

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Запорожский Александр Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 06.09.2022 10:00:42
Уникальный программный ключ:
23a796eca5935c5928180a0186cabс9a9d90f6d5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
НАХОДКИНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»
(Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского)



УТВЕРЖДАЮ
Директор Находкинского филиала
МГУ им. адм. Г.И. Невельского
[Signature]
А.Ю. Запорожский
«06» 09 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО
ЗВЕНА (ППССЗ)**

Направление подготовки
23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта

Специальность
**23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)**

Профиль подготовки
социально-экономический

Присваиваемая квалификация
«Техник»

Форма обучения - очная

Год начала подготовки – 2022

Находка
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения основной профессиональной образовательной программы	2
1.1	Общие положения	2
1.2	Нормативные документы для разработки ППССЗ	2
1.3	Общая характеристика ППССЗ	3
1.3.1	Цель (миссия) ППССЗ по специальности СПО	3
1.3.2	Срок освоения ППССЗ по специальности	3
1.3.3	Трудоемкость ППССЗ по специальности	3
1.3.4	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ	4
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника	4
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	5
3	Требования к результатам освоения ППССЗ и планируемые результаты освоения	5
3.2	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам (Приложение 12)	15
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ	15
4.1	Календарный учебный график (Приложение 1)	16
4.2	Учебный план (Приложение 2)	16
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (Приложение 3). Аннотации учебных дисциплин (Приложение 4)	17
4.4	Программы практик: учебной практики, производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной) (Приложение 5). Аннотации программ практик (Приложение 6)	19
5	Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ	22
5.1	Кадровое обеспечение реализации ППССЗ	22
5.2	Учебно-методическое и научно-методическое обеспечение образовательного процесса. Учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей (Приложение 11)	22
5.3	Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ. Базы практик.	23
5.4	Об особенностях организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья при реализации ППССЗ	24
6	Характеристики среды Филиала, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников. Рабочая программа воспитания (Приложение 7). Календарный план воспитательной работы (Приложение 8).	25
7	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ	32
7.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (приложение 9)	32
7.2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников Фонд оценочных средств для проведения ГИА. (Приложение 10).	33
8	Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	35
9	Регламент организации периодического обновления ППССЗ	36
10	Приложения	37

1. Общие положения основной образовательной программы: образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Год начала подготовки – 2022

1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемая Находкинским филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее Филиал), по направлению подготовки 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта» по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Филиалом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», утвержденного Минобрнауки России 22.04.2014 г. № 376, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы и других методических рекомендаций.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 441), обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Особенностями ФГОС СПО являются сформулированные требования к результатам освоения ООП через набор компетенций. В связи с этим разработка ООП, выбор форм и методов обучения проводится с ориентацией на компетентностный подход.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» базовой подготовки, реализуемой в Находкинском филиале ФГБОУ ВО «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского»:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г.;

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в действующей редакции;

- Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями»;

- Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 №05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 565н "Об утверждении профессионального стандарта "Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г. № 52179).

- Устав МГУ им. адм. Г.И. Невельского;

- Локальные нормативные акты и Положения МГУ им. адм. Г.И. Невельского.

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник Находкинского филиала МГУ им. адм. Г.И. Невельского в результате освоения ППССЗ специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);

- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 «Приемосдатчик груза и багажа»)

- ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- • приоритет практикоориентированных знаний выпускника;

- • ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

- • формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

- • формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

- Переход к компетентностной модели подготовки выпускников предусматривает участие работодателей, как в разработке образовательной программы, так и в контроле качества ее освоения:

- - работодатель предоставляет базу для прохождения производственной практики, а также написания выпускной квалификационной работы;

- - работодатель осуществляет промежуточное оценивание результатов производственной практики;

- - работодатель выражает мнение об освоении /не освоении профессиональных модулей, как этапов профессиональной деятельности в аттестационных листах.

- ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития Приморского края, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.
- Выпускники специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» востребованы в организациях различных организационно-правовых форм транспортной отрасли.
- Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» подготовлен:
- к освоению ООП ВО по направлению 23.03.01 «Технология транспортных процессов».
- **1.3.2 Срок освоения ППССЗ**
- Нормативные сроки освоения ППССЗ *базовой* подготовки специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Техник	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ *базовой* подготовки в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

1.4 Требования к поступающим в МГУ им. адм. Г.И. Невельского на данную ППССЗ определены «Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год», утвержденными решением ученого совета от 31.01.2022 (протокол № 6).

1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППСЗ

Основные требования к абитуриентам по ППСЗ устанавливаются в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273_ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 29.07.2018);
- Федеральным законом Российской Федерации «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 №53-ФЗ (ред. от 27.12.2018);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями от 11.12.2015;
- правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021-2022 учебный год», утвержденные решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского от 28.09.2020, протокол №1.

Абитуриент, поступающий на ППСЗ по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», базовой подготовки на очное обучение, должен иметь документ об основном общем или среднем общем образовании.

1.3.5. Востребованность выпускников

Выпускники Находкинского филиала МГУ им. адм. Г.И. Невельского по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» могут работать в морских портах, транспортно-логистических организациях по перевозке грузов и пассажиров Дальневосточного региона.

Выпускники имеют возможность продолжать дальнейшее обучение по программам бакалавриата в МГУ им. адм. Г.И. Невельского, а также в других высших учебных заведениях, в том числе, по ускоренной форме обучения на базе среднего профессионального образования.

1.3.6. Основные пользователи ППСЗ

Основными пользователями ППСЗ являются:

- преподаватели, сотрудники Находкинского филиала МГУ им. адм. Г.И. Невельского;
- студенты, обучающиеся по ППСЗ 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», их родители (законные представители);
- абитуриенты, их родители (законные представители).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки областью профессиональной деятельности выпускника являются: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта; учетная, отчетная и техническая документация; первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 «Приемосдатчик груза и багажа»)

3. Требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 23.01.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», базовой подготовки и планируемые результаты освоения

Результаты освоения данной ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности.

3.1. В результате освоения данной ППССЗ предполагаются следующие результаты (общие и профессиональные компетенции)

Коды компетенций по ФГОС	Содержание компетенций	Модуль дисциплин
Общие компетенции		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Основы философии История Иностранный язык Русский язык и культура речи Профессиональный английский язык География морских путей Математика Информатика Экологические основы природопользования Инженерная графика Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Механика Устройство и оборудование портов Теория, устройство и борьба за живучесть судна Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Организация движения (по видам транспорта) Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам

		<p>транспорта) Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Перевозка грузов на особых условиях Грузоведение и складирование Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ОК 2	<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Основы философии История Иностранный язык Физическая культура Русский язык и культура речи Профессиональный английский язык География морских путей Математика Информатика Экологические основы природопользования Инженерная графика Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Механика Устройство и оборудование портов Теория, устройство и борьба за живучесть судна Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Организация движения (по видам транспорта) Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Перевозка грузов на особых условиях Грузоведение и складирование Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ОК 3	<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Основы философии История Иностранный язык Физическая культура Русский язык и культура речи Профессиональный английский язык География морских путей Математика Информатика Экологические основы природопользования Инженерная графика</p>

		<p>Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Механика Устройство и оборудование портов Теория, устройство и борьба за живучесть судна Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Организация движения (по видам транспорта) Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Перевозка грузов на особых условиях Грузоведение и складирование Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ОК 4	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>Основы философии История Иностранный язык Русский язык и культура речи Профессиональный английский язык География морских путей Математика Информатика Экологические основы природопользования Инженерная графика Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Механика Устройство и оборудование портов Теория, устройство и борьба за живучесть судна Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)</p>

		<p>Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Организация движения (по видам транспорта)</p> <p>Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)</p> <p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)</p> <p>Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)</p> <p>Перевозка грузов на особых условиях</p> <p>Грузоведение и складирование</p> <p>Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Основы философии</p> <p>История</p> <p>Иностранный язык</p> <p>Русский язык и культура речи</p> <p>Профессиональный английский язык</p> <p>География морских путей</p> <p>Математика</p> <p>Информатика</p> <p>Экологические основы природопользования</p> <p>Инженерная графика</p> <p>Электротехника и электроника</p> <p>Метрология, стандартизация и сертификация</p> <p>Транспортная система России</p> <p>Технические средства (по видам транспорта)</p> <p>Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p> <p>Охрана труда</p> <p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Механика</p> <p>Устройство и оборудование портов</p> <p>Теория, устройство и борьба за живучесть судна</p> <p>Экономика отрасли</p> <p>Менеджмент</p> <p>Основы маркетинга</p> <p>Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)</p> <p>Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)</p> <p>Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Организация движения (по видам транспорта)</p> <p>Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)</p> <p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)</p> <p>Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)</p> <p>Перевозка грузов на особых условиях</p> <p>Грузоведение и складирование</p> <p>Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	<p>Основы философии</p> <p>История</p> <p>Иностранный язык</p> <p>Физическая культура</p>

	потребителями	<p>Русский язык и культура речи Профессиональный английский язык География морских путей Математика Информатика Экологические основы природопользования Инженерная графика Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Механика Устройство и оборудование портов Теория, устройство и борьба за живучесть судна Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Организация движения (по видам транспорта) Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Перевозка грузов на особых условиях Грузоведение и складирование Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания	<p>Основы философии История Иностранный язык Русский язык и культура речи Профессиональный английский язык География морских путей Математика Информатика Экологические основы природопользования Инженерная графика Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Механика Устройство и оборудование портов Теория, устройство и борьба за живучесть судна</p>

		<p>Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Организация движения (по видам транспорта) Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Перевозка грузов на особых условиях Грузоведение и складирование Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ОК 8	<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Основы философии История Иностранный язык Русский язык и культура речи Профессиональный английский язык География морских путей Математика Информатика Экологические основы природопользования Инженерная графика Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Механика Устройство и оборудование портов Теория, устройство и борьба за живучесть судна Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Организация движения (по видам транспорта) Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)</p>

		<p>Перевозка грузов на особых условиях Грузоведение и складирование Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<p>Основы философии История Иностранный язык Русский язык и культура речи Профессиональный английский язык География морских путей Математика Информатика Экологические основы природопользования Инженерная графика Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Механика Устройство и оборудование портов Теория, устройство и борьба за живучесть судна Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Организация движения (по видам транспорта) Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности) Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Перевозка грузов на особых условиях Грузоведение и складирование Производственная практика (по профилю специальности)</p>
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	<p>Иностранный язык Профессиональный английский язык География морских путей Информатика Экологические основы природопользования Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Устройство и оборудование портов Экономика отрасли</p>

		<p>Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ПК 1.2	<p>Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p>	<p>Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Механика Устройство и оборудование портов Теория, устройство и борьба за живучесть судна Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ПК 1.3	<p>Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса</p>	<p>География морских путей Математика Экологические основы природопользования Транспортная система России Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Устройство и оборудование портов Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ПК 2.1	<p>Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p>	<p>Математика Информатика Экологические основы природопользования Инженерная графика Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Экономика отрасли Менеджмент</p>

		<p>Основы маркетинга Организация движения (по видам транспорта) Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ПК 2.2	<p>Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p>	<p>Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Организация движения (по видам транспорта) Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ПК 2.3	<p>Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<p>Информатика Электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Транспортная система России Технические средства (по видам транспорта) Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Механика Устройство и оборудование портов Теория, устройство и борьба за живучесть судна Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Организация движения (по видам транспорта) Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ПК 3.1	<p>Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.</p>	<p>Иностранный язык Профессиональный английский язык Математика Информатика Инженерная графика Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Перевозка грузов на особых условиях Грузоведение и складирование Производственная практика (по профилю специальности)</p>
ПК 3.2	<p>Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.</p>	<p>Технические средства (по видам транспорта) Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам</p>

		транспорта) Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Перевозка грузов на особых условиях Грузоведение и складирование Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Иностранный язык Профессиональный английский язык Правовое обеспечение профессиональной деятельности Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Экономика отрасли Менеджмент Основы маркетинга Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) Перевозка грузов на особых условиях Грузоведение и складирование Производственная практика (по профилю специальности)

3.2. Матрица соответствия компетенций

Матрица соответствия компетенций сформирована в соответствии с требованиями ФГОС и представлена в *Приложении 12*.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

В соответствии с п. 20 приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин (профессиональных модулей), материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график подготовки техника по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В графике указывается последовательность реализации ППССЗ по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в *Приложении 1*.

4.2. Учебный план подготовки техника по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Учебный план подготовки техника является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Учебный план разработан в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена "техник" на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

В базовые части учебных циклов включены базовые дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В вариативных частях учебных циклов сформирован перечень и последовательность дисциплин с учетом профиля подготовки, дающих возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения профессионального образования.

В соответствии с ФГОС обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение; вариативная часть составляет около 30 %.

ППССЗ по данной специальности содержит следующие учебный циклы:

общий гуманитарный и социально-экономический;

математический и общий естественнонаучный;

профессиональный;

и разделы:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

План отображает логическую последовательность освоения циклов и дисциплин, а также практик ППССЗ, обеспечивающих формирование соответствующих компетенций.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура». Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов составляет 68 час, из них на освоение основ военной службы – 48 час.

В период обучения с юношами проводятся сборы. Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 час.), отведенного на изучение основ военной службы, отводится на освоение основ медицинских знаний.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет *54 академических часа в неделю*, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы при очной форме обучения составляет *36 академических часов в неделю*.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличен на 52 недели (1 год) из расчета:

-теоретическое обучение – 39 нед.;

-промежуточная аттестация – 2 нед.;

-каникулярное время – 11 нед.

В соответствии с п. 28 приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего

профессионального образования» учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

На основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» в рабочей программе при реализации учебных дисциплин (модулей, практик) предусмотрено выполнение теоретических и практических занятий в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем организации учебных занятий в форме практической подготовки по отдельным циклам учебного плана:

профессиональный цикл:

общепрофессиональные дисциплины - 1-2 %,

профессиональные модули, включая практику - 60-80 %,

ГИА - 80-100 %.

Учебный план, представлен в *Приложении 2*.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей), учебно-методические комплексы учебных дисциплин (профессиональных модулей)

В состав ППССЗ входят рабочие программы всех учебных дисциплин (профессиональных модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Рабочие программы и учебно-методические комплексы учебных дисциплин (модулей) представлены на сайте, а также в методическом кабинете филиала, в открытом доступе для студентов и сотрудников филиала (*Приложение 3*).

Индекс	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей	Номер в приложении
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	3.1
ОЦ	Общеобразовательный цикл	
ОУД	Общие учебные предметы	
ОУД.01	Русский язык	3.1.1
ОУД.02	Литература	3.1.2
ОУД.03	Иностранный язык	3.1.3
ОУД.04 У	Математика	3.1.4
ОУД.05	История	3.1.5
ОУД.06	Физическая культура	3.1.6
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	3.1.7
ОУД.08	Астрономия	3.1.8
*	Индивидуальный проект (предметом не является)	
УПВ	Учебные предметы по выбору	
УПВ.01	Родной язык / родная литература	3.1.9
УПВ.02 У	Информатика	3.1.10
УПВ.03 У	Экономика	3.1.11
ДУПК	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору	
ДУП.01	Введение в специальность / основы профессиональной деятельности	3.1.12

ДУК.01	Обществознание: теория и практика / основы права	3.1.13
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	3.2
ОГСЭ.01	Основы философии	3.2.1
ОГСЭ.02	История	3.2.2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	3.2.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	3.2.4
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	3.2.5
ОГСЭ.06	Профессиональный английский язык	3.2.6
ОГСЭ.07	География морских путей	3.2.7
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	3.3
ЕН.01	Математика	3.3.1
ЕН.02	Информатика	3.3.2
ЕН.03	Экологические основы природопользования	3.3.4
П	Профессиональный цикл	3.4
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Инженерная графика	3.4.1
ОП.02	Электротехника и электроника	3.4.2
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	3.4.3
ОП.04	Транспортная система России	3.4.4
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	3.4.5
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3.4.6
ОП.07	Охрана труда	3.4.7
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	3.4.8
ОП.09	Механика	3.4.9
ОП.10	Устройство и оборудование портов	3.4.10
ОП.11	Теория, устройство и борьба за живучесть судна	3.4.11
ОП.12	Экономика отрасли	3.4.12
ОП.13	Менеджмент	3.4.13
ОП.14	Основы маркетинга	3.4.14
ПМ	Профессиональные модули	3.5
ПМ.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	3.5.1.
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	3.5.1.1
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)	3.5.1.2
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	3.5.1.3
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	3.5.2
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)	3.5.2.1
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	3.5.2.2
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	3.5.3
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	3.5.3.1
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	3.5.3.2
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях	3.5.3.3

МДК.03.04	Грузоведение и складирование	3.5.3.4
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	3.5.4
МДК.04.01	Оборудование, техника и технология выполнения работ по рабочей профессии	3.5.4.1

Краткие аннотации содержания дисциплин учебного плана представлены в *Приложении 4*.

4.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» учебная и производственная практики является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

В рамках профессионального модуля ПМ.04 "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих" обучающиеся осваивают одну из профессий по ОК 016-94: 17244 "Приемосдатчик груза и багажа". На основании профессионального стандарта "Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа", утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 30.08.2018 № 565н, определены и введены в учебный план профессиональные компетенции, которыми должен овладеть приемосдатчик груза и багажа 3 разряда:

ПК4Р.1 - организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

ПК4Р.2 - проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

По завершении изучения ПМ.04 проводится экзамен по модулю.

Обучающимся, пожелавшим освоить программу профессионального обучения (далее - программа ПО) по профессии 17244 "Приемосдатчик груза и багажа" и успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе ПО, может быть присвоена квалификация "Приемосдатчик груза и багажа" 3 разряда с выдачей соответствующего свидетельства о присвоении квалификации.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды практик:

1. Учебная практика;
2. Производственная практика (по профилю специальности);
3. Производственная практика (преддипломная).

4.4.1. Структура учебной практики (при сроке освоения ППССЗ 3 года 10 месяцев)

Нормативные требования	
Срок проведения учебной практики	Учебная практика проводится на 2 курсе (IV семестр) и по всем модулям программы. Срок проведения практики определен рабочим учебным планом.
Общая трудоемкость практики	Составляет 288 часов
Продолжительность практики	Составляет 8 недель
Цель практики	Выполнение студентами работ по профессии рабочего «Приемосдатчик груза и багажа».
Базы проведения практики	Учебно-материальная база Филиала

Задачи учебной практики:

- закрепление теоретических знаний и получение навыков их практического применения;
- обучение навыкам решения практических задач;
- развитие умений самостоятельно осуществлять принятие, первичной учет и сдачу грузов и багажа, которые находятся на судах, причалах и грузовых складах, в установленные сроки;
- вырабатывание навыков осуществлять контроль во время выдачи грузов грузополучателям, следить за сохранностью грузов;
- вырабатывание навыков оформления транспортных документов на грузы;
- приобретение знаний и умений по соблюдению правил безопасности и охраны труда в морских портах;
- формирование навыков складирования и хранения различных видов грузов;
- освоение умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе;
- совершенствование профессиональных личностных качеств студентов.

Отчетная документация по практике.

1. Журнал учета учебной практики.

4.4.2. Структура производственной практики (по профилю специальности)

Нормативные требования	
Срок проведения производственной практики (по профилю специальности)	Производственная практика (по профилю специальности) проводится на 3 курсе (6 семестр), 4 курсе (8 семестр)
Общая трудоемкость практики	Составляет 612 час
Продолжительность практики	Составляет 17 недель
Цель практики	Освоение студентами основных производственных процессов в морском порту.
Базы практик	АО «Находкинский морской рыбный порт», АО «Находкинский морской торговый порт», ООО «Терминал Астафьева», АО «Восточный порт»; ООО «Порт-Маркет».

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- приобретение навыков самостоятельного руководства погрузочно-разгрузочными работами на судах и складах порта;
- освоение организации коммерческой работы;
- освоение практического применения средств механизации и правил их эксплуатации.

План мероприятий по практике.

1. Проведение инструктивного совещания: знакомство с задачами практики, распределение студентов по рабочим местам практики.
2. Подготовка индивидуальных заданий на практику.
3. Проведение сбора первичного материала по темам:
 - организация перевозочного процесса;
 - организация сервисного обслуживания на транспорте;
 - организация транспортно-логистической деятельности.
4. Оформление документально отчета по практике.

Отчетная документация по практике.

1. Дневник прохождения практики.
2. Отчет по практике, который должен включать:
 - отчет по индивидуальному заданию;
 - характеристику с места прохождения практики.
 - анализ собственной деятельности в период прохождения практики.
3. Аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций.

4.4.3. Структура производственной практики (преддипломной)

Нормативные требования	
Срок проведения производственной практики (преддипломной)	Производственная практика (преддипломная) проводится на 4 курсе (8 семестр)
Общая трудоемкость практики	Составляет 144 часа
Продолжительность практики	Составляет 4 недели
Цель практики	Проверка готовности студентов к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.
Базы практик	АО «Находкинский морской рыбный порт», ООО «Терминал Астафьева», АО «Восточный порт», ООО «Восточная стивидорная компания», АО «Находкинский судоремонтный завод».

Задачи производственной практики (преддипломной):

- сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы и подготовка к государственной итоговой аттестации.

План мероприятий по практике.

1. Проведение инструктивного совещания: знакомство с задачами практики, распределение студентов по рабочим местам практики.
2. Подготовка индивидуальных заданий на практику.
3. Провести сбор материала для выполнения ВКР по темам:
 - организация перевозочного процесса;
 - организация сервисного обслуживания на транспорте;
 - организация транспортно-логистической деятельности.
4. Оформление отчета по практике.

Отчетная документация по практике.

1. Дневник прохождения практики.
2. Отчет по практике, который должен включать:
 - отчет по индивидуальному заданию;
 - характеристику с места прохождения практики.

-анализ собственной деятельности в период прохождения практики.

3. Аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций.

Рабочие программы учебной и производственной практики, реализуемые в рамках профессионального модуля, разработаны отдельными программами и реализуются концентрированно после изучения теории.

Программы практик студентов по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» представлены в *Приложении 5*.

Краткие аннотации содержания к программам практик представлены в *Приложении 6*.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

5.1. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в Филиале обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, высшее образование, как правило, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Учебно-методические комплексы учебных дисциплин, модулей включают в себя: рабочие программы дисциплин, модулей; календарно-тематические планы; методические указания по выполнению лабораторных и практических работ; методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся; методические указания по выполнению курсовых работ (проектов); методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей представлены в *Приложении 11*.

Внеаудиторная работа обучающихся организуется в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы студентов».

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Обучающимся обеспечена возможность свободного доступа к электронной библиотеке и электронным библиотечным системам «Университетская библиотека on-line». <http://www.msun.ru>; электронно-библиотечная система издательства «Лань».

Все студенты имеют возможность открытого доступа к фондам учебно-методической документации на страницах выпускающих кафедр сайта МГУ им. адм. Г.И. Невельского: <http://www.msun.ru> и сайта Филиала nfmgu.ru

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными учреждениями, и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база Филиала обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы учащихся, предусмотренных учебным планом СПО, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень учебных кабинетов, лабораторий, мастерских

	Учебные кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	математики;
4	информатики и информационных систем;
5	инженерной графики;
6	метрологии, стандартизации и сертификации;
7	транспортной системы России;
8	технических средств (по видам транспорта);
9	охраны труда;
10	безопасности жизнедеятельности;
11	организации перевозочного процесса (по видам транспорта);
12	организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
13	организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
14	безопасности движения;
15	методический.
	Лаборатории:
1	электротехники и электроники;
2	управления движением;
3	автоматизированных систем управления.
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплин (модулей) приведены в рабочих программах дисциплин (модулей).

РЕЕСТР баз практик 2022-2023

№ п/п	Наименование организации	№ договора, дата	Телефон, E-mail	Адрес организации
1.	АО «Находкинский морской торговый порт»	21/616-ПБ от 30.12.2021 по 31.12.2022 г.	8 (423) 661-98-00 ncsp@nmtport.ru	692904, Приморский край, г. Находка, ул. Портовая, 22
2.	ООО «Восточная стивидорная компания»	ПП-02 от 11.03.2021 по 31.12.2024	8 (423) 666-53-05	692941, Приморский край, г. Находка, ул. Внутрипортовая, 14 а
3.	АО	ПП-04 от	8 (423) 662-20-00	692913, Приморский

	«Находкинский судоремонтный завод»	16.03.2021 по 31.12.2024	nsrv@nsrv.ru ОК:	край, г. Находка, ул. Находкинский проспект, д.59
4.	АО «Находкинский морской рыбный порт»	ПП-15 от 23.03.2021 по 31.12.2024	8 (423) 662-30-76 nmrp@nmrp.ru	692917, Приморский край, г. Находка, ул. Находкинский проспект, д. 69
5.	ООО «Стивидорная компания «Малый порт»	МП-22/2А от 02.02.2022 по 30.12.2027	8 (423) 666-40-38 mp@malypport.ru gubaidulina@malypport.ru	692941, Приморский край, г. Находка, ул. Базовая, 10
6.	ООО «Ливадийский ремонтно-судостроительный завод»	№ ЛРСЗ-ДПС-175/2021 от 05.04.2021 по 22.03.2026	8 (423) 665-05-22 staff@lsrz.ru	690091, Приморский край, г. Находка, мкр. Ливадия, ул. Набережная, д. 32
7.	АО «Восточный порт»	№26/2021 22.12.2021 31.12.2023	8 (423) 666-52-71 vp@vostport.ru	692941, Приморский край, г. Находка, мкр. Врангель, ул. Внутрипортовая, 47
8.	Федеральное государственное унитарное предприятие (ФГУП) Росморпорт	1-2021-И 18 марта 2021 (бессрочный до уведомления одной стороны)	8 (423) 666-53-31 mail@vst.rosmorport.ru	692900, Приморский край, г. Находка, ул. Внутрипортовая, д. 47

5.4 Об особенностях организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья при реализации ППССЗ

5.4.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (профессионального модуля)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании их письменного заявления ППССЗ реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья; обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь;
- обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс;
- другие условия, без которых невозможно или затруднено обучение по ППССЗ.

5.4.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации ППССЗ на основании письменного заявления, обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение занятий для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (оказывающих) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей здоровья и состояния.

5.4.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме нормативных документов по вопросам реализации ППССЗ

Все локальные нормативные акты образовательной организации по вопросам реализации ППССЗ доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.4.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Продолжительность экзамена и (или) зачета, проводимого в письменной форме, увеличивается не менее, чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более, чем на 0,5 часа.

6. Характеристики среды Филиала, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Основной целью воспитания в Филиале является создание условий для самореализации личности выпускника в профессиональной и общественной деятельности.

Результаты и эффективность воспитания в условиях Филиала определяется тем, что оно обеспечивает усвоение и воспроизводство студентами культурных ценностей и социального опыта, готовностью и подготовленностью молодежи к сознательной активности и самостоятельной творческой деятельности. Важнейшим результатом воспитания является готовность и способность студентов, будущих профессионалов к самосовершенствованию, самостроительству, самовоспитанию.

Выбор приоритетных направлений воспитательной работы связан с двумя взаимодополняющими уровнями.

Первый уровень предполагает развитие у студентов социальной компетентности, под которой понимаются знания и умения в области взаимодействия с людьми и общественными институтами, владение приемами профессионального общения и поведения и может рассматриваться, как мера личностной зрелости.

Второй уровень связан с формированием профессиональной компетентности, которая определяется как интегральная характеристика деловых и личностных качеств специалиста, отражающая уровень знаний, умений и опыт, достаточные для осуществления конкретного рода деятельности, а также нравственную позицию.

1. Воспитательная работа в Филиале осуществляется по следующим традиционным направлениям:

- интеллектуальное воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание;
- правовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- воспитательная деятельность по профессиональному развитию студентов;
- развитие студенческого самоуправления;
- развитие проектной деятельности;
- профилактика асоциальных форм поведения.

В филиале представлены следующие формы воспитательной работы со студентами:

- работа со студентами во взаимодействии с подразделениями филиала и старостами групп;

- работа с родителями студентов первых, вторых курсов (по мере необходимости);
- организация социально-психологической профилактической и просветительской работы (адаптация первокурсников, самоопределение, проблемы молодой семьи, профилактика асоциального поведения, профилактика различного рода девиаций);
- совершенствование работы по патриотическому воспитанию;
- способствование созданию культурно-развивающей и воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности, условий для развития духовности;
- организация культурно-массовой работы в филиале (фестивали, конкурсы, викторины, спортивные соревнования);
- взаимодействие с общественными объединениями;
- информирование студентов через информационные стенды о мероприятиях, проводимых в филиале.

За каждой учебной группой закреплен классный руководитель из числа преподавательского состава (положение о классном руководителе). Система студенческого самоуправления Филиала представлена студенческим советом Филиала, творческим активом Филиала. Студенты активно участвуют в работе студенческих творческих коллективов, спортивных секций Филиала.

Воспитательная работа в Филиале регламентирована следующими нормативными документами: Федеральными законами, указами Президента, постановлениями Правительства Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, локальными нормативными актами Филиала, в части касающейся функциональной деятельности управления и должностных обязанностей его сотрудников, приказами ректора университета, приказами директора филиала и Положением о воспитательной работе.

2. В Филиале создана социокультурная среда, условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

В Филиале постоянно ведется работа по улучшению социально-бытовых и социально-культурных условий.

Проведение мероприятий администрацией Филиала совместно со студенческими объединениями, студенческим активом с целью адаптации студентов, приобретения ими новых навыков для успешной реализации своих возможностей в широком спектре социальных инициатив, укреплению нравственных, общекультурных качеств обучающихся. В филиале работают общественные организации, студенческий совет, спортивные секции по футболу, волейболу, настольному теннису.

В Филиале проводится систематическая работа по оказанию социальной помощи студентам-сиротам, малообеспеченным студентам, студенческим семьям с детьми: назначаются социальные стипендии, оказывается материальная помощь.

В Филиале проводится работа по организации благоприятной среды для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями осуществляется.

Согласно приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 441 в образовательную программу среднего профессионального образования включена программа воспитания (*Приложение 7*) и календарный план воспитательной работы (*Приложение 8*).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ПССЗ.

Филиал обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- привлечения представителей работодателей к организации и проведению занятий, практик и государственной итоговой аттестации выпускников;

- проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине проводятся в соответствии с локальными актами Филиала.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) ежегодно перерабатываются преподавателями Филиала и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев с начала обучения.

Обучающиеся оценивают содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей через анкетирование.

Фонды оценочных средств представлены в **Приложении 9**.

ФОС текущего контроля включают: вопросы и тесты для предварительной (в начале изучения дисциплины, модуля) оценки сформированных знаний, умений и опыта овладения компетенциями, контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, тесты и компьютерные тестирующие программы; тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций учащихся. Данные виды контроля служат основным средством обеспечения в рефлексии преподавателя и студентов, необходимой для совершенствования форм и методов преподавания учебных дисциплин.

В процессе реализации ППСЗ используются следующие формы промежуточного контроля: собеседование; зачет/дифференцированный зачет; экзамен (по дисциплине, модулю); тест; контрольная работа; эссе и иные творческие работы; реферат; отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.); курсовая работа; индивидуальный проект и т.д.

Результаты обучения (освоенные профессиональные и общие компетенции). Основные показатели результатов подготовки. Формы и методы оценки результатов обучения

Результаты (освоенные)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
------------------------	--	-------------------------

профессиональные компетенции)		
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	<ul style="list-style-type: none"> - точность и скорость составления графиков перевозок грузов; - точность составления графиков движения; - точно произвести отбор судов по критериям для грузоперевозок; -грамотно и оптимально произвести расстановку судов по линиям и направлениям; - оптимально рассчитывать рейсовый план-задание для судового экипажа с применением АСУ 	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсовых работ, рефератов.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.</p> <p>Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы.</p>
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> - точность и скорость выдачи распоряжений подведомственным службам в аварийных и нестандартных ситуациях; - грамотно выставлять экипажу требования по обеспечению безопасности перевозок (касательно грузов и пассажиров); - строгий контроль за выполнением всех требований касательно обеспечения безопасности перевозок в момент выхода судна в рейс и в течение рейса 	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсовых работ, рефератов.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.</p> <p>Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы.</p>
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - строго контролировать оформление всех транспортных и перевозочных документов (коносамент, манифест, штурманская расписка, погрузочный ордер и др.); -точно и грамотно составлять грузовые каргопланы; - проверять оформление всех документов на выход судна в рейс, таможенное оформление и страховые полисы 	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсовых работ, рефератов.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.</p> <p>Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы.</p>
ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> - точность и скорость составления планов и графиков перевозок грузов и пассажиров; - точность составления графиков движения касательно пассажирских судов; - точно произвести отбор судов по критериям для пассажирских перевозок; - грамотно и оптимально произвести расстановку судов по линиям и направлениям; - оптимально рассчитать рейсовый план-задание для судового экипажа с применением АСУ; 	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсовых работ, рефератов.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.</p> <p>Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы.</p>
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность	<ul style="list-style-type: none"> - точность и скорость выдачи распоряжений подведомственным 	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения</p>

<p>движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p>	<p>службам в аварийных и нестандартных ситуациях; - грамотно выставлять экипажу требования по обеспечению безопасности перевозок (касательно грузов и пассажиров); - строгий контроль за выполнением всех требований касательно обеспечения безопасности перевозок в момент выхода судна в рейс и в течение рейса.</p>	<p>практических занятий); защита курсовых работ, рефератов. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю. Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы.</p>
<p>ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<p>- строго контролировать оформление всех транспортных и перевозочных документов (коносамент, манифест, штурманская расписка, погрузочный ордер и т.д.); - проверять оформление всех документов на выход судна в рейс, таможенное оформление и страховые полисы;</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсовых работ, рефератов. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю. Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы.</p>
<p>ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</p>	<p>- точность и скорость составления и обработки перевозочных документов (железнодорожной накладной, коносамента и др.); - строго контролировать оформление транспортных и перевозочных документов (коносамента, манифеста, железнодорожной накладной и др.); - проверять оформление всех документов при перевозке грузов; - контролировать качество обслуживания клиентуры</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсовых работ, рефератов. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю. Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы.</p>
<p>ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</p>	<p>- точность и скорость составления планов и графиков перевозок грузов; - грамотно и оптимально произвести расстановку флота и другого подвижного состава; - оптимально рассчитать рейсовый план – задание с применением АСУ - произвести оптимальную и рациональную переработку грузов; - контролировать выполнение планов и графиков</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсовых работ, рефератов. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю. Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы.</p>
<p>ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и</p>	<p>- постоянно контролировать выполнение всех требований, касающихся взаимоотношений грузовладельцев и перевозчика; - анализировать ход обслуживания клиентуры</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсовых работ, рефератов. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю. Государственная итоговая аттестация в форме защиты</p>

перевозчика	выпускной квалификационной работы.
-------------	------------------------------------

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- демонстрация умений взаимодействовать с обучающимися, преподавателями, мастерами производственного обучения в ходе обучения	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания	- проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период

		учебной и производственной практики
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- умение составлять план саморазвития	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- умение определять целесообразность применения технологий в области профессиональной деятельности с учетом инноваций	Экспертная оценка правильности и полноты выполнения практических и лабораторных работ во время учебных занятий, выполнения производственных работ в период учебной и производственной практики

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 – 100	5	отлично
70 - 90	4	хорошо
50 - 70	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения дисциплин и профессиональных модулей.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников среднего профессионального образования 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)». Фонд оценочных средств для ГИА

В соответствии с требованиями, Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» итоговая аттестация выпускника среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Порядок проведения ГИА, требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением в соответствии с

- частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12. 2021 № 66211).

7.2.1 Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников

К ГИА допускается выпускник, успешно завершивший в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» является частью ППССЗ в части оценки выполнения требований к результатам освоения программы, устанавливает совокупность требований к организации и проведению ГИА и включает в себя:

- вид итоговой государственной аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- необходимые экзаменационные материалы;
- условия подготовки и процедуру проведения ГИА;
- формы проведения ГИА;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа ГИА разрабатывается группой преподавателей или ведущим преподавателем по профессиональным модулям, согласуется заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором после её обсуждения на заседании педагогического совета, на который приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии по специальности.

Программа утверждается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Для проведения ГИА приказом ректора создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), председатель которой утверждается Федеральным агентством морского и речного транспорта.

Формой ГИА выпускников по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» является защита выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» представлена в **Приложении 10**.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей её состава.

На защиту ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии, и как правило, включает доклад студента (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР.

При определении окончательной оценки выпускника учитываются: доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы; ответы выпускника на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов ГЭК. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании при обязательном присутствии председателя ГЭК и (или) его заместителя. При равном числе голосов, голос председателя ГЭК является решающим.

Обучающимся, не прошедшим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки без отчисления из университета.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА без уважительной причины или получившие на ГИА неудовлетворительные оценки, отчисляются из университета с возможностью последующего восстановления для прохождения ГИА, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения ГИА.

7.2.2 Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа техника должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломной работы или дипломного проекта.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является законченной разработкой, свидетельствующей об уровне подготовки автора и освоении им компетенций, реализованных ППССЗ.

Тематика ВКР разрабатывается преподавателями цикловой комиссии с учетом профиля подготовки, а также при необходимости совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем.

Тематика ВКР должна ежегодно обновляться, соответствовать профилю подготовки, содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Обучающийся имеет право выбрать одну из предложенных цикловой комиссией тем ВКР. Обучающийся имеет право предложить собственную тему ВКР при условии обоснования им целесообразности ее разработки. В отдельных случаях возможно выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Индивидуальные задания на ВКР выдаются не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

При подготовке ВКР обучающемуся назначается руководитель и консультанты (по необходимости). В целях обеспечения должного уровня руководства и высокого качества ВКР за одним руководителем назначается не более восьми обучающихся.

По завершении ВКР руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает председателю соответствующей цикловой комиссии, не позднее, чем за две недели до защиты ВКР.

ВКР подлежат рецензированию специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР, назначаемыми приказом руководителя образовательного учреждения.

Критерии оценки ВКР

Критерии	Показатели			
	Оценки, балл			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
1	2	3	4	5
Обоснованность выбора темы и ее актуальность	Актуальность вообще не сформулирована Цель, задачи не точно и не полностью сформулированы (либо не согласуются с содержанием)	Актуальность сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Нечетко сформулированы цель, задачи,	Актуальность обоснована по направлению исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования.	Актуальность проблемы исследования обоснована. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе

		предмет, объект исследования		
Качество устного доклада выпускника	Доклад не отражает содержание работы	Доклад мало информативен несет больше справочной информации, слабо отражает фактические результаты работы	Доклад соответствует содержанию работы, логика изложения, в общем и целом, присутствует. Содержание работы связано с темой работы, имеются небольшие отклонения.	Доклад полностью отражает содержание работы. Прослеживается четкая логика при изложении материала – одно положение вытекает из другого.
Свободное владение материалом ВКР	В работе отсутствует внутреннее единство, имеются нарушения в логике и последовательности изложения материала. Выводы не соответствуют целевым установкам	В работе отсутствует внутреннее единство, имеются нарушения в логике и последовательности изложения материала. Выводы поверхностные, не всегда соответствуют целевым установкам	Материал изложен последовательно и логично, но имеются недочеты в структуре работы. Сделаны выводы по результатам работы, но они не всегда аргументированы. Выводы в основном соответствуют целевым установкам	В работе имеется четкая структура, внутреннее единство и композиционная целостность, логическая последовательность изложения материала. Сделаны аргументированные выводы по результатам работы, они соответствуют целевым установкам.
Полнота и точность ответов на вопросы, позволяющие оценить уровень освоения отдельной компетенции;	Студент не смог самостоятельно и грамотно изложить доклад по теме работы, ответить на вопросы ГЭК, ограничился пересказом отдельных положений литературных источников, не смог проявить профессиональные и общие компетенции по специальности, не использовал материалы практики и в результате не	Студент в ответах на вопросы ГЭК допустил ошибки, либо отвечал, обращаясь за помощью к руководителю ВКР; проявил низкую самостоятельность, неуверенность, допустил небрежность в ответах	Студент на вопросы ГЭК отвечает четко, грамотно, логично, но допустил неточности в ответах	Студент отвечал на вопросы ГЭК четко, грамотно, логично и в случае затруднения в ответах мог сформулировать его причину

	сумел раскрыть содержание темы			
Отзыв руководителя; рецензия	Дана неудовлетворительная оценка.	Дана удовлетворительная оценка.	Дана хорошая оценка выполненной работе	Дана высокая оценка выполненной работе.

8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Локальные нормативные акты и иные документы

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждено решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского от 20.11.2017, протокол № 3.

- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ СПО, утверждено решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского от 18.17.2017, протокол № 4.

- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утверждено решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского от 21.10.2019, протокол № 2.

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное Ученым советом МГУ им адм. Г.И. Невельского от 25.01.2021, протокол № 1.

- Положение об обеспечении учебного процесса образовательных программ ВО и СПО учебной и методической литературой, утверждено решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского от 19.06.2017, протокол № 11.

- Положение о порядке организации учета и хранения на бумажных и (или) электронных носителях информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ СПО и об их поощрении, утверждено решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского от 17.02.2020, протокол № 6.

- Положение о квалификационном экзамене на присвоение квалификации по рабочей профессии по образовательным программам СПО, утверждено решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского от 25.01.2021, протокол № 1.

- Положение о порядке ведения журнала учебных занятий в подразделениях, реализующих программы СПО, утверждено решением Ученого совета МГУ им. адм. Г.И. Невельского от 24.09.2018, протокол № 1.

- Положение об определении оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул, утвержденное Ученым советом МГУ им адм. Г.И. Невельского от 21.10.2019, протокол № 2.

- Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями, утвержденное Ученым советом МГУ им адм. Г.И. Невельского от 16.09.2019, протокол № 1.

- Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное Ученым советом МГУ им адм. Г.И. Невельского от 17.02.2020, протокол № 6.

- Положение о порядке определения итоговой оценки по дисциплине, изучаемой в двух и более семестрах, утвержденное Ученым советом МГУ им адм. Г.И. Невельского от 23.06.2008, протокол № 14.

- Положение о практической подготовке обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное Ученым советом МГУ им адм. Г.И. Невельского от 25.01.2021, протокол № 5.

- Положение о самостоятельной (внеаудиторной) работе обучающихся, утвержденное Ученым советом МГУ им адм. Г.И. Невельского от 21.11.2016, протокол № 4.

Более полный список Положений и иных материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, можно посмотреть на сайте МГУ www.msun.ru и Филиала www.nfmgu.ru.

9. Регламент организации периодического обновления ППССЗ

В соответствии с требованиями ФГОС СПО ППССЗ ежегодно обновляются в части состава дисциплин (модулей), установленных учебным планом, и (или) содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Дополнения и изменения в ППССЗ вносятся с учетом запросов работодателей.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Календарный учебный график
2. Учебный план
3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик
4. Аннотации дисциплин, профессиональных модулей
5. Программы практик
6. Аннотации программ практик
7. Рабочая программа воспитания
8. Календарный план воспитательной работы
9. Фонды оценочных средств
10. Программа государственной итоговой аттестации
11. Учебно-методические комплексы
12. Матрица соответствия компетенций.