

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

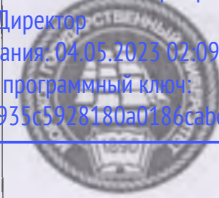
ФИО: Запорожский Александр Юрьевич

Должность: Директор

Дата подписания: 04.05.2023 02:09:49

Уникальный программный ключ:

23a796eca5933c5978180a0186cab9a9d90f6d5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

## НАХОДКИНСКИЙ ФИЛИАЛ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА  
Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»

(Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала

А.Ю. Запорожский

08.12.2022 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**СМК-РПД-8.3-7/3/4-26.33-2022**

**ОПЦ.05** Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

Трудоемкость в часах:

51

Образовательная программа  
программирование»

**09.02.07** Информационные системы и

(шифр и наименование специальности)

Разработана в соответствии с учебным планом направления подготовки  
(специальности) **09.02.07** Информационные системы и программирование»

(шифр по ОККО и наименование)

Учебный план одобрен на заседании Ученого совета, протокол от 19.12.2022 г.,  
№ 6, утвержден ректором.

Рабочая программа одобрена на заседании цикловой методической комиссии  
(ЦМК) протокол от 07.12.2022 г. № 4

Председатель ЦМК

(подпись)

Е.С. Рабзун

Разработал(и)

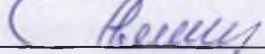
**И.П. Лебедева**, преподаватель

(И.О. Фамилия, степень, звание, должность)

г. Находка

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора филиала по  
УИР

  
А.В. Смехова  
от 08.12.2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1547 (ред. от 01.09.2022).

**Организация-разработчик:** Находкинский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского»

**Рецензент(ы):** Суровяткин А. Г., преподаватель специальных дисциплин, Дальневосточное мореходное училище(техникум) (филиал) федерального образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный рыбохозяйственный университет»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Начало подготовки ООП по специальности СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование» 2023 г.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:** входит в профессиональную подготовку, общепрофессиональный цикл.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

У1 - использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;

У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

У3 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

У4 - находить и использовать необходимую экономическую информацию;

У5 - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования;

У6 - разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных;

У7 - владеть технологиями проведения сертификации программного средства;

**знать:**

З1 - основные положения Конституции Российской Федерации;

З2 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

З3 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

- 34 - законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- 35 - организационно-правовые формы юридических лиц;
- 36 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- 37 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- 38 - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- 39 - правила оплаты труда;
- 310 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- 311 - право социальной защиты граждан;
- 312 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- 313 - виды административных правонарушений и административной ответственности;
- 314 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- 315 - основы предпринимательской деятельности;
- 316 - основы финансовой грамотности;
- 317 - правила разработки бизнес-планов;
- 318 - порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты;
- 319 - технологию установки и настройки сервера баз данных;
- 320 - требования к безопасности сервера базы данных;
- 321 - государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.

В ходе освоения дисциплины реализуются следующие общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ПК 2.4.	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения;
ПК 2.5.	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

объем учебной нагрузки обучающегося 51 час (в том числе, 31 час, реализуется за счет обязательной части ППСЗ и 20 часов – за счет часов вариативной части для расширения основных видов деятельности и углубления подготовки обучающегося, а также реализации региональной составляющей) включая: всего с преподавателем 47 часов, самостоятельной работы обучающегося 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем учебной нагрузки (всего)</b>	<b>51</b>
<i>Самостоятельная работа</i>	4
<i>Всего с преподавателем</i>	47
в том числе:	
лекции, уроки	32
практические занятия	14
<b>Аттестация:</b>	
итоговая в форме дифференцированного зачета в 5 семестре	1

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<b>Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.4, ПК 2.5
	Предмет, содержание и задачи дисциплины	2	
<b>Тема 1.</b> Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	11	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.4, ПК 2.5
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.	2	
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация	2	
	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.	2	
	Понятие и виды экономических споров. Иск.	2	
	Практические занятия: Несостоятельность	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: таблица	1	
<b>Тема 2.</b> Трудовые	Содержание учебного материала	18	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,
	Общая характеристика законодательства РФ, о	2	

СМК-РПД-8.3-7/3/4-26.33-2022	Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского	стр. 8 из 15
С://ООП/Информационные системы и программирование/РПД ОПС.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.doc		

правоотношения	трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.		ОК 09, ПК 2.4, ПК 2.5
	Понятие трудового договора, его значение.	2	
	Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.	1	
	Понятие и условия выплаты заработной платы.	1	
	Дисциплинарная и материальная ответственность	1	
	Трудовые споры.	1	
	Практические занятия: Правовое регулирование	10	
<b>Тема 3.</b> Правовые режимы информации	Содержание учебного материала	<b>15</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.4, ПК 2.5
	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.	2	
	Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.	2	
	Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.	2	
	Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.	2	
	Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности	2	
	Практические занятия: Применение норм информационного права	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Понятие информационной безопасности	3	
<b>Тема 4.</b> Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.4, ПК 2.5
	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.	2	
	Понятие и виды административных наказаний.	2	
<i>Примерный перечень практических занятий:</i>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений</li> <li>• Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений</li> <li>• Составление трудового договора</li> <li>• Применение норм информационного права для решения практических ситуаций</li> </ul>			



СМК-РПД-8.3-7/3/4-26.33-2022	Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского	стр. 9 из 15
С://ООП/Информационные системы и программирование/РПД ОПС.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.doc		

• Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач			
Аттестация	дифференцированный зачет в 5 семестре	1	
<b>Всего:</b>		<b>51</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета: «Социально-экономических дисциплин».

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы входят: компьютер, DVD-плеер, необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном виде), мультимедийные презентации.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### *Основные источники*

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: Академия, 2018.

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Уч. для ссузов / под ред. Тыщенко А.И. – М., 2016

3. Мелихова Л.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Уч.пособие. – Ростов н/Д., 2016

##### *Нормативные правовые акты*

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (третья). Раздел V. «Наследственное право» от 26 ноября 2001. № 146-ФЗ. от 03.06.2006 № 73-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14 (в ред. от 24.07.2007 N 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 1996.- № 5. – Ст. 410.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 26.06.2007 № 118-ФЗ)). // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) 18.12.2006 N 231-ФЗ СЗ РФ, 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.

5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 № 138-ФЗ (в ред. от 24.07.2007 N 214-ФЗ.) // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.

6. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 9 января 1996 г. № 2 – ФЗ (в ред. от 25.11.2006 N 193-ФЗ) // СЗ РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 140.

7. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195 (в ред. от 24.07.2007 № 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 1.

8. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12 декабря 1993 г. - М., 2005.

СМК-РПД-8.3-7/3/4-26.33-2022	Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского	стр. 11 из 15
С://ООП/Информационные системы и программирование/РПД ОПС.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.doc		

9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001. № 197-ФЗ // СЗ РФ. -2002. – № 1. – Ч. 1. – Ст. 3.

10. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (в ред. от 24.07.2007 N 214-ФЗ) // СЗ РФ. – 2001. - № 52. – Ч. 1. – Ст. 4921.

*Дополнительные источники:*

1. Анохин В.С. Предпринимательское право. – М., 2008.
2. Артемов Н.М., Ашмарина Е.М. Финансовое право вопросы и ответы. – М., 2007.
3. Габричидзе Б.Н., Чернявский А.Г. Административное право. – М., 2007.
4. Гражданское право. – М., 2007.
5. Гражданское процессуальное право. – М., 2007.
6. Коллективный договор: законы и законодательные акты. – 2-е изд., – М., 2006.
7. Куницын А.Р. Образцы заявлений и жалоб в суд. – М., 2007.
8. Курноскина О. Г. Защита прав при обращении за медицинской помощью: экспресс-справочник / Ольга Германовна Курноскина. – М., 2006.
9. Муниципальное право. – М., 2007.
10. Право социального обеспечения: Вопросы и ответы. – М., 2007.
11. Расстригина И. А. Заработная плата: удержания и выплаты/ Ирина Александровна Расстригина. – М., 2007.
12. Трудовое право. – М., 2007
13. Уголовное процессуальное право. – М., 2007.
14. Юридическая энциклопедия. / Под ред. Ю.М.Тихомирова. – М., 2007.

*Электронные учебники*

1. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник спо. – М.: Инфра-М, 2016.
2. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс [Электронный ресурс]: учеб. пособие для спо. – М.: ФОРУМ, 2016.
3. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник спо. – М.: Инфра-М, 2012

*Интернет-ресурсы:*

1. <http://www.lawdir.ru> (законы, законодательство, право)
2. <http://www.kodeks.ga> (правовой портал)
3. <http://www.rusetskiy.ru> (правовой ресурс Александра Русецкого: статьи, ежедневные новости законодательства, большой юридический словарь, тексты законов)
4. <http://www.advokati-urisni.ru> (юридический портал предоставляет

консультации по любым юридическим вопросам с ведущими адвокатами России)

5. <http://www.02.ru> (правоохранительный портал: защита, безопасность, милиция, законодательная база, адресная и справочная информация, образцы документов, общественные объединения, юристы, адвокаты, нотариусы, детективы и др.)

6. <http://www.federaliudie.ru> (сайт, посвященный передаче «Федеральный судья», содержит информацию о выдающихся юристах)

7. <http://www.allpravo.ru> (все о праве; электронная библиотека, юридические словари, рекомендации, обзоры судебной практики)

8. Электронно – библиотечная система. Научно – технический центр МГУ имени адмирала Г.И. Невельского. <http://www.old.msun.ru>

9. Электронно – библиотечная система. Университетская библиотека онлайн. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

10. Электронно - \_библиотечная система «Юрайт» - ООО «Электронное издательство Юрайт»: [www. Biblio-online.ru](http://www.Biblio-online.ru), [online.ru](http://online.ru), t-mail: [ebs@ urait.ru](mailto:ebs@urait.ru)

11. Электронно - \_библиотечная система. «IPRBooks». ООО «Ай Пи Эр Медиа»: <https://www.iprbookshop.ru>

12. Электронно-библиотечная система: [Электронный ресурс].— Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

13. Электронное издательство ЮРАЙТ: [Электронный ресурс]. —Режим доступа: [http://biblio- online.ru/](http://biblio-online.ru/)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Планируемый результат		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>умения:</i>	<i>компетенции</i>	
<p>У1 - использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;</p> <p>У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>У3 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p>У4 - находить и использовать необходимую экономическую информацию;</p> <p>У5 - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования;</p> <p>У6 - разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных;</p> <p>У7 - владеть технологиями проведения сертификации программного средства;</p>	<p>ОК 01.</p> <p>ОК 02.</p> <p>ОК 04.</p> <p>ОК 05.</p> <p>ОК 09.</p> <p>ПК 2.4.</p> <p>ПК 2.5.</p>	<p>Решение ситуационной задачи</p> <p>Фронтальный опрос</p> <p>Тестирование на знание терминологии по теме</p> <p>Отчет по результатам практических занятий</p>
<i>знания:</i>		
<p>31 - основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 - законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 - организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>36 - правовое положение субъектов</p>		<p>Наблюдение за выполнением практического занятия (деятельностью студента)</p> <p>Тестирование</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

<p>предпринимательской деятельности;</p> <p>37 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>38 - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>39 - правила оплаты труда;</p> <p>310 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>311 - право социальной защиты граждан;</p> <p>312 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>313 - виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>314 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p> <p>315 - основы предпринимательской деятельности;</p> <p>316 - основы финансовой грамотности;</p> <p>317 - правила разработки бизнес-планов;</p> <p>318 - порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты;</p> <p>319 - технологию установки и настройки сервера баз данных;</p> <p>320 - требования к безопасности сервера базы данных;</p> <p>321 - государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.</p>		
---	--	--

**Дополнения и изменения в рабочей программе  
на 2023/2024 учебный год**

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) \_\_\_\_\_

протокол от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия