



Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Запорожский Александр Юрьевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 07.03.2021 04:16:22  
Уникальный программный ключ:  
23a796eca5939c5928180a0186cab9a9d90f6d5

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю

**ПРЕД П И С А Н И Е**

должностного лица, уполномоченного осуществлять  
государственный санитарно-эпидемиологический надзор

от «19» марта 2021 г.

№ 212

При обследовании объекта: Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского», юридический адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Верхнепортовая, 50 а; фактический адрес: г. Владивосток, ул. Верхнепортовая, 50 а, ул. Авраменко, 8, 16; ул. Станюковича, 57 а, 58, 60, 60 а, 62, 64, 66; г. Находка, Находкинский проспект, 34, 47.

*(указать наименование объекта)*

рассмотрении представленных документов: акта проверки органом государственного контроля (надзора) юридического лица № 212 от 19.03.2021 г., протоколов осмотра принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий и находящихся там вещей и документов № 34/1 от 19.02.2021 г., № 34/2 от 24.02.2021 г., № 34/3 от 25.02.2021 г., № 34/4 от 03.03.2021 г., протокола исследования физических факторов № 232-Ф от 04.03.2021 г.; экспертного заключения № 155/7.2 от 12.03.2021 г.

*(перечислить рассмотренные документы)*

выявлены нарушения санитарного законодательства, ст. 17, 24, 28, 33, 35 Федерального Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», п.п. 1.5, 1.9, 2.3, 2.4.3, 2.4.6.2, 2.4.6.3, 2.4.7, 2.4.9, 2.4.11, 2.4.14, 2.5, 2.5.2, 2.5.3, 2.6.1, 2.7.1, 2.7.4, 2.8.5, 2.8.6, 2.8.9, 2.11.1, 3.2, 3.4.8, 3.4.13, 3.4.16, 3.4.19 СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; п.п. 2.5, 2.9, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 8.1.2, 8.1.4, Приложения № 7, 12 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; п.п. 2.3, 2.5, 3.2 СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»; п.п. 2.8, 3.20, 3.30, 3.32, 4.3, 4.5, 4.6, 5.4, 7.6, 8.4.7, 10.14, 10.21 СанПиН 2.6.1.1192-03 «Гигиенические требования к устройству и эксплуатации рентгеновских кабинетов, аппаратов и проведению рентгенологических исследований», п. п. 3.4.2, 6.4 СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ 99/2010)»; п.3.1.1. СанПиН 2.6.1.2891-11 «Требования радиационной безопасности при производстве, эксплуатации и выводе из эксплуатации (утилизации) медицинской техники, содержащей источники ионизирующего излучения»; п. п. 2.1, 2.6, 4.5.7, 4.5.9., 4.5.15, 4.5.17, 4.26.11, 6.2, 6.2.2, 6.2.16, 6.2.27, 6.2.31, 6.2.33, 6.2.34, 6.2.35, 6.3 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», п. 2.10 МР 4.3.0212-20 «Контроль систем вентиляции»; п. 4.5.2. СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»; п. 4.33, п. 4.35 СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»; МУ 2.6.1.2944-11 «Контроль эффективных доз облучения пациентов при медицинских рентгенологических исследованиях»; п. 83, таб. 5.25, п. 145, табл.5.54; п. 93 таблица 5.34; раздел № 6 таблица 6.18 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; МУ 2.3.1.49-13

Входящий № 520-05  
22 марта 2021 г.

«Профилактика стрептококковой (группы А) инфекции», п. 8.12.1. «СП 3.3.2.3332-16 Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов», а также условия, создающие угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей:

С целью устранения выявленных нарушений, в соответствии со ст.50 Федерального Закона от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ст. 17 Федерального закона от 26.12.2008г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

**Предписываю в срок до 01.11.2022 г.:**

1. Обеспечить возможность организации горячего питания для учащихся образовательного учреждения (студенты), находящихся в упреждении более 4 часов (рассмотреть вопрос о функционировании кафе, расположенном на 2-м этаже курсантской столовой).

**Курсантская столовая, расположенная по адресу: г. Владивосток, ул. Авраменко, д. 8:**

2. Обеспечить курсантов морского инженерного колледжа, находящихся в образовательном учреждении в круглосуточном режиме, 5-ти разовым горячим питанием в соответствии с гигиеническими требованиями.

3. Организовать питание курсантов морского инженерного колледжа в соответствии с утвержденным двух недельным меню; строго выполнять среднесуточные нормы наборов по всем пищевым продуктам на одного учащегося в сутки в соответствии с гигиеническими требованиями.

4. Организовать замену столовой мебели (обеденные столы, стулья) во всех обеденных залах (2, 3, 4 этажи).

5. Организовать проведение ремонта внутренней отделки стен с заменой кафельной плитки в моечных столовой посуды, расположенных при обеденных залах 2, 3, 4 этажей; заменить в них моечные ванны, трубы систем водоснабжения и канализации; оборудовать данные помещения системами механической вытяжной вентиляции воздуха.

6. Обеспечить моечные столовой посуды, расположенные при обеденных залах 2, 3, 4 этажей, посудомоечными машинами; рассмотреть вопрос об увеличении количества сотрудников, осуществляющих мытье и обработку столовой посуды; не допускать к мыть посуды курсантов, не прошедших медицинское обследование с полным перечнем лабораторных исследований

7. Обеспечить функционирование лифтового оборудования для доставки готовой продукции в обеденные залы на 2, 3 и 4-й этажах.

8. Организовать проведение ремонта внутренней отделки всех поверхностей обеденного зала, расположенного в левом крыле 4-го этажа, задействовать его в процесс организации питания курсантов.

9. Организовать проведение ремонтных работ внутренней отделки стен в коридоре перед кабинами лифта в обеденном зале 4-го этажа; в части производственных помещений пищеблока (коридор, склад для хранения суточного запаса продукции, цех первичной обработки овощей, рыбный цех, мясной цех, цех обработки яиц, цех вторичной обработки овощей, моечная кухонной посуды; общий коридор и камера хранения овощей на складе).

10. Обеспечить курсантскую столовую необходимым количеством технологического оборудования для реализации полноценного технологического процесса – в цехе для первичной обработки овощей установить производственный стол; заменить деформированные производственные столы (по 3 в мясном и рыбном цехах. 6 в горячем цехе) на новые; доукомплектовать количество (по одной единице) протирочных и овощерезательных машин; заменить на новое следующее технологическое оборудование: фаршемешалка, электросковорода жарочные шкафы, котлы для варки 1-х и 3-х блюд, бактерицидные лампы в цеха вторичной обработки овощей и холодных блюд; заменить часть деформированной кухонной посуды (протвину, кастрюли) на новую.

**Лицей МГУ им. адм. Г.И. Невельского**

11. Обеспечить возможность организации горячего питания для учащихся образовательного учреждения в соответствии с разработанным утвержденным примерным двухнедельным меню.

12. Организовать строгий контроль за осуществлением противоэпидемических мероприятий направленных на сокращение распространения COVID-19: разработать и осуществлять учебный процесс по специальному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью

минимизации контактов обучающихся; осуществлять регулярное обеззараживание воздуха во всех учебных кабинетах, приобрести дополнительное количество рециркуляторов; организовать строгий контроль за проведением мероприятий по дезинфекции помещений – за соблюдением инструкции по разведению используемых дезинфицирующих средств, наличием мерной емкости, промаркированных мерных ведер, ветоши, проведением еженедельных генеральных уборок во всех учебных помещениях.

13. Привести расписание учебного процесса в соответствие с гигиеническими требованиями.
14. Организовать подбор и рассаживание учащихся лица за ученическую мебель в соответствии с их росто-возрастными особенностями – обеспечить цветовую маркировку всей ученической мебели, в классные журналы заносить данные о необходимой группе мебели для учащихся.
15. Заменить (приобрести новую) часть ученической мебели (столы), имеющей нарушения целостности отделки.
16. Оборудовать учебные кабинеты физики и химии демонстрационными столами; в кабинете физики установить умывальную раковину с подводом водоснабжения.
17. Организовать проведение ремонта внутренней отделки стен с заменой кафельной плитки в туалетных для мальчиков и девочек, расположенных в правом крыле лицея; ремонта полотка в туалетной мальчиков правого крыла.
18. Обеспечить прохождение периодического медицинского осмотра, гигиенического обучения и аттестации сотрудниками лицея.

#### **Общежитие № 2, расположенное по адресу: г. Владивосток, ул. Станюковича, 60**

19. В числе помещений общего назначения выделить постирочные, оборудованные раковинами с подводом холодной и горячей воды, столами/лаками, тазами для ручной стирки, системой водоотведения.
20. Организовать замену труб систем канализации, проведение гидроизоляции пола, оборудование системы механической вытяжной вентиляции воздуха в душевых, расположенных на каждом этаже общежития, обеспечить их функционирование.
21. Оборудовать оконные проемы в спальнях комнатах шторами.
22. Организовать мероприятия по ревизии, очистке и контролю эффективности с инструментальными замерами объемов вытяжки система механической вытяжной вентиляции в помещении общей душевой, представить подтверждающие документы.

#### **Общежитие № 1, расположенное по адресу: г. Владивосток, ул. Станюковича, 58**

23. Выделить на каждом этаже в числе помещений общего пользования постирочные, гладильные, помещения для сушки белья и одежды.
24. Обеспечить наличие прикроватных тумбочек во всех спальнях комнатах по числу проживающих студентов.
25. Организовать замену труб систем водоснабжения и канализации во всех туалетных, умывальных, бытовых и душевых комнатах со 2-го по 5-й этажи общежития, обеспечить функционирование всех перечисленных помещений.
26. Организовать проведение ремонта стен с заменой кафельной плитки в туалетной и умывальной на 2-м этаже общежития.
27. Организовать проведение ремонта внутренней отделки стен в помещениях для самоподготовки, заменить ученическую мебель (столы, стулья), имеющую дефекты отделки.
28. Оборудовать душевые комнаты системами механической вытяжной вентиляции, провести гидроизоляцию пола, обеспечить функционирование душевых комнат на каждом этаже общежития.
29. Организовать проведение ремонта внутренней отделки стен в бытовых на 2-м и 3-м этажах; стен в общем коридоре 2-го, 3-го и 4-го этажей; потолка и верхней части стен в умывальных и душевых на 3-м, 4-м и 5-м этажах общежития.

#### **Общежитие № 3, расположенное по адресу: г. Владивосток, ул. Станюковича, 60 а**

30. Выделить на каждом этаже в числе помещений общего пользования постирочные, гладильные, помещения для сушки белья и одежды, на одном из этажей комнату для самоподготовки.
31. Обеспечить наличие прикроватных тумбочек во всех спальнях комнатах по числу проживающих студентов.
32. Организовать замену труб систем водоснабжения и канализации во всех туалетных, умывальных, бытовых и душевых комнатах со 2-го по 5-й этажи общежития, обеспечить функционирование всех перечисленных помещений.

33. Оборудовать душевые комнаты системами механической вытяжной вентиляции, провести гидроизоляцию пола, обеспечить функционирование душевых комнат на каждом этаже общежития.

34. Организовать проведение ремонта внутренней отделки стен в общем коридоре 2-го и 4-го этажей, замену покрытия пола в общем коридоре 4-го этажа; ремонта верхней части стен, потолка в умывальной и душевой 2-го, 3-го этажей, стен в бытовых помещениях на 2-м, 3-м этажах общежития, пола с заменой плитки в бытовых помещениях на 3-м, 4-м, 5-м этажах (северное крыло).

35. Оборудовать умывальные раковины с подводом холодного и горячего водоснабжения в бытовых южного крыла на 2-м, 4-м и 5-м этажах общежития.

36. Организовать проведение ремонта внутренней отделки стен и пола с заменой кафельной плитки в туалетных южного крыла на 2-м и 5-м этажах общежития.

**Общежитие № 10, расположенное по адресу: г. Владивосток, ул. Станюковича, 62**

37. Организовать замену источников общего искусственного освещения в спальнях комнат на 8, 9 этажах общежития.

38. Провести мероприятия по ремонту стен, замене линолеумного покрытия пола в спальнях комнатах курсантов на 8, 9 этажах.

**Общежитие № 7, расположенное по адресу: г. Владивосток, ул. Станюковича, 64**

39. Организовать проведение ремонта внутренней отделки стен на лестничных маршах со 2-го по 5-й этажи общежития.

40. Организовать замену труб систем водоснабжения и канализации во всех туалетных, умывальных и душевых комнатах общежития; оборудовать душевые комнаты системами механической вытяжной вентиляции.

41. Заменить (приобрести) стеллажи для хранения чистого и грязного постельного белья в общей кастиеляной (1-й этаж общежития № 7) на цельнометаллические.

42. Организовать проведение ремонта внутренней отделки стен, потолка в общей душевой (отделение для мальчиков), стен в общих коридорах, холле.

43. Организовать мероприятия по ревизии, очистке и контролю эффективности с инструментальными замерами объемов вытяжки система механической вытяжной вентиляции в помещении общей душевой-помывочной, представить подтверждающие документы.

44. Оборудовать мусоросборники на всех контейнерных площадках закрывающимися крышками, организовать контроль за своевременным вывозом твердых коммунальных отходов.

45. Обеспечить умывальные раковины во всех туалетных комнатах учебных корпусов № 1 и 2 подводом горячего водоснабжения, (предусмотреть устройства нагрева холодной воды).

**Общежитие № 9, расположенное по адресу: г. Владивосток, ул. Станюковича, 66:**

46. Организовать замену труб систем водоснабжения и канализации во всех туалетных, умывальных и душевых комнатах с 3-го по 5-й этажи общежития.

47. Оборудовать душевые комнаты системами механической вытяжной вентиляции, провести гидроизоляцию пола, обеспечить функционирование душевых комнат на каждом этаже общежития.

48. Организовать проведение ремонта внутренней отделки верхней части стен, потолка в умывальных и душевых комнатах с 3-го по 5-й этажи общежития.

49. Организовать подвод горячего водоснабжения к умывальной раковине в умывальной южного крыла на 3-го этажа общежития.

49. Провести мероприятия по ремонту стен, замене линолеумного покрытия пола в спальнях комнатах курсантов с 3-го по 5-й этажи общежития.

50. Организовать замену покрытия пола в общем коридоре 3го этажа, комнате для самоподготовки на 4-м этаже.

51. Организовать замену источников общего искусственного освещения в спальнях комнат 5-го этажа общежития.

52. Выделить в числе помещений общего пользования на 5-м этаже общежития гладильную и сушильную комнаты.

53. Обеспечить наличие прикроватных тумбочек во всех спальнях комнатах по числу проживающих курсантов 5-го этажа.

#### **Морской инженерный колледж МГУ им. адм. Г.И. Невельского**

54. Организовать проведение ремонта стен и пола с заменой кафельной плитки в туалетных комнатах для мальчиков и девочек корпуса № 9 по ул. Станюковича, 66; заменить в них трубы систем водоснабжения и канализации, сантех оборудования; организовать к умывальным раковинам подвод горячего водоснабжения (устройства нагрева).

55. Организовать подвод (устройства подогрева) горячего водоснабжения к умывальным раковинам в туалетных корпуса № 8 по ул. Авраменко, 16.

56. Организовать в туалетных комнатах для мальчиков и девочек корпуса № 7 по ул. Станюковича, 64 замену них трубы систем водоснабжения и канализации, сантех оборудования; организовать к умывальным раковинам подвод горячего водоснабжения (устройства нагрева); организовать проведение ремонта стен с заменой кафельной плитки в туалетной комнате для девочек, расположенной в северном крыле здания колледжа.

57. Организовать замену (установку дополнительных) источников общего искусственного освещения в кабинетах: «самостоятельной подготовки», «механики», «Интернет-медиа» для соблюдения уровней искусственной освещенности в соответствии с гигиеническими требованиями.

#### **Радиационная безопасность**

58. Иметь санитарно-эпидемиологическое заключение на вид деятельности - хранение флюорографического аппарата 12Ф7 зав. № 1193, а случае утилизации источника ионизирующего излучения - информировать Управление Роспотребнадзора по Приморскому краю в установленном законодательством порядке.

59. Привести в соответствие с требованиями СанПиН 2.6.1.1192-03 «Гигиенические требования к устройству и эксплуатации рентгеновских кабинетов, аппаратов и проведению рентгенологических исследований» световое табло (сигнал) «Не входить!», установленное у входа в рентгенкабинет.

60. В процедурную с дентальным рентген аппаратом установить раковину с подводом холодной и горячей воды.

61. Стационарные средства защиты - двери в процедурной, привести в соответствие с требованиями СанПиН 2.6.1.1192-03 «Гигиенические требования к устройству и эксплуатации рентгеновских кабинетов, аппаратов и проведению рентгенологических исследований».

62. Привести системы приточно-вытяжной механической вентиляции рентгенкабинета в соответствии с требованиями нормативной документации и предоставить в Управление Роспотребнадзора по Приморскому краю документированную информацию о проведенных мероприятиях. Предоставить сведения о дезинфекции систем механической приточно-вытяжной вентиляции кабинета.

63. Обеспечить маркировку на защитных средствах (воротник защитный) и обеспечить эксплуатацию средств индивидуальной защиты при наличии соответствующей технической документацией.

64. Откорректировать программу производственного контроля, в том числе внести информацию о наличии факторов производственной среды и трудовых процессах, обладающих канцерогенными свойствами в программу производственного контроля.

65. Обеспечить производственный контроль за нерадиационными факторами (шум от технического оснащения процедурной рентгенкабинета). Результаты (протоколы измерений) предоставить в Управление Роспотребнадзора по Приморскому краю.

66. Вести учет доз пациентов в соответствии требований нормативных и методических документов, утвержденных в установленном порядке. Документированную информацию предоставить в Управление Роспотребнадзора по Приморскому краю.

67. Разработать и согласовать план мероприятий по защите персонала в случае радиационной аварии с органом, осуществляющим федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

68. Провести технические мероприятия по доведению уровня искусственной освещенности и микроклимата в рентгеновском кабинете до нормируемых величин. Результаты, подтверждающие доведение уровней искусственной освещенности и микроклимата до нормируемых (протоколы измерений) предоставить в Управление Роспотребнадзора по Приморскому краю.

#### Лечебно-диагностический центр (ЛДЦ)

68. Установить в хирургическом кабинете локтевой или сенсорный смеситель.

69. Обеспечить бактериологическое обследование на наличие патогенного стрептококка, больных с диагнозом о. синусит.

70. Соблюдать сроки хранения иммунобиологических лекарственных препаратов, в том числе для вакцинации против гриппа. Срок хранения не должен превышать 1 месяц.

71. Паспортизировать вентиляционную систему автоклавной, клинической лаборатории.

72. Организовать проведение проверки эффективности работы, очистки и дезинфекции вентиляции в ЛДЦ 1 раз в год.

#### Водно-учебный оздоровительный спортивный комплекс ул. Станюковича, 57 а:

73. Провести обследование технического состояния системы вентиляции с инструментальными измерениями объема вытяжки воздуха с последующим контролем работы вентиляции.

74. Паспортизировать вентиляционную систему.

75. Ужесточить контроль подготовки воды в бассейне на всех этапах, при водоподготовке использовать материалы и реактивы, имеющие документы, подтверждающие безопасность.

76. Разработать технологический регламент водоподготовки воды.

77. Провести капитальный ремонт в помещениях системы водоподготовки.

78. Оборудовать помещения насосно-фильтровальной, для хранения и приготовления дезинфицирующего раствора автономными системами приточной и вытяжной вентиляции.

79. Разработать программу производственного контроля для спортивного комплекса.

80. Организовать проведение производственного лабораторного контроля факторов среды обитания, в соответствии с требованиями санитарных правил.

81. Провести гигиеническое обучение работников бассейна.

82. Организовать проведение периодического медицинского осмотра всех работников бассейна.

83. Осуществлять контроль за сотрудниками клининговой компании, в части медицинских осмотров и вакцинации персонала занятого на уборке помещений бассейна.

84. Провести мероприятия по доведению качества воды в бассейне гигиеническим нормативам.

#### Находкинского филиала МГУ им. адм. Г.И. Невельского

#### Учебный корпус( Находкинский проспект,34)

85. В учебных кабинетах (кабинет физики; кабинет № 32) установить стулья вместо скамеек.

86. Заменить мебель с нарушенной целостностью в учебных кабинетах химии; кабинет № 35(12 стульев); кабинет № 36(4 стула).

87. Окна оборудовать регулирующими солнцезащитными устройствами с длиной не ниже уровня подоконника в учебных кабинетах физика, химия, кабинет экономики; кабинет экономики; кабинет истории; кабинет математики; кабинет № 32; кабинет № 25; кабинет № 27; кабинет № 38; кабинет № 37.

88. Провести замену оконных проемов, обеспечивающих возможность проведения проветривания в спортивном и тренажерном зале.

89. Остекление окон выполнить из цельного стеклопакета в кабинетах: химия; кабинет истории; кабинет математики; кабинет биологии и географии; кабинет № 25; кабинет № 35; кабинет № 37; кабинет № 36; спортивный зал, тренажерный зал.

90. Заменить покрытие пола в кабинетах химии; кабинет № 32; кабинет № 25; кабинет № 28; кабинет № 37; в спортивном и тренажерном зале.

91. В мастерской сварщиков пол выполнить из материалов подвергающихся мытью и дезинфекции.

92. Заменить внутреннюю отделку стен не подвергающуюся мытью и дезинфекции в химии, истории, биологии и географии; кабинет №38.

93. Устранить нарушенную целостность стен в кабинетах № 32, кабинет проф. Подготовки; кабинет № 25; кабинет № 28; кабинет № 27; помещения для инвентаря; рекреационный переход в мастерские; спортивный зал, тренажерный зал, раздевалки при спортивном зале.

94. В учебном корпусе устранить течь кровли, устранить нарушенную целостность потолка и наличие плесени в холле 3 этажа.
95. В учебном корпусе помещение для хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств приготовления дезинфицирующих растворов оборудовать поддоном с холодной и горячей водой, подающейся через смеситель, а также системой водоотведения.
96. При спортивном зале оборудовать душевые и туалеты (отдельно для юношей и девушек).
97. Установить горячее водоснабжение в умывальных перед обеденным залом.
98. Установить приборы для регулярного обеззараживания воздуха в соответствии с графиком учебного, тренировочного процессов в учебных аудиториях, спортивном зале.
99. Увеличить уровень искусственной освещенности в кабинетах № 14; № 28; № 29.
100. Увеличить уровень относительной влажности до 40-60% в кабинетах № 12; № 22, № 2729.
101. Провести ограждение территории забором.
102. Возле учебных корпусов и спортивного зала провести асфальтирование (или покрытие другими материалами, обеспечивающие ровную поверхность) проездов, подходов и дорожек.
103. В предоставленных медицинских книжках сотрудников отсутствуют сведения о вакцинации (или отказе от нее): Гурская З.А. (нет сведений о вакцинации АДСМ; ВГБ; кори); Ермаков М.В. (нет сведений о вакцинации ВГБ; кори); Жданова Т.В. (нет сведений о вакцинации АДСМ); Лебедева И.П. (нет сведений о ревакцинации АДСМ, дата последней ревакцинации 22.06.2009г.); Партыка А.П. (нет сведений о ревакцинации АДСМ, ВГБ; кори); Трофимова Е.А. (нет сведений о ревакцинации ВГБ).
- Обеспечить наличие следующих сведений в личных медицинских книжках: Мымрикова А.Ю - сведения по серологическому обследованию на брюшной тиф, сведения по периодическому ежегодному медицинскому осмотру с заключением терапевта.
104. В медицинской книжке обеспечить наличие сведений по гигиенической аттестации сотрудников: Бородина И.В.; Жаткина Т.В.; Жданова Т.В.; Кононов В.М.; Панина Л.В.; Назаренко О.Я.; Рабцун Е.С.; Стримова И.Г.; Тоцкая Л.В.
- В столовой (г. Находка, Находкинский проспект, 34)**
105. На пищеблоке в зоне приготовления холодных блюд, в мясорыбном, овощном цехах установить приборы для обеззараживания воздуха.
106. Разработать и организовать производственный контроль с соответствии с программой ХАССП для столовой.
107. Устранить сколы и трещины на стенах в горячем цехе на пищеблоке.
- В общежитии (г. Находка, Находкинский проспект, 47)**
108. Заменить покрытие пола в общежитии в рекреации 3,4,5 этажей.
109. Выполнить облицовку стен материалами подвергающимися мытью и дезинфекции, устранить нарушенную целостность внутренней отделки стен в рекреации 3,4,5 этажа, в санитарных узлах на всех этажах, в умывальниках на всех этажах.
110. Умывальные на 4 этаже оборудовать горячим водоснабжением.

Ответственность за выполнение мероприятий возлагается:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского», юридический адрес: г. Владивосток, ул. Верхнепортовая, 50 а.

(наименование юридического лица)

За несвоевременное исполнение настоящего предписания граждане, должностные и юридические лица несут ответственность в соответствии со ст. 19.5, п. 1 КоАП РФ.

Документы, подтверждающие выполнения требований настоящего предписания представить в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю, г. Владивосток, ул. Сельская, 3

**в срок до «01» ноября 2022 г.**

За несвоевременное представление сведений, подтверждающих выполнение требований настоящего предписания граждане, должностные и юридические лица несут ответственность в соответствии со ст. 19.7 КоАП РФ.

Предписание может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

Заместитель начальника отдела надзора  
по гигиене детей и подростков

должность лица, уполномоченного осуществлять Госсанэпиднадзор

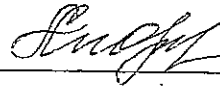


подпись

Смогунов В.Г.  
(фамилия, имя, отчество)

Начальник отдела надзора  
по коммунальной гигиене

должность лица, уполномоченного осуществлять Госсанэпиднадзор

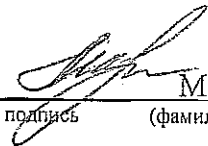


подпись

Спорник А.Ю.  
(фамилия, имя, отчество)

Главный специалист-эксперт отдела надзора на  
транспорте, гигиены труда и радиационной гигиены

должность лица, уполномоченного осуществлять Госсанэпиднадзор

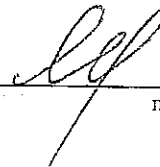


подпись

Маркова И.А.  
(фамилия, имя, отчество)

Главный специалист-эксперт отдела  
эпидемиологического надзора

должность лица, уполномоченного осуществлять Госсанэпиднадзор



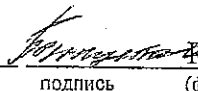
подпись

Шикалова М.С.  
(фамилия, имя, отчество)

Главный специалист-эксперт территориального отдела

Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Находка

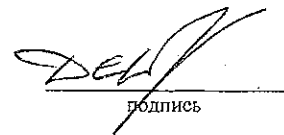
должность лица, уполномоченного осуществлять Госсанэпиднадзор



подпись

Костенецкая Е.М.  
(фамилия, имя, отчество)

Один экземпляр получил: МГУ им. адм. Г.И. Невельского



подпись