельность, - знание основ финансовой грамотности.	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- демонстрация навыков эффективной коммуникации в коллективе	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- демонстрация умений осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- демонстрация проявлений гражданско-патриотической позиции; - демонстрация поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, - демонстрация знаний антикоррупционного поведения	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- проявление ответственности за сохранение окружающей среды, соблюдение принципов бережливого производства - демонстрация умений действовать эффективно в чрезвычайных ситуациях	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	- демонстрация умений использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- демонстрация умений пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Раздел 1. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам)

МДК 03.01. «Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)»

Практические занятия / практическая подготовка* № 1.1 (8 час.)

Изучение железнодорожных накладных, таможенных деклараций и коносаментов.

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 1.2 Транспортная документация. Товарно-экспедиторская, коммерческая, таможенная и страховая документация.

Задание для студентов: заполнить железнодорожную накладную, таможенную и страховую документацию.

Форма отчета: защитить документацию и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 1.2 (2 час.)

Оформление экспедиторских поручений на организацию доставки грузов до пункта назначения.

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 1.3. Экспедиторские поручения. Формы и виды поручений

Задание для студентов: оформить экспедиторские поручения.

Форма отчета: защитить документацию и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 1.3 (4 час.)

Изучение проформ договоров на ТЭО перевозок на различных видах транспорта

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 1.4. Содержание и коммерческие особенности договора на ТЭО. Правовые основы договора

Задание для студентов: составить договор на ТЭО.

Форма отчета: защитить документацию и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 1.4 (2 час.)

Изучение требований, предъявляемых оператору смешанной перевозки

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 1.5. Оператор смешанной перевозки (ОСП) как организатор транспортировки грузов. Логистические провайдеры в организации транспортного процесса

Задание для студентов: описать обязанности и права ОСП в виде перечня.

Форма отчета: защитить документацию и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 1.5 (2 час.)

ТЭО на морском транспорте

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 1.6. Транспортно-экспедиторское обслуживание на морском транспорте и при смешанных перевозках

Задание для студентов: составить конспект на тему «Особенности ТЭО и перечень транспортной документации на морском транспорте»

Форма отчета: защитить конспект и перечень транспортной документации.

Практические занятия / практическая подготовка* № 1.6 (2 час.)

Договор автоагентирования и экспедирования на автомобильном транспорте.

Основные функции

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 1.7. Агентирование и экспедирование на железнодорожном и автомобильном транспорте. Транспортно-экспедиторское обслуживание перевозок при отправлении и прибытии грузов, и в пути следования

Задание для студентов:

- описать обязанности экспедитора на автомобильном транспорте;
- описать обязанности экспедитора на железнодорожном транспорте.

Форма отчета: защитить документацию и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 1.7 (4 час.)

Претензионно-исковая работа по ФЗ «О ТЭД». Права и обязанности клиента и экспедитора по ФЗ «О ТЭД»

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 1.8. Претензионно-исковая работа при экспедировании груза

Задание для студентов: составить претензии на утрату (недостачу грузов).

Форма отчета: защитить документацию и принять участие в дискуссии.

Раздел 2. Транспортная логистика

Практические занятия / практическая подготовка* № 2.1 (20 час.)

Требования транспортной логистики к современным системам управления перевозками. Повышение эффективности перевозок, исходя из концепции транспортной логистики. Изучение информации и материалов потоков в логистическом анализе системы управления перевозками

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 2.3. Транспортная логистика

Задание для студентов:

- изучить систему учета издержек производства;
- изучить информационные и материальные потоки в транспортной логистике;
- изучить принципы организации материальных и информационных потоков в транспортной логистике;
- начертить схему взаимосвязей различных сфер деятельности предприятия.

Форма отчета:

- защита схемы взаимосвязей различных сфер деятельности предприятия и участие в дискуссии;
- защита принципов транспортной логистики и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 2.2 (2 час.)

Определение логистических затрат

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 2.4. Определение и оптимизация логистических затрат. Организация логистического управления

Задание для студентов: определение логистических затрат.

Форма отчета: защита логистических затрат и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 2.3 (2 час.)

Получение навыков при определении оптимизации материальных потоков

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 2.5. Методы оптимизации материальных потоков

Задание для студентов: получение навыков при определении оптимизации материальных потоков.

Форма отчета: защитить документацию и принять участие в дискуссии.

Раздел 3. Организация коммерческой работы на транспорте

МДК 03.02. «Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)»

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.1 (4 час.)

Основные обязанности перевозчика и клиентуры по перевозкам, ответственность за нарушение этих обязательств

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.1. Основные направления коммерческой деятельности на морском транспорте. Нормативные документы по перевозке грузов морем

Задание для студентов: заполнить коносамент по следующим направлениям:

- перевозка контейнеров на линии (Восточный – Шанхай);
- перевозка свежемороженой продукции на линии (Охотское море – АО НМРП).

Форма отчета: защита заполненных коносаментов и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.2 (4 час.)

Изучение особенностей коммерческой деятельности в линейном судоходстве.

Изучение и заполнение коносамента

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.2. Договор морской перевозки как вид хозяйственного договора. Виды перевозок, плаваний и сообщений

Задание для студентов: заполнить экземпляры коносаментов.

Форма отчета: защита заполненного коносамента и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.3 (4 час.)

Составление генерального акта. Изучение прохождения погрузочного ордера с момента принятия груза к перевозке и до сдачи его на борт судна

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.3. Приём груза к перевозке и операции при их отправлении

Задание для студентов: составить генеральный акт.

Форма отчета: защита генерального акта и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.4 (2 час.)

Определение сроков доставки грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.4. Коммерческие операции в пути и сроки доставки грузов

Задание для студентов: произвести расчет сроков доставки грузов.

Форма отчета: защита произведённого расчета сроков доставки грузов и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.5 (6 час.)

Расчёт хранения груза в порту. Составление коммерческого акта при обнаружении недостатчи мест и массы груза

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.5. Операции по прибытию и при выдаче грузов

Задание для студентов:

1. произвести расчет за хранение грузов в порту;
2. составить коммерческий акт.

Форма отчета: защита расчета за хранение, коммерческого акта на недостачу и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.6 (6 час.)

Изучение документации в смешанных сообщениях

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.6. Транспортные коммерческие документы

Задание для студентов: изучить документооборот при смешанных перевозках.

Форма отчета: разбор транспортных документов и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.7 (6 час.)

Правила оформления грузовых документов по контейнерам

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.7. Коммерческие особенности контейнерных перевозок

Задание для студентов: оформление погрузочного ордера (ОО ВСК).

Форма отчета: защита коносамента по погрузке и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.8 (2 час.)

Особенности работы паромного сообщения

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.8. Коммерческие особенности лихтеровозных перевозок

Задание для студентов: оформление морской накладной (Хабаровск - Ванино).

Форма отчета: защита оформленных документов и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.9 (2 час.)

Виды договоров, их оформление. Особенности погрузки-выгрузки наливных грузов

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.9. Коммерческие особенности перевозки наливных грузов

Задание для студентов: изучить и составить предварительный договор фрахтования на перевозке нефти.

Форма отчета: перечислить основные положения договора и защитить ответственность фрахователя и фраховщика, участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.10 (2 час.)

Расчёт плат за перевозку леса

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.10. Коммерческие особенности перевозки лесных грузов

Задание для студентов: рассчитать плату за перевозку леса.

Форма отчета: защита расчетов за перевозку леса и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.11 (6 час.)

Накладная, её заполнение и прохождение. Правила перевозок грузов в прямом водном сообщении морскими и речными компаниями Российской Федерации.

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.11. Порядок документального оформления перевозок грузов в смешанных сообщениях

Задание для студентов: заполнить документы по прохождению груза Москва – Владивосток (ж/д накладная), Владивосток – Далянь (чартер-партия, коносамент).

Форма отчета: защита ж/д накладной, чартер-партии, коносамента и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.12 (16 час.)

Порядок оформления коносамента для морской перевозки грузов. Оформление и правила заполнения коносамента для морской перевозки грузов

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.12. Коносамент как основной коммерческий документ

Задание для студентов: оформить коносамент.

Форма отчета: защита оформленного коносамента и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.13 (4 час.)

Изучение и анализ случаев не сохранности переработки грузов в порту и при перевозках на судах. Изучение правил написания претензий и исков, их предъявление

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.13. Повышение качества перевозок. Претензии и иски

Задание для студентов:

- написать претензию на повреждении тары при ПРР в морском потру;
- написать претензию к перевозчику о расхождении количества груза при выгрузке.

Форма отчета: защита претензий и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.14 (10 час.)

Техника приёма-сдачи груза и документов. Манифест (перечень коносаментов отдельно для каждого порта назначения). Коммерческие акты. Сертификаты, ордер, коносамент, чартер-партия и другие документы Освоение правил оформления документов при приеме-отгрузке экспортных и импортных грузов

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.14. Порядок приёма-сдачи и документального оформления перевозок в заграничии

Задание для студентов: оформить тальманские расписки и коносаменты при погрузке рыбы свежемороженой на линии АО ВМРП – Далянь.

Форма отчета: защита коносамента и участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 3.15 (6 час.)

Таможенные формальности по судам заграничавания и внешнеторговым грузам. Таможенные правила по перевозке пассажиров, документация по оформлению багажа и пассажиров. Акты КИФ, их значение

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 3.15. Таможенно-транспортные внешнеторговые операции

Задание для студентов:

-расследовать замечания по актам КИФ по морскому порту (АО Терминал Астафьева);

- представить по выявленным нарушениям.

Форма отчета: защита замечаний и предложений по актам КИФ и участие в дискуссии.

Раздел 4. Система провозных плат, тарифов и сборов на морском транспорте

МДК 03.02. «Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)»

Практические занятия / практическая подготовка* № 4.1 (2 час.)

Пути понижения тарифов. Изучение Сборника правил перевозок и тарифов морского транспорта

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 4.1. Фрахтовые ставки и линейные тарифы. Экономическая сущность тарифов, их виды и формы

Задание для студентов: представить перечень путей снижения тарифов.

Форма отчета: защитить сообщения (перечень) и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 4.2 (6 час.)

Расчёт начисления корабельного сбора судну. Расчёт начисления лоцманского сбора судну

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 4.2. Платы за дополнительные услуги на морском транспорте. Сборы с судов в портах

Задание для студентов: произвести расчет корабельного сбора исходя из весового водоизмещения.

Форма отчета: защита расчетов корабельного сбора и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 4.3 (4 час.)

Расчёт начисления корабельного сбора судну. Расчёт начисления лоцманского сбора судну

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 4.4. Изучение условий договора агентирования, основные положения

Задание для студентов: изучить основные положения договора на агентированию; составить проект договора на агентирование

Форма отчета: защита проекта договора и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 4.4 (8 час.)

Расчёт акта учёта стояночного времени судна в порту

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 4.5. Расчёты по судо-часовым нормам обработки судов в портах

Задание для студентов: произвести расчет стальнойного времени судна по методичке.

Форма отчета: защита расчета и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 4.5 (6 час.)

Расчёты дисбурсментского счёта

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 4.6. Расчёты агента с портом, судном

Задание для студентов: составить расчеты агента с портом, судном

Форма отчета: защита расчета и принять участие в дискуссии.

Раздел 5. Перевозка грузов на особых условиях

МДК 03.03. «Перевозка грузов на особых условиях»

Практические занятия / практическая подготовка* № 5.1 (2 час.)

Составление ярлыков опасности грузов

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 5.1. Классификация опасных грузов (ОГ). Тара, упаковка, складирование и хранение опасных грузов

Задание для студентов: составить ярлык опасности для предлагаемого груза по карточке преподавателя.

Форма отчета: защитить ярлык опасности и принять участие в дискуссии.

Практические занятия / практическая подготовка* № 5.2 (4 час.)

Изучение способов погрузки угля на специальные суда (балкеры)

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 35-316, ПК 3.1-ПК 3.3, ОК1 – ОК 9

Тема 5.2. Перевозка насыпных (зерновых) и навалочных грузов (опасных)

Задание для студентов:

- составить конспект на тему: «Перевозка насыпных (зерновых) и навалочных грузов (опасных);

- подготовить перечень грузоподъемного оборудования с техническими характеристиками.

Форма отчета: защита конспекта и принять участие в дискуссии.

Вопросы к экзамену (МДК 03.04. Грузоведение и складирование) в 5 семестре

Проверяемые результаты обучения: ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3; ОК1 – 7, ОК 9

1. Классификация грузов;
(По стандарту: сухие и наливные. Сухой груз делится на: навалочный, насыпной, штучный и генеральный.)
2. Транспортная характеристика грузов;
(- Это режим хранения, способ упаковки, перегрузки и перевозок, восприимчивость к атмосферным условиям)
3. Основные транспортные свойства грузов;
(Гигроскопичность, влажность, сыпучесть, смерзаемость, самосогревание, самовозгорание, ядовитость, окисление, радиация.)
1. Тара и упаковка грузов;
(Предназначены защищать груз от механических повреждений, неблагоприятных физико-химических и атмосферных воздействий.)
2. Виды тары и упаковки грузов;
(Тара делится на: потребительскую, транспортную, складскую, хрупкую, жесткую и т.д. Упаковка груза: поддон, плёнка, мешок, коробка, лента, пакет, обрешетка.)
3. Требования к состоянию тары;
(Тара должна быть: прочной, качественной, надёжной, производится с учётом физико-химических, биологических свойств, и соответствовать техническим, экономическим требованиям; при производстве ППР)
4. Стандартизация тары и упаковки;
(Предусматривает приведение многочисленных видов тары и упаковки к ограниченному числу видов)
5. Маркировка грузов;
(надписи, рисунки, условное обозначение, которые наносят на грузовые места)
9. Виды маркировки;
(Она делится на: товарную, отправительскую, транспортную, специальную.)
10. Особенности маркировки экспортных грузов и контейнеров;
(На экспортных грузах надписи делают только латинским шрифтом на языке, указанным в заказ наряде. Система маркировки контейнеров включает в себя: код владельца, серийный номер и код страны, размер и тип контейнера.)
11. Система единиц измерения груза;
(длина, ширина, объём, тоннаж, удельный погрузочный объём, удельная грузопместимость.)
12. Основные элементы устройства судна, определяющие условия рациональной загрузки и сохранной перевозки грузов;
(длина, ширина, объём трюмов твиндеков; коэффициент лючности и размер люков)
13. Основные элементы железнодорожного подвижного состава, определяющие условия рациональной загрузки и сохранной перевозки грузов;
(вид вагонов (крытые, платформы, полувагоны, рефвагоны), грузоподъёмность вагона, нагрузка, размер дверных проёмов)
14. Основные элементы автомобильного транспорта, определяющие условия рациональной загрузки и сохранной перевозки грузов;

(размер кузова, грузоподъемность, грузовместимость кузова)

15. Понятие о валовой и чистой грузоподъемности судна;

(чистая – это кол-во груза которое судно готово перевести; валовая – это чистая + все судовые запасы и вес команды и пассажиров)

16. Грузовые помещения судов. Коэффициент лючности;

(Трюм, твиндек, танки, палубы.)

17. Классификация транспортных судов;

(-Универсальные (сухогрузы)

-Специализированные (танкер)

Пассажирские суда, сухогрузные суда, лесовозы, пакетовозы, рефрижераторные суда, балкеры, контейнеровозы, ролкеры, лихтеровозы, суда докового типа, универсальные суда, нефтерудовозы, наливные суда, газовозы, морские паромы, лихтеры.)

18. Классификация железнодорожного подвижного состава;

(Вагоны разделяются:

-по назначению

-технической характеристике

-месту эксплуатации

По своему назначению вагоны разделяются на две основные группы

-пассажирские

-грузовые

Пассажирскими вагонами санитарного назначения являются вагоны-лаборатории, служебные, санитарные, вагоны-клубы и т.п.

Грузовые вагоны

Грузовые вагоны в зависимости от вида перевозимых грузов разделяются на следующие основные типы:

Крытые, полувагоны, платформы, цистерны, изометрические, вагоны специального назначения.)

19. Классификация автотранспорта;

(Автомобильный подвижной состав подразделяют на разновидности автомобилей:

-пассажирские (легковые автомобили, автобусы)

-грузовые (автомобили-тягачи, самосвалы, грузовые прицепы)

-специальные (скорая, милиция)

-специализированные (прицепы и полуприцепы с установленным специальным оборудованием))

20. Укладка грузов в трюмах судов на палубе;

(На верхних открытых палубах судов перевозят различные грузы не боящихся атмосферных осадков.

Укладка грузов в трюмах согласно технической карте.)

21. Укладка грузов производится в железнодорожном вагоне;

(Железнодорожные вагоны загружают согласно техническим нормам загрузки, установленным для различных видов грузов, а при отсутствии технических норм - исходя из полной грузоподъемности или грузовместимости).

22. Укладка грузов в кузове автотранспорта;

(Длинномерные грузы, пролетные строения мостов, котлы, автомобили, краны перевозят на сцепках, предоставляющих собой две или более соединенные вместе платформы.)

23. Общая характеристика генеральных грузов (мешковые, киповые, ящичные, катно-бочковые, контейнеры и т.д.);

(хранение в закрытых складах (за исключением контейнеров), перегрузка со специальным оборудованием, перегрузка с помощью поддонов, хранение в складах, поддонах или подтоварниках).

24. Свойства древесины и классификация лесных грузов;

(лиственные и хвойные, длиномерные и короткомерные)

25. Транспортная характеристика генеральных грузов;

(Генеральный груз (киповый, мешковый, ящичный) – хранится в закрытых складах; контейнеры и техника (хранится на открытых складах).

Перевозится – в полувагонах, на платформах, на палубе сухогрузов, на контейнерах, на грузовиках)

26. Транспортная характеристика лесных грузов;

(хранится на воде и на суше. Перевозится на сухогрузах и лесовозов и ЖД вагонах)

27. Складирование и хранение генеральных грузов и лесных в морских портах;

(Генеральные грузы за исключением контейнеров и лесных складываются на поддонах или подтоварниках в крытых складах. Лесной груз и контейнеры, хранятся на специально подготовленных площадках на открытых складах.)

28. Обработка лесных грузов в морских портах;

(грейферным способом, стропами)

29. Способы формирования штабелей генерального груза (в ящиках, бочках, кипах и т.д.);

(Формирование и разборку штабеля с использованием крана при нахождении портовых рабочих на штабеле следует производить послойно по всей его площади, причем в зависимости от рода груза и вида упаковки допускаются следующие углубления: для мешковых грузов - до 1,5 м; киповых (кроме каучука) - до 1 м; каучука - до 4 кип (по высоте штабелирования); мелких ящичных грузов - до 1,2 м; крупногабаритных ящиков - 1 ящик; катно-бочковых грузов - 1 место; грузов в пакетах - 1 пакет.)

30. Укладка генеральных грузов в трюмах судов, в железнодорожном вагоне, автомашине;

(Порядок загрузки грузовых помещений определяется способом выполнения работ. Если укладка производится поштучно, то загрузка трюма или твиндека ведется путем последовательного выкладывания грузов слоями высотой до 1,5 м. При использовании внутритрюмной механизации в подпалубных пространствах штабель выкладывают на возможно большую высоту, а затем загружают площадь под просветом люка. При загрузке трюма большой высоты применяют смешанный способ: сначала груз укладывают с помощью машин на высоту, которую они могут обеспечить, а затем послойно вручную.)

31. Способы перевозки лесных грузов на различных видах транспорта;

- (Железнодорожные поставки. Автомобильные поставки. Водные поставки.)
32. Соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии при складировании груза;
(Требования безопасности перед началом работ. Требования безопасности во время работы. Требования безопасности по окончании работ. Требования безопасности в аварийных ситуациях.)
33. Мероприятия по охране труда при обработке лесных грузов;
(Инструкции предназначены для основных профессий и видов работ в лесном хозяйстве: общие требования безопасности для профессий и видов работ, выполняемых в полевых условиях; для лесника при выполнении работ на территории лесного фонда; обработка почвы; посев и посадка леса; работа в лесных питомниках; работа в теплицах; сбор лесных семян, плодов и шишек; эксплуатация и обслуживание шишкосушилок; заготовка луба и мочальное производство; тушение лесных пожаров; подготовка лесосек в рубку; для вальщика леса и лесоруба; рубки ухода за лесом и выборочные санитарные рубки (комплексная); разработка ветровально-буреломных лесосек; обрубка (обрезка) сучьев; чокеровка и трелевка древесины тракторами; погрузка древесины челюстными погрузчиками; погрузка древесины погрузчиками типа "Фискарс" ; вывозка древесины автолесовозами; уход за лошадьми и транспортные работы; перевозка людей автотранспортом; очистка лесосек; для сторожевой охраны)
34. Складирование, переработка колёсной, гусеничной техники, тяжеловесных и негабаритных грузов;
(Складирование на открытых подготовленных площадках, переработка стропами или специальными приспособлениями)
35. Особые правила складирования и перевозки бумажной продукции и металлоизделий;
(Металлоизделия в большинстве случаев хранятся открытым способом на подготовленной площадке. Бумажную продукцию хранят только в закрытом помещении т.к она портится от тепла, света и атмосферных осадков)
36. Тара, упаковка, режимы хранения и перевозки грузов бумажной продукции; (в ящиках, в барабанах, в закрытом помещении с определенной температурой)
37. Правила складирования и перевозка зерна;
(Зерно перевозят на сухогрузах и танкерах. Складируют в элеваторах)
38. Хранение и способы перевозки угля, руды, удобрений;
(Хранят уголь и руду на открытой подготовленной площадке. Удобрения – ядовитый груз, хранят в биг – бэгах или специальной таре. Перевозится на сухогрузах или балкерах)
46. Виды комплексной механизации, применяемой при переработке навалочных грузов.
(Способы переработки: Грейферная, автоматизированная с помощью суднопогрузочных машин)

**Вопросы к дифференцированному зачету
по МДК 03.01 «Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам
транспорта)»**

1. ФИАТА: направление деятельности.

(ФИАТА (Международная федерация экспедиторских ассоциаций) - это неправительственная организация, представляющая транспортно-экспедиторскую сферу деятельности более чем 40 тысяч международных экспедиторских и логистических компаний. Сфера деятельности ФИАТА распространяется на 150 стран мира.)

2. Особенности мультимодальных перевозок и участие в их организации.

(Мультимодальная перевозка — транспортировка грузов по договору с одним перевозчиком с применением различных видов транспорта. Мультимодальные международные перевозки используются в таких случаях: когда нет прямого сообщения единым видом транспорта между отправителем и получателем груза; прямое сообщение единым видом транспорта не подходит грузополучателю по причине высокой цены или длительного срока поставки;)

1. Виды ТЭО на транспорте.

(Транспортно – экспедиторское обслуживание Морского транспорта.

Транспортно – экспедиторское обслуживание Автомобильного транспорта.

Транспортно – экспедиторское обслуживание Железнодорожного транспорта.)

2. Нормативно-законодательное обеспечение доставки грузов автомобильным транспортом.

(1) Закон о «ТЭД»

(2) Устав автомобильных дорог.

Грузоотправитель гарантирует кол – во и безопасность груза на автотранспорте и все скрепляется авто накладной.)

3. Роль ОСП при мультимодальных перевозках.

(Мультимодальная перевозка - это смешанная перевозка. Оператор смешанной перевозки, который организует перевозку, берет на себя ответственность за всю перевозку и выдает документ мультимодальной перевозки. Безопасность смешанной перевозки опасных грузов может быть обеспечена, если рассматривать смешанную перевозку как единый процесс. Следовательно, организовывать и нести ответственность за смешанную (мультимодальную) перевозку должна одна организация. В качестве такой организации выступает оператор смешанной (мультимодальной) перевозки.)

4. Автоэкспедирование и экспедирование на железнодорожном транспорте.

(Автоэкспедирование (местная доставка) – это доставка груза автомобильным транспортом от грузоотправителя до терминала отправки и/или от терминала прибытия до грузополучателя силами транспортной компании и за счет клиента.

Экспедирование грузов – это вид транспортных услуг, который позволяет облегчить организацию перевозки, при этом снизив затраты. Весь процесс организации доставки выполняет исполнитель, поэтому заказчику теперь не надо возиться с подписанием документов и можно быть уверенным в том, что груз дойдет до места назначения.)

5. Понятие и сущность транспортно-экспедиторского обслуживания перевозок.

(Транспортно-экспедиторское обслуживание вид деятельности специализированных фирм, агентов, смешанных компаний по предоставлению грузовладельцу дополнительных услуг, связанных с подготовкой продукции к перемещению:

- оформление необходимой товаросопроводительной документации;
- заключение договора перевозки с транспортными предприятиями;
- расчеты за транспортировку груза;
- организация погрузочно-разгрузочных работ;
- информирование участников транспортного процесса;
- страхование;
- таможенные формальности и др.)

6. Особенности ТЭО на автотранспорте.

(Выполняются они согласно Уставу автомобильных дорог)

7. Федеральный закон «О транспортно-экспедиционной деятельности». Основные положения.

1. Предмет договора.
2. Права и обязанности.
3. Ответственность сторон.
4. Правила расчета.
5. Юридический адрес.)

8. Железнодорожные транспортные и перевозочные документы.

(Транспортная железнодорожная накладная

Дорожная ведомость.

Корешок дорожной ведомости

Квитанции о приеме груза

Вагонный лист

Багажная квитанция

Почтовая накладная

Общая накладная при экспрессе – доставке

Индивидуальная накладная при экспрессе – доставке

Упаковочный лист.)

9. Устав ФИАТА, основные положения.

(Статья 1. Наименование, местонахождение и организационно-правовая форма организации
Статья 2. Цель и средства достижения этой цели
Статья 3. Денежные средства и обязательства
Статья 4. Членство
Статья 5. Органы управления
Статья 6. Генеральный секретарь и казначей
Статья 7. Институты, региональные комитеты, постоянные комитеты, специальные рабочие группы
Статья 8. Секретариат, директор
Статья 9. Отчетный год ФИАТА
Статья 10. Рабочие языки ФИАТА
Статья 11. Арбитраж (Третейский суд)
Статья 12. Заключительные положения)

10. Нормативно-законодательное обеспечение перевозок и экспедирования на железнодорожном транспорте в Российской Федерации.

(- Закон о «ТЭД»;
- Устав ЖД дорог.

Грузоотправитель гарантирует кол – во и безопасность перевозки груза на ЖД транспорте и все скрепляется ЖД накладной)

11. Понятие о клиентах, экспедиторах.

(Клиент – заказчик, покупатель, приобретатель услуг.

Экспедитор – деятельность, связанная с оказанием услуг грузоотправителю и грузополучателю и занимается организацией доставки груза каким-либо видом транспорта)

12. Отчет сроков исковой давности: особенности по Ф.З. «О ТЭД».

(Для требований, вытекающих из договора транспортной экспедиции, срок исковой давности составляет один год. Указанный срок исчисляется со дня возникновения права на предъявления иска.)

13. Договор экспедирования перевозок, источники доходов экспедиторов.

(По договору транспортной экспедиции одна сторона (экспедитор) образуется за вознаграждение и за счет другой стороны (клиента – грузоотправителя или грузополучателя) выполнить или организовать выполнение услуг, связанных с перевозкой груза.)

14. Особенности ТЭО на железнодорожном транспорте.

Устав железных дорог РФ

(- Большая удельная доля массовых грузов в общем объеме перевозок;
- Влияние со стороны третьих лиц;
- Внедрение перспективных схем перевозок;

- Жесткое нормативно-правовое регулирование деятельности ЖД перевозчиков;
- Большинство крупных грузовых владельцев имеют собственные подъездные ЖД пути.)

15. Оператор смешанной перевозки.

(Лицо, которое заключает договор смешанной перевозки и выступает как сторона договора, а не как агент и принимает на себя ответственность за выполнение договора)

16. Основные функции и задачи ТЭК.

(Сбор, обработка, обобщение, накопление, хранение, защита и анализ статистических данных (информации) по статистике промышленности, топливно-энергетического комплекса, инноваций и окружающей среды на основе статистической методологии; подготовка для представления сводных статистических данных (информации) по статистике промышленности, топливно-энергетического комплекса, инноваций и окружающей среды исполнительным и распорядительным органам города Минска, Минскому городскому Совету депутатов, территориальным органам государственного управления и иным государственными организациями; подготовка для распространения сводных статистических данных (информации) занятием экспедированием).

17. Транспортная документация на морском транспорте.

- (- Коносамент
- Штурманская расписка
- Тальманская расписка
- Чартер – Партия
- Морская накладная
- Автодорожная накладная)

18. Претензионно-исковая работа по Ф.З. «О транспортно-экспедиционной деятельности».

(1. До предъявления экспедитору иска, вытекающего из договора транспортной экспедиции, обязательно предъявление экспедитору претензии, за исключением предъявление иска при оказании экспедиционных услуг для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением клиентом предпринимательской деятельности.

2. Претензия предъявляется в письменной форме.

3.Претензии к экспедитору могут быть предъявлены в течении шести месяцев.

4.Экспедитор обязан рассмотреть претензию и в письменной форме.)

19. Варианты организации доставки грузов.

- (- Водным транспортом
- ЖД транспортом
- Автотранспортом

- Авиатранспортном)

20. Права клиента и экспедитора по Ф.З. «О ТЭД».

(- Выбирать маршрут и вид транспорта

- Давать указания экспедитору в соответствии с договором.

- Требовать информацию о процессе перевозки груза

Экспедитор имеет право:

-Отступать от указаний клиента если это необходимо в интересах клиента

- Если договором не указано, выбирать и изменять вид транспорта

-Если предусмотрено договором удерживать груз до оплаты вознаграждения.)

21. Экспедиторское поручение грузовладельца экспедитору. Формы поручений.

(Поручение экспедитору выдается клиентом на основании договора экспедиции. Порядок заполнения задания предусматривает содержание в нем фактической и полной информации о грузе, о том, как они промаркированы, какой имеют вес, объем, число грузовых мест.

Экспедиционное поручение выполняется на бумаге, или же в иных вариантах, предусмотренных экспедиционным договором. Унифицированная форма поручения экспедитора должна быть заполнена клиентом-заказчиком (грузовладельцем) с указанием достоверной и полной информации о грузе.)

22. Обязанности клиента и экспедитора по Ф.З. «О ТЭД».

(Обязанности экспедитора: обязан оказывать услуги в соответствии с договором транспортной экспедиции.; обязан уведомить клиента о допущенных отступлениях от указаний клиента.; Экспедитор, оказывающий услуги клиенту для личных нужд, обязан предоставить по его требованию информацию о защите прав потребителей.; При приеме груза экспедитор обязан проверить достоверность представленных клиентом необходимых документов, а также информации о свойствах груза, об условиях его перевозки и иной информации.; Экспедитор не имеет права заключать от имени клиента договор страхования груза, если это прямо не предусмотрено договором транспортной экспедиции.

Обязанности клиента: Клиент обязан своевременно представить экспедитору полную, точную и достоверную информацию о свойствах груза, об условиях его перевозки и иную необходимую информацию.; Клиент в порядке, предусмотренном договором транспортной экспедиции, обязан уплатить причитающееся экспедитору вознаграждение, а также возместить понесенные им расходы в интересах клиента).

23. Экспедиторские документы ФИАТА, преимущества.

(Документы ФИАТА: экспедиторская расписка, экспедиторский сертификат перевозки, оборотный мультимодальный транспортный коносамент, складская расписка, поручение экспедитору, декларация отправителя о перевозке опасных грузов, необоротная мультимодальная транспортная накладная, интермодальное весовое свидетельство отправителя.

Преимущества документов ФИАТА заключаются в: их универсальности, в признании экспедиторских документов ФИАТА мировой банковской системой, в ускорении оборота платежей и денежных средств, в высоком качестве экспедиторских услуг, в создании единой системы ответственности, в облегчении налогового бремени.)

24. Понятие договора транспортной экспедиции, основные положения.

(По договору транспортной экспедиции одна сторона (экспедитор) обязуется за вознаграждение и за счет другой стороны (клиента-грузоотправителя или грузополучателя) выполнить или организовать выполнение определенных договором экспедиции услуг, связанных с перевозкой груза. Основные положения: предмет договора, права и обязанности, ответственность).

25. ТЭО перевозок груза при прибытии.

(Особенность экспедиции прибытия груза заключается в тесном переплетении функций агента и экспедитора при выгрузке товаров в пункте назначения. В общем случае ТЭО прибытия грузов будет складываться из последовательного выполнения определенных транспортно-экспедиционных операций (раскредитование документов, оформление ж/д накладных, коносаментов и т.д.))

26. Понятие об утрате, недостаче или повреждении (порче) согласно Ф.З. «О ТЭД».

(Груз, багаж или буксируемый объект считается утраченным, если не прибывает в порт назначения по истечении 30 суток после окончания срока доставки, и стоимость такого груза, багажа или буксируемого объекта подлежит возмещению.

Повреждение груза - это частичная или полная потеря грузом своих качеств, обусловленных его назначением.

Недостача груза - это количественное несоответствие груза данным, содержащимся в перевозочных документах, то есть здесь имеет место различие в количестве или в весе между принятым к перевозке грузом и сданным грузом)

27. ТЭО перевозок груза по отправлению и в пути следования.

(Обеспечить отправку и получение груза, а также другие обязанности, связанные с перевозкой груза (оформление транспортных документов, организация хранения, организация счета))

28. Ответственность экспедитора и клиента по Ф.З. «О ТЭД».

(За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных договором транспортной экспедиции и настоящим Федеральным законом, экспедитор и клиент несут ответственность по основаниям и в размере, которые определяются в соответствии с главой 25 Гражданского кодекса Российской Федерации, настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, а также заключенные договором.)

29. ТЭО перевозок грузов на экспорт и ТЭО груза в пути следования.
(Оформление документов согласно выданным разрешением на экспорт. Контроль за продвижение груза в пути следования.)

30. Особенности ТЭО перевозок на морском транспорте.
(Заключается в том, что они составляются по правилам Федерального Закона и Кодекса Торгового Мореплавания.)

31. ТЭО перевозок в порту прибытия и отправления груза.

1. Раскредитование документов;
2. Оформление документов по прибытию груза;
3. Оформление и хранение при необходимости или погрузки на транспорт;
4. Заключение договора с морским портом по оказании услуг.)

32. Понятие «перевозчик», «грузовладелец». Понятие «Инфраструктура» ЖД транспорта

(Перевозчик – юридическое или физическое лицо, принявший на себя ответственность за перевозку груза.

Грузовладелец – это физическое или юридическое лицо, которое владеет каким – либо грузом.

ЖД станции, ЖД пути, Подвижной состав (поезд, локомотив))

33. Нормативно-законодательное обеспечение доставки грузов воздушным транспортом. Понятие “Инфраструктура воздушного транспорта”.

(Федеральный Закон и Устав воздушных путей. Аэропорт и воздушные суда)

34. Понятие логистических провайдеров в организации транспортного процесса.

(Физическое или юридическое лицо, выполняющее условия по логистики по договору.)

35. Понятие мультимодальных перевозок.

(Смешанные перевозки.)

36. Нормативно-законодательное обеспечение доставки грузов железнодорожным транспортом.

Понятие “Инфраструктура железнодорожного транспорта”.

(Федеральный Закон о ТЭД устава Железнодорожного транспорта.

ЖД станции, ЖД пути, подвижной состав)

37. Понятие оператора смешанной перевозки в организации транспортного процесса.

(Физическое или Юридическое лицо выполняющее экспедиторское назначение по договору экспедирования.)

38. Нормативно-законодательное обеспечение доставки грузов автотранспортом. Понятие “Инфраструктура автомобильного транспорта”. (Федеральный Закон о ТЭД и Устав автодорог. Автомашины, подвижной состав, автовокзалы, дороги, автозаправочные станции.)

39. Документы ФИАТА

(Документы ФИАТА: экспедиторская расписка, экспедиторский сертификат перевозки, оборотный мультимодальный транспортный коносамент, складская расписка, поручение экспедитору, декларация отправителя о перевозке опасных грузов, необоротная мультимодальная транспортная накладная, интермодальное весовое свидетельство отправителя.)

40. Понятие агентирования и экспедирования на транспорте.

(Выполнение услуг по договору агентирования, который заключается между фирмой (агентом) и судовладельцем. Агент выполняет перечень условий по обслуживанию судна согласно договору)

41. Введение в логистику.

42. Место и роль логистики в современном процессе управления.

43. Научные основы логистики.

44. Принципы и функции логистики.

45. Основные составляющие концепции логистики.

46. Система логистики и состав входящих в неё подсистем.

47. Информационные потоки в транспортной логистике.

48. Материальные потоки в транспортной логистике.

49. Основные принципы организации материальных и информационных потоков в транспортной логистической системе.

50. Место и роль транспортной логистики в современном процессе управления.

51. Функции и задачи транспортной логистики.

52. Требования транспортной логистики к современным системам управления перевозками.

53. Повышение эффективности перевозок, исходя из концепции транспортной логистики.

54. Определение и оптимизация логистических затрат.

55. Организация логистического управления.

56. Классификация методов оптимизации материальных потоков.

57. Метод прогнозирования в логистике.

58. Метод прогнозирования и его роль в управлении в логистике.

Вопросы к экзамену по МДК 03.02 «Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)»

Проверяемые результаты обучения: ПК 3.1- ПК3.3; ОК1 – ОК 9; У1-У2, 31, 34, 35 – 316

1. Основные направления коммерческой деятельности на морском транспорте

2. Организационная структура управления коммерческой эксплуатацией морского транспорта
3. Основные нормативные документы, определяющие права и обязанности перевозчика и грузовладельца
4. Основные обязанности перевозчика и клиентуры по перевозкам, ответственность за нарушение этих обязательств
5. Договор перевозки, его регламентация специальными юридическими нормами
6. Основные условия договора
7. Ответственность сторон за выполнение плана перевозок и принятых на себя обязательств
8. Коносамент как юридический и расчётно-кассовый документ
9. Классификация перевозок по видам плавания, по видам сообщений
10. Виды судоходства
11. Документальное оформление и техника приёма груза
12. Операции при отправлении груза
13. Ответственность грузоотправителя за правильность данных, указанных им в грузовых документах
14. Заявление грузоотправителя о готовности груза к перевозке, погрузочный ордер, накладная, штурманская расписка, коносамент, генеральный акт, качественные сертификаты
15. Коммерческие операции в пути
16. Начисление сроков доставки грузов: таблицы сроков доставки грузов в Тарифном руководстве
17. Распоряжение грузом в пути следования. Переадресовка
18. Факторы ускорения сроков доставки грузов
19. Уведомление получателя о прибытии груза. Правила сдачи груза судном в порту назначения
20. Оформление выдачи груза получателю: оформление доверенности грузополучателем на получение груза, ордер на выдачу груза, коносамент, коммерческий акт, отношение в бюро пропусков
21. Сроки хранения грузов в портах и сроки вывоза груза их получателями
22. Расчёты за хранение, составление коммерческого акта при недостатке мест и массы
23. Значение основных транспортных коммерческих документов
24. Документация при каботажных перевозках, в смешанных сообщениях
25. Документация при перевозке внешнеторговых грузов, их оформление и этапы прохождения
26. Порядок оформления заявок
27. Коммерческие особенности контейнерных перевозок
28. Приём-сдача контейнеров и документальное оформление перевозок. Аренда контейнеров
29. Слежение за контейнерами. Контейнерные расходы и пути их сокращения. Контейнерные тарифы

30. Контейнеры отечественного и международного стандарта. Суда-контейнеровозы, контейнерные терминалы. Сроки оборота контейнеров
31. Коммерческие особенности лихтеровозных перевозок. Правила перевозок
32. Документация перевозок. Особенности работы паромного сообщения
33. Коммерческие особенности перевозки наливных грузов. Приём-передача груза и её документальное оформление. Определение количества и качества груза, тарифы наливных перевозок
34. Виды договоров, их оформление. Особенности погрузки-выгрузки наливных грузов
35. Коммерческие особенности перевозки лесных грузов
36. Тарифы на перевозку лесных грузов (на специализированных судах-лесовозах), их построение и применение
37. Расчёт платежей
38. Общие правила документального оформления перевозок грузов в смешанных сообщениях. Взаимная ответственность портов, железных дорог и клиентуры по перевозкам в смешанном железнодорожно-водном сообщении
39. Накладная, её заполнение и прохождение. Правила перевозок грузов в прямом водном сообщении морскими и речными компаниями Российской Федерации
40. Коносамент как основной коммерческий документ, его роль и значение в каботажных и международных перевозках (функции коносамента как договора морской перевозки)
41. Виды коносаментов, применяемых при перевозках
42. Порядок оформления коносамента для морской перевозки грузов
43. Качество продукции морского транспорта: понятие качества, показатели качества. Роль коммерческой работы в обеспечении и повышении качества перевозок
44. Прогрессивная технология перевозки на судах и обработки грузов в портах. Внедрение контейнеризации и пакетирования грузов.
45. Сохранность грузов при перевозке и своевременная доставка грузов. Значение линейных сообщений
46. Организация претензионного производства. Претензионный порядок предъявления получателю исковых требований
47. Правила предъявления и сроки рассмотрения претензий, сроки исковой давности
48. Техника приёма-сдачи груза и документов
49. Обязательные сборы (корабельный, канальный, причальный, якорный, экологический, навигационный, маячный)
50. Сборы и платы за оказанные услуги (лоцманские, швартовные, за пользование буксирами, за работу плавучего крана, ледоколов)
51. Сборы с судов в иностранных портах
52. Расходы по оплате разного рода услуг, оказываемых судну
53. Ответственность транспортных организаций, отправителя и получателя грузов
54. Защита интересов перевозчика

55. Ограничение ответственности перевозчика, претензионная практика
56. Страхование ответственности перевозчика в клубах взаимного страхования
57. Организация агентирования судов в российских портах и за границей. Сущность агентирования, нормативная база для организации агентирования
58. Договор агентирования, основные положения
59. Расчёты агента с портом, с судовой компанией
60. Дисбурсментские счета, их составление, проверка; рекламация агенту. Агентская отчётность. Операции агента после ухода судна из порта. Подтверждение дисбурсментского счёта агенту.

Вопросы к дифференцированному зачету по МДК 03.03 «Перевозка грузов на особые условия»

Проверяемые результаты обучения: ПК 3.1, ПК3.3; ОК1 – ОК 9; У1- У2, 31 – 316

3. Классификация грузов;
(По стандарту: сухие и наливные. Сухой груз делится на: навалочный, насыпной, штучный и генеральный.)
4. Транспортная характеристика грузов;
(- Это режим хранения, способ упаковки, перегрузки и перевозок, восприимчивость к атмосферным условиям)
3. Основные транспортные свойства грузов;
(Гигроскопичность, влажность, сыпучесть, смерзаемость, самосогревание, самовозгорание, ядовитость, окисление, радиация.)
6. Тара и упаковка грузов;
(Предназначены защищать груз от механических повреждений, неблагоприятных физико-химических и атмосферных воздействий.)
7. Виды тары и упаковки грузов;
(Тара делится на: потребительскую, транспортную, складскую, хрупкую, жесткую и т.д. Упаковка груза: поддон, плёнка, мешок, коробка, лента, пакет, обрешетка.)
8. Требования к состоянию тары;
(Тара должна быть: прочной, качественной, надёжной, производится с учётом физико-химических, биологических свойств, и соответствовать техническим, экономическим требованиям; при производстве ППР)
9. Стандартизация тары и упаковки;
(Предусматривает приведение многочисленных видов тары и упаковки к ограниченному числу видов)
10. Маркировка грузов;
(надписи, рисунки, условное обозначение, которые наносят на грузовые места)
9. Виды маркировки;
(Она делится на: товарную, отправительскую, транспортную, специальную.)
10. Особенности маркировки экспортных грузов и контейнеров;

(На экспортных грузах надписи делают только латинским шрифтом на языке, указанном в заказ наряде. Система маркировки контейнеров включает в себя: код владельца, серийный номер и код страны, размер и тип контейнера.)

11. Система единиц измерения груза;

(длина, ширина, объём, тоннаж, удельный погрузочный объём, удельная грузоподъемность.)

12. Основные элементы устройства судна, определяющие условия рациональной загрузки и сохранной перевозки грузов;

(длина, ширина, объём трюмов твиндеков; коэффициент лючности и размер люков)

13. Основные элементы железнодорожного подвижного состава, определяющие условия рациональной загрузки и сохранной перевозки грузов;

(вид вагонов (крытые, платформы, полувагоны, рефвагоны), грузоподъемность вагона, нагрузка, размер дверных проёмов)

14. Основные элементы автомобильного транспорта, определяющие условия рациональной загрузки и сохранной перевозки грузов;

(размер кузова, грузоподъемность, грузоподъемность кузова)

15. Понятие о валовой и чистой грузоподъемности судна;

(чистая – это кол-во груза которое судно готово перевести; валовая – это чистая + все судовые запасы и вес команды и пассажиров)

16. Грузовые помещения судов. Коэффициент лючности;

(Трюм, твиндек, танки, палубы.)

17. Классификация транспортных судов;

(-Универсальные (сухогрузы)

-Специализированные (танкер)

Пассажирские суда, сухогрузные суда, лесовозы, пакетовозы, рефрижераторные суда, балкеры, контейнеровозы, ролкеры, лихтеровозы, суда докового типа, универсальные суда, нефтерудовозы, наливные суда, газовозы, морские паромы, лихтеры.)

18. Классификация железнодорожного подвижного состава;

(Вагоны разделяются:

-по назначению

-технической характеристике

-месту эксплуатации

По своему назначению вагоны разделяются на две основные группы

-пассажирские

-грузовые

Пассажирскими вагонами санитарного назначения являются вагоны-лаборатории, служебные, санитарные, вагоны-клубы и т.п.

Грузовые вагоны

Грузовые вагоны в зависимости от вида перевозимых грузов разделяются на следующие основные типы:

Крытые, полувагоны, платформы, цистерны, изометрические, вагоны специального назначения.)

19. Классификация автотранспорта;

(Автомобильный подвижной состав подразделяют на разновидности автомобилей:

-пассажирские (легковые автомобили, автобусы)

-грузовые (автомобили-тягачи, самосвалы, грузовые прицепы)

-специальные (скорая, милиция)

-специализированные (прицепы и полуприцепы с установленным специальным оборудованием))

20. Укладка грузов в трюмах судов на палубе;

(На верхних открытых палубах судов перевозят различные грузы не боящихся атмосферных осадков.

Укладка грузов в трюмах согласно технической карте.)

21. Укладка грузов производится в железнодорожном вагоне;

(Железнодорожные вагоны загружают согласно техническим нормам загрузки, установленным для различных видов грузов, а при отсутствии технических норм - исходя из полной грузоподъемности или грузоместимости).

22. Укладка грузов в кузове автотранспорта;

(Длинномерные грузы, пролетные строения мостов, котлы, автомобили, краны перевозят на сцепках, предоставляющих собой две или более соединенные вместе платформы.)

23. Общая характеристика генеральных грузов (мешковые, киповые, ящичные, катно-бочковые, контейнеры и т.д.);

(хранение в закрытых складах (за исключением контейнеров), перегрузка со специальным оборудованием, перегрузка с помощью поддонов, хранение в складах, поддонах или подтоварниках).

24. Свойства древесины и классификация лесных грузов;

(лиственные и хвойные, длиномерные и короткомерные)

25. Транспортная характеристика генеральных грузов;

(Генеральный груз (киповый, мешковый, ящичный) – хранится в закрытых складах; контейнеры и техника (хранится на открытых складах).

Перевозится – в полувагонах, на платформах, на палубе сухогрузов, на контейнерах, на грузовиках)

26. Транспортная характеристика лесных грузов;

(хранится на воде и на суше. Перевозится на сухогрузах и лесовозов и ЖД вагонах)

29. Складирование и хранение генеральных грузов и лесных в морских портах;

(Генеральные грузы за исключением контейнеров и лесных складываются на поддонах или подтоварниках в крытых складах. Лесной груз и контейнеры, хранятся на специально подготовленных площадках на открытых складах.)

30. Обработка лесных грузов в морских портах;

(грейферным способом, стропами)

29 Способы формирования штабелей генерального груза (в ящиках, бочках, кипах и т.д.);

(Формирование и разборку штабеля с использованием крана при нахождении портовых рабочих на штабеле следует производить послойно по всей его пло-

щади, причем в зависимости от рода груза и вида упаковки допускаются следующие углубления: для мешковых грузов - до 1,5 м; киповых (кроме каучука) - до 1 м; каучука - до 4 кип (по высоте штабелирования); мелких ящичных грузов - до 1,2 м; крупногабаритных ящиков - 1 ящик; катно-бочковых грузов - 1 место; грузов в пакетах - 1 пакет.)

30. Укладка генеральных грузов в трюмах судов, в железнодорожном вагоне, автомашине;

(Порядок загрузки грузовых помещений определяется способом выполнения работ. Если укладка производится поштучно, то загрузка трюма или твиндека ведется путем последовательного выкладывания грузов слоями высотой до 1,5 м. При использовании внутритрюмной механизации в подпалубных пространствах штабель выкладывают на возможно большую высоту, а затем загружают площадь под просветом люка. При загрузке трюма большой высоты применяют смешанный способ: сначала груз укладывают с помощью машин на высоту, которую они могут обеспечить, а затем послойно вручную.)

31. Способы перевозки лесных грузов на различных видах транспорта;

(Железнодорожные поставки. Автомобильные поставки. Водные поставки.)

32. Соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии при складировании груза;

(Требования безопасности перед началом работ. Требования безопасности во время работы. Требования безопасности по окончании работ. Требования безопасности в аварийных ситуациях.)

33. Мероприятия по охране труда при обработке лесных грузов;

(Инструкции предназначены для основных профессий и видов работ в лесном хозяйстве: общие требования безопасности для профессий и видов работ, выполняемых в полевых условиях; для лесника при выполнении работ на территории лесного фонда; обработка почвы; посев и посадка леса; работа в лесных питомниках; работа в теплицах; сбор лесных семян, плодов и шишек; эксплуатация и обслуживание шишкосушилок; заготовка луба и мочальное производство; тушение лесных пожаров; подготовка лесосек в рубку; для вальщика леса и лесоруба; рубки ухода за лесом и выборочные санитарные рубки (комплексная); разработка ветровально-буреломных лесосек; обрубка (обрезка) сучьев; чокеровка и трелевка древесины тракторами; погрузка древесины челюстными погрузчиками; погрузка древесины погрузчиками типа "Фискарс"; вывозка древесины автолесовозами; уход за лошадьми и транспортные работы; перевозка людей автотранспортом; очистка лесосек; для сторожевой охраны)

34. Складирование, переработка колёсной, гусеничной техники, тяжеловесных и негабаритных грузов;

(Складирование на открытых подготовленных площадках, переработка стропами или специальными приспособлениями)

35. Особые правила складирования и перевозки бумажной продукции и металлоизделий;

(Металлоизделия в большинстве случаев хранятся открытым способом на подготовленной площадке. Бумажную продукцию хранят только в закрытом помещении т.к она портится от тепла, света и атмосферных осадков)

36. Тара, упаковка, режимы хранения и перевозки грузов бумажной продукции; (в ящиках, в барабанах, в закрытом помещении с определенной температурой)
37. Правила складирования и перевозка зерна; (Зерно перевозят на сухогрузах и танкерах. Складируют в элеваторах)
38. Хранение и способы перевозки угля, руды, удобрений; (Хранят уголь и руду на открытой подготовленной площадке. Удобрения – ядовитый груз, хранят в биг – бэгах или специальной таре. Перевозится на сухогрузах или балкерах)
46. Виды комплексной механизации, применяемой при переработке навалочных грузов. (Способы переработки: Грейферная, автоматизированная с помощью суднопогрузочных машин)

Перечень вопросов к экзамену по модулю Теоретический материал

1. ФИАТА: направление деятельности.
(ФИАТА (Международная федерация экспедиторских ассоциаций) - это неправительственная организация, представляющая транспортно-экспедиторскую сферу деятельности более чем 40 тысяч международных экспедиторских и логистических компаний. Сфера деятельности ФИАТА распространяется на 150 стран мира.)

2. Особенности мультимодальных перевозок и участие в их организации.
(Мультимодальная перевозка — транспортировка грузов по договору с одним перевозчиком с применением различных видов транспорта
Мультимодальные международные перевозки используются в таких случаях: нет прямого сообщения единым видом транспорта между отправителем и получателем груза; прямое сообщение единым видом транспорта не подходит грузополучателю по причине высокой цены или длительного срока поставки;)

3. Виды ТЭО на транспорте.
(Транспортно – экспедиторское обслуживание Морского транспорта.
Транспортно – экспедиторское обслуживание Автомобильного транспорта.
Транспортно – экспедиторское обслуживание Железнодорожного транспорта.)

4. Нормативно-законодательное обеспечение доставки грузов автомобильным транспортом.
 - 1) Закон о «ТЭД»
 - 2) Устав автомобильных дорог.Грузоотправитель гарантирует кол – во и безопасность груза на автотранспорте и все скрепляется авто накладной.)

5. Роль ОСП при мультимодальных перевозках.
(Мультимодальная перевозка - это смешанная перевозка. Оператор смешанной перевозки, который организует перевозку, берет на себя ответственность за всю

перевозку и выдает документ мультимодальной перевозки. Безопасность смешанной перевозки опасных грузов может быть обеспечена, если рассматривать смешанную перевозку как единый процесс. Следовательно, организовывать и нести ответственность за смешанную (мультимодальную) перевозку должна одна организация. В качестве такой организации выступает оператор смешанной (мультимодальной) перевозки.)

6. Автоэкспедирование и экспедирование на железнодорожном транспорте. (Автоэкспедирование (местная доставка) – это доставка груза автомобильным транспортом от грузоотправителя до терминала отправки и/или от терминала прибытия до грузополучателя силами транспортной компании и за счет клиента.

Экспедирование грузов – это вид транспортных услуг, который позволяет облегчить организацию перевозки, при этом снизив затраты. Весь процесс организации доставки выполняет исполнитель, поэтому заказчику теперь не надо возиться с подписанием документов и можно быть уверенным в том, что груз дойдет до места назначения.)

7. Понятие и сущность транспортно-экспедиторского обслуживания перевозок. (Транспортно-экспедиторское обслуживание вид деятельности специализированных фирм, агентов, смешанных компаний по предоставлению грузовладельцу дополнительных услуг, связанных с подготовкой продукции к перемещению:

- оформление необходимой товаросопроводительной документации;
- заключение договора перевозки с транспортными предприятиями;
- расчеты за транспортировку груза;
- организация погрузочно-разгрузочных работ;
- информирование участников транспортного процесса;
- страхование;
- таможенные формальности и др.)

8. Особенности ТЭО на автотранспорте.

(Выполняются они согласно Уставу автомобильных дорог)

9. Федеральный закон «О транспортно-экспедиционной деятельности». Основные положения.

1. Предмет договора.
2. Права и обязанности.
3. Ответственность сторон.
4. Правила расчета.
5. Юридический адрес.)

10. Железнодорожные транспортные и перевозочные документы.

(Транспортная железнодорожная накладная

Дорожная ведомость.

Корешок дорожной ведомости

Квитанции о приеме груза
Вагонный лист
Багажная квитанция
Почтовая накладная
Общая накладная при экспресс – доставке
Индивидуальная накладная при экспрессе – доставке
Упаковочный лист)

11. Виды коносаментов, применяемых при перевозках
(Коносаменты бывают: именные, ордерные, на предъявителя)

12. Накладная, её заполнение и прохождение.
(ЖД накладную заполняют на ЖД станции и вручают ее на конечной станции прибытия. Прохождение накладной контролируют экспедиторские конторы, следящие за грузом. Морскую накладную оформляют в порту отправления)

13. Общие правила документального оформления перевозок грузов в смешанных сообщениях. Взаимная ответственность портов, железных дорог и клиентуры по перевозкам в смешанном железнодорожно-водном сообщении (Документальное оформление перевозок смешанных сообщений происходит на основании Устава ЖД, Кодекса Торгового мореплавания, Устава автомобильных дорог и ФЗ РФ о «ТЭД». Взаимно ответственность прописана в выше указанных документах и договорах.)

14. Качество продукции морского транспорта: понятие качества, показатели качества. Роль коммерческой работы в обеспечении и повышении качества перевозок
(Качественным понятиям относятся: поездка, совершенная в сроке указанная в договоре, т.е. доставка без опоздания; продукция перевозится без потери качества и количества (массы и кол-ва грузовых мест) и безопасность доставки груза и пассажира)

15. Прогрессивная технология перевозки на судах и обработки грузов в портах. Внедрение контейнеризации и пакетирования грузов.
(Контейнеризация, пакетизация, перевозка опасных грузов на морских судах)

16. Сохранность грузов при перевозке и своевременная доставка грузов. Значение линейных сообщений
(Сохранность грузов при перевозке (отсутствие недостачи, массы и грузовых мест), пересортица и своевременная доставка грузов – показатели качества продукции морского транспорта) данные показатели возрастают при контейнерных перевозках, лихтерных и линейных сообщений)

17. Организация претензионного производства. Претензионный порядок предъявления получателю исковых требований

(При возникновении условий, которые являются для организации претензионного производства – это потери груза, потери экономического характера (доход и прибыль), а также ущерб от перевозки приводят к предъявлению претензий потерпевшей стороной ко 2 стороне по договору. При неудовлетворении претензий заявляется иск в арбитраж.)

18. Порядок приёма-сдачи и документального оформления перевозок в заграничном плавании: проверка состояния тары, маркировки; составление и согласование плана погрузки судна (каргоплан)

(Порядок приема сдачи документов и груза при заграничных перевозках: это согласование плана погрузки, проверка состояния тары и маркировки, оформление коносамента и таможенных документов)

19. Манифест. Коммерческие акты. Сертификаты, ордер, коносамент, чартер-партия и другие документы

(Манифест – это транспортный документ представляет собой перечень коносаментов по каждому порту назначения. Коммерческий акт – документ составляющий в случае какого-либо нарушения (поломка, потеря груза, потеря качества) Коносамент – основной транспортный документ – ордер на перевозку.

Чартер-партия – договор перевозки применяется только в заграничном плавании. Сертификаты на груз используются при необходимости. Погрузочный ордер – документ, составляемый при погрузке груза на судно в порту)

20. Построение тарифов, сфера применения, система скидок и надбавок, исключительные тарифы

(Тариф на перевозки при заключении договора на перевозку составляется компанией перевозчика применяется на линии, на которых работают его суда. При перевозке определенных грузов применяется скидки и надбавки. Исключительные тарифы – это тарифы, применяемые на определенных линиях при определенных условиях)

21. Классификация грузов;

(По стандарту: сухие и наливные. Сухой груз делится на: навалочный, насыпной, штучный и генеральный.)

22. Транспортная характеристика грузов;

(Это режим хранения, способ упаковки, перегрузки и перевозок, восприимчивость к атмосферным осадкам)

23. Основные транспортные свойства грузов;

(Гигроскопичность, влажность, сыпучесть, смерзаемость, самосогревание, самовозгорание, ядовитость, окисление, радиация.)

24. Тара и упаковка грузов;

(Предназначены защищать груз от механических повреждений, неблагоприятных физико-химических и атмосферных воздействий.)

25. Виды тары и упаковки грузов;

(Тара делится на: потребительскую, транспортную, складскую, хрупкую, жесткую и мягкую. Упаковка груза: поддон, плёнка, мешок, коробка, лента, пакет, обрешетка.)

26. Требования к состоянию тары;

(Тара должна быть: прочной, качественной, надёжной, производится с учётом физико-химических, биологических свойств, и должна соответствовать техническим, экономическим требованиям, производству ППР)

27. Стандартизация тары и упаковки;

(Предусматривает приведение многочисленных видов тары и упаковки к ограниченному числу видов)

28. Маркировка грузов;

(надписи, рисунки, условное обозначение, которые наносят на грузовые места)

29. Виды маркировки;

(Она делится на: товарную, отправительскую, транспортную, специальную.)

30. Особенности маркировки экспортных грузов и контейнеров;

(На экспортных грузах надписи делают только латинским шрифтом на языке, указанным в заказе наряде. Система маркировки контейнеров включает в себя: код владельца, серийный номер и код страны, размер и тип контейнера.)

Практические задания.

1. Необходимо определить нагрузку на пол склада.

а) Размер поддона – 800×1600 мм

б) Размер грузового места – рыбные консервы в к/к $370 \times 280 \times 250$ мм

в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 970 мм

г) Вес одного места 18 кг

д) Высота склада – 6 м

2. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

а) Размер поддона – 1200×1600 мм

б) Размер грузового места – соль в мешках $750 \times 570 \times 250$ мм

в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 1300 мм

г) Вес одного места 50 кг

д) Высота склада – 5,5 м

3. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

а) Размер поддона – 1000×1200 мм

- б) Размер грузового места – овес в мешках $900 \times 600 \times 240$ мм
- в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 1150 мм
- г) Вес одного места – 60 кг
- д) Высота склада – 5 м

4. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

- а) Размер поддона – 1200×1600 мм
- б) Размер грузового места – хлопок в кипах $800 \times 430 \times 530$ мм
- в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 1300 мм
- г) Вес одного места – 60 кг
- д) Высота склада – 6,2 м

5. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

- а) Размер поддона – 1000×1200 мм
- б) Размер грузового места – брезент в тюках $820 \times 630 \times 210$ мм
- в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 1500 мм
- г) Вес одного места – 80 кг
- д) Высота склада – 5,6 м

6. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

- а) Размер поддона – 800×1200 мм
- б) Размер грузового места – мыло в ящиках $6400 \times 400 \times 220$ мм
- в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 970 мм
- г) Вес одного места – 50 кг
- д) Высота склада – 5,0 м

7. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

- а) Размер поддона – 800×1200 мм
- б) Размер грузового места – консервы мясные в ящиках $530 \times 340 \times 190$ мм
- в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 970 мм
- г) Вес одного места – 28 кг
- д) Высота склада – 6,0 м

8. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

- а) Размер поддона – 1200×1600 мм
- б) Размер грузового места – макароны в к/к $630 \times 430 \times 330$ мм
- в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 1300 мм
- г) Вес одного места – 35 кг
- д) Высота склада – 5,5 м

9. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

- а) Размер поддона – 1000×1200 мм
- б) Размер грузового места – обувь в ящиках $630 \times 450 \times 450$ мм
- в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 1150 мм
- г) Вес одного места – 15 кг

д) Высота склада – 5,0 м

10. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

а) Размер поддона – 1200×1600 мм

б) Размер грузового места – табачные изделия в ящиках 800×620×440 мм

в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 1300 мм

г) Вес одного места – 42 кг

д) Высота склада – 6,0 м

11. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

а) Размер поддона – 1000×1200 мм

б) Размер грузового места – шоколад в ящиках 600×390×260 мм

в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 1150 мм

г) Вес одного места – 40 кг

д) Высота склада – 5,5 м

12. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

а) Размер поддона – 800×1200 мм

б) Размер грузового места – гвозди в ящиках 579×310×190 мм

в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 970 мм

г) Вес одного места – 51 кг

д) Высота склада – 5,0 м

13. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

а) Размер поддона – 1200×1600 мм

б) Размер грузового места – промтовары в ящиках 680×320×340 мм

в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 1300 мм

г) Вес одного места – 50 кг

д) Высота склада – 6,0 м

14. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

а) Размер поддона – 1000×1200 мм

б) Размер грузового места – чай в ящиках 625×500×500 мм

в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 1150 мм

г) Вес одного места – 60 кг

д) Высота склада – 6,0 м

15. Необходимо определить нагрузку на пол склада:

а) Размер поддона – 800×1200 мм

б) Размер грузового места – крышка банки в ящиках 510×260×370 мм

в) Допустимая высота на поддоне ($h_{\text{доп}}$) – 970 мм

г) Вес одного места – 40 кг

д) Высота склада – 5,5 м

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерии оценки (устный ответ)

Отметка «отлично» выставляется, если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области и отличается глубиной и полнотой раскрытия темы. Обучающийся владеет терминологическим аппаратом, умеет объяснять сущность явлений процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры. Показывает свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умеет приводить примеры современных проблем изучаемой области.

Отметка «хорошо» – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличающимся глубиной и полнотой раскрытия темы. Обучающийся владеет терминологическим аппаратом, умеет объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры. Демонстрирует свободное владение монологической речью, логичностью и последовательностью. Однако допускаемая одна - две неточности в ответе,

Отметкой «удовлетворительно» - оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками недостаточным умением давать аргументированные от темы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологическом речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок и содержания ответа, неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

Отметка «неудовлетворительно» - ответ, показывает незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности в изложении материала. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа и незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания выполнения практических работ

В результате контроля и оценки практических работ осуществляется комплексная проверка профессиональных и общих компетенций студента по модулю.

При выполнении студентом практических работ.

Отметка «5» ставится, если

Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Студенты работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний, показывают

необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки. Работа оформляется аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме.

Отметка «4» ставится, если

Работа выполнена студентами в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Студент использует, указанные преподавателем источники знаний. Работа показывает знание студентом основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы.

Отметка «3» ставится, если

Работа выполняется и оформляется студентом при помощи преподавателя или хорошо подготовленных и уже выполнивших на «отлично» данную работу студентов. На выполнение работы затрачивается много времени. Студент показывает знания теоретического материала, но испытывает затруднение при самостоятельной работе с источниками знаний или приборами.

Отметка «2» ставится, если

Результаты, полученные студентом, не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. Руководство и помощь со стороны преподавателя оказываются неэффективны в связи плохой подготовкой студента.

Отметка «1» ставится, если

Работа не выполнена, у студента отсутствуют необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки.

Примечание — преподаватель имеет право поставить студенту оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если им работа выполнена в оригинальном варианте. Оценки с анализом работ доводятся до сведения студентов, как правило, на последующем уроке; предусматривается работа над ошибками и устранение пробелов в знаниях и умениях студентов.

Критерии оценивания ответа на экзамене или дифференцированном зачете

Экзамен или дифференцированный зачет проводится в устной или письменной форме, проводится по билетам, который содержит два вопроса (два теоретических вопроса).

На зачете или экзамене оценка знаний студента осуществляется путем индивидуального собеседования или проверки письменного ответа, с учетом индивидуальных особенностей экзаменуемого.

Студент может получить следующие оценки, если он проявит:

полное и глубокое усвоение материала, грамотное и логичное его изложение, обоснованность выводов, умение сочетать теорию с практикой, наличие аналитического мышления – «отлично»;

твердое знание программного материала, грамотное и по существу его изложение, отсутствие существенных неточностей в ответе – «хорошо»;

наличие пробелов в усвоении основного материала, неточности формулировок, недостаточная аргументация выводов, отсутствие последовательности в ответе - «удовлетворительно»;

отсутствие знаний основного материала, существенные ошибки при ответах на дополнительные вопросы – «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа на экзамене по модулю

Экзамен по профессиональному модулю проводится по завершению изучения учебной программы профессионального модуля.

Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики, а также и контроля освоения МДК и направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности.

Профессиональный модуль считается освоенным, если обучающийся на экзамене выполнил все предусмотренные задания на положительную отметку.

Проверка качества подготовки студентов на экзаменах заканчивается выставлением отметок по принятой пятибалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Критерии оценки знаний должны устанавливаться в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке, исходя из действующих учебных планов и программ, с учётом характера конкретного профессионального модуля, а также будущей практической деятельности выпускника.

В качестве исходных рекомендуется общие критерии оценок:

«ОТЛИЧНО» - студент владеет знаниями профессионального модуля в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает информацию; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивал при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное; устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы, свободно читает результаты анализов и других исследований и решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литературой и методами исследования объема, необходимым для практической деятельности специалиста «Сварочного производства»; увязывает теоретические аспекты предмета с задачами практической деятельности.

«ХОРОШО» - студент владеет знаниями модуля почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать практические ситуационные задачи.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - студент владеет основным объемом знаний по профессиональному модулю; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Студент способен решать лишь наиболее простые практические задачи, владеет только обязательным минимумом методов.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - студент не освоил обязательного минимума знаний профессионального модуля, не способен ответить на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

4. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), лаборатории «Управление движением».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»:

- комплект бланков технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (атлас технологических карт и другие транспортные пособия);
- карта железных дорог РФ;
- карта мирового океана с морскими путями;
- схема устройства судна;
- тарифные руководства;
- справочники;
- схемы специализированных комплексов по переработке угля, контейнеров, нефти и нефтепродуктов;
- мультимедийные материалы (презентации, плакаты и др.).

Посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер
- принтер
- сканер
- модем (спутниковая система)
- проектор
- система мультимедиа
- наличие локальной сети и сети интернет

Оборудование лаборатории «Управление движением»:

- компьютер;
- экран;

– видеосистема.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные электронные учебники:

1. Андронов Л.П. Грузоведение и стивидорные операции. Изд. 2-е, перераб. и доп. М., «Транспорт», 1975.
2. Брухис Г.Е., Лушан Н.А. «Коммерческая эксплуатация морского транспорта» - изд. МОСКВА – «ТРАНСПОРТ» - 1985.
3. Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В., «Организация и управление коммерческой деятельностью» -изд. Москва – «Дашков и Ко» - 2012.
4. Договор транспортной экспедиции: порядок заключения и роль во внешне-экономической деятельности предприятия» - изд. Томск – 2012.
5. Гуревич Г.Е., Лимонов Э.Л., «Коммерческая эксплуатация морского флота» - изд. МОСКВА – «ТРАНСПОРТ» - 1976.
6. Забелин В.Г. «Фрахтовые операции во внешней торговле» - изд. Москва – «РосКонсульт» - 2000.
7. Королева Е.А., Лебедев В.Н. Перевозочные документы, используемые в международных смешанных перевозках грузов: учебно – методическое пособие – СПб., СПГУВК, 2009.
8. Неруш Ю.М. Транспортная логистика: учебник для среднего профессионального образования / Ю.М. Неруш, С.В. Саркисов. – Москва: Издательство Юрайт. 2020.
9. Миротин Л.Б., Ташбаев Ы.Э., Гудков В.А., «Транспортная логистика: учебник для транспортных вузов» - изд. «ЭКЗАМЕН» - 2002.
10. Петров И.М., Виговский В.М., «Агентирование морских судов: теория и практика» - изд. Черновцы, «Книги – XXI» - 2005.
11. Плужников К.И., Чунтомова Ю.А., «Транспортное экспедирование» - изд. «ТРАНСЛИТ» - 2006.
12. Правдина Н.В. «Транспортное обеспечение коммерческой деятельности: учебное пособие» - изд. Ульяновск – «УлГТУ» - 2011.

Дополнительная литература:

1. Плужников К.И. Чунтомова Ю.А. Транспортная экспедирование «Транзит». Москва 2006.
2. Никифоров В.С. Мультимодальные перевозки и транспортная логистика «ТрансЛит» Москва 2007.
3. Мельников А.Р. Сивок Е.П. Юрченко Е.Ю. Маркова Е.А. Коммерческая работа на водном транспорте. Морской государственный университет им. адм. Г.И. Невельского. Владивосток. 2010.
4. Николаева Л.Л. Коммерческая эксплуатация судна. Оформление ЧП «Феникс». Одесса. 2008.

5. Левиков Г.А. Логистика транспортная и экспедиторская «ТрансЛит» Москва. 2008.
6. Левиков Г.А. Тарабанько В.В. Смешенные перевозки ТрансЛит Москва 2008.
7. Плужников К.И. ЧунтомоваЮ.А. Транспортные условия внешнеторговых контрактов. РосКонсульт. Москва. 2002.
8. Щербанин Ю.А. Основа логистики. ЮНИВИТ. Москва. 2007.

Интернет ресурсы:

1. Сайт Петербургского государственного университета путей сообщения <http://www.pgups.ru/>
2. Сайт Российские железные дороги <http://rzd.ru/>
3. Сайт СЦБИСТ <http://scbist.com/>
4. Электронно - библиотечная система «Издательства Лань». Сайт <http://e.Lanbook.com>, elsky@lanbook.ru
5. Электронно – библиотечная система. Научно – технический центр МГУ имени адмирала Г.И. Невельского. <http://www.old.msun.ru>
6. Электронно - библиотечная система. Университетская библиотека онлайн. www.biblioclub.ru
7. Электронно - библиотечная система «Юрайт» - ООО «Электронное издательство Юрайт»: [www. Biblio-online.ru](http://www.Biblio-online.ru), online.ru, t-mail: ebs@urait.ru
8. Электронно - библиотечная система. «IPR Books». ООО «Ай Пи Эр Медиа»: <https://www.iprbookshop.ru>

**Дополнение и изменение в фонде оценочных средств
на 20__/20__ учебный год**

В фонд оценочных средств вносятся следующие изменения:

Фонд оценочных средств пересмотрен на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) _____

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Председатель ЦМК _____ И.О. Фамилия