

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Запорожский Александр Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.08.2021 02:58:40
Уникальный программный ключ:
23a796eca5935c5528186a0186cafc9a9d90f6d5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

НАХОДКИНСКИЙ ФИЛИАЛ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

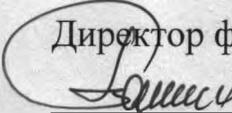
«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА
Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»

(Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 А.Ю. Запорожский
01.07.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СМК-РПД-8.3-7/3/4-26.01-2021

БД.01 Русский язык

(наименование дисциплины)

Трудоемкость в часах: 92

Образовательные программы 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», 22.02.06 «Сварочное производство»
(шифр и наименование специальности)

Разработана в соответствии с учебным планом направления подготовки (специальностей) 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», 22.02.06 «Сварочное производство»
(шифр по ОККО и наименование)

Базовая подготовка

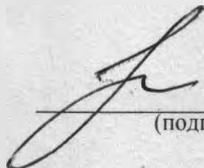
Учебные планы утверждены ректором университета,

28.06.2021 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК)

протокол от 28.06.2021 г. № 10

Председатель ЦМК


(подпись)

Н.Ф. Болотова

Разработал(и)

Л.Р. Лунева, преподаватель

(И.О. Фамилия, степень, звание, должность)

г. Находка

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора филиала по
УИР


_____ А.В. Смехова
от 28.06.2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413, на основе примерной программы, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»), для реализации основной профессиональной программы СПО от 23 июля 2015 г. № 381, с учетом уточнений и дополнений от 25 мая 2017 г. протокол № 3.

Организация-разработчик: Находкинский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского»

Рецензент: Саликова Л.Н., преподаватель дисциплины «Русский язык» Находкинского государственного гуманитарно-политехнического колледжа (НГГПК)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	19
6. УЧЕБНЫЕ ЗАНЯТИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	21

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 22.02.06 «Сварочное производство», 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

На основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» в рабочей программе при реализации учебной дисциплины «Русский язык» предусмотрено выполнение теоретических и практических занятий в форме практической подготовки в объеме 13%.

Начало подготовки ООП по специальностям СПО 22.02.06 «Сварочное производство», 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» 2021 г.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина базового уровня входит в общеобразовательный цикл технологического и социально-экономического профиля профессионального образования как учебный предмет из обязательной предметной области «Русский язык и литература».

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины «Русский язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение обучающимися **следующих результатов:**

• **личностных:**

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

• **метапредметных:**

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий

для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

• **предметных:**

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанровородовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 92 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
- консультации обучающихся 14 часов.

Учебные занятия, реализуемые в форме практической подготовки обучающихся в количестве 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов *часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	92
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78/10*
в том числе:	
уроки, лекции	58/2*
практические занятия	20/8*
Консультации обучающегося (всего)	14
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Для объема учебной дисциплины используется следующее обозначение:

* - количество часов на практическую подготовку.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала		
	Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Практическая подготовка*: Сущность и значимость языка в мире профессий.	1 1/1*	1
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи		14/2*	
Тема 1.1. Язык и речь	Содержание учебного материала		
	Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	2	2
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		

Стили речи	<p>Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.</p>	6	2
	<p>Практические занятия / практическая подготовка* Оформление документации официально - делового стиля речи с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности. Комплексный анализ текста с творческим заданием.</p>	1/1* 1	
<p>Тема 1.3. Текст, признаки, структура</p>	Содержание учебного материала		
	<p>Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи. Лингвостилистический анализ текста.</p>	2	2
	<p>Практические занятия / практическая подготовка*: Составления глоссария и тезауруса с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности. Лингвистический анализ текста</p>	1/1* 1	
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография		8/2*	
<p>Тема 2.1. Фонетика</p>	Содержание учебного материала		
	<p>Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.</p>	2	2
	<p>Практические занятия / практическая подготовка* Работа над произношением акцентологического минимума слов.</p>	1 1/1*	

	Поиск необходимой информации из мультимедийных орфоэпических словарей и справочников с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности.		
Тема 2.2. Орфоэпия	Содержание учебного материала		
	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.	1	2
	Практические занятия / практическая подготовка* Орфоэпические нормы и применение их в речевой практике. Аудирование, чтение, говорение и письмо текстов с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности.	1 1/1*	
Тема 2.3. Графика, орфография	Содержание учебного материала		
	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание приставок на З - / С - . Правописание И – Ы после приставок.	1	2
Раздел 3. Лексикология и фразеология		10/2*	
Тема 3.1. Слово в лексической системе языка	Содержание учебного материала		
	Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.	2	2
Тема 3.2. Лексика с точки зрения ее употребления	Содержание учебного материала		
	Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Практическая подготовка*: Терминологическая лексика. Сфера употребления с учетом профессиональной направленности.	1 1/1*	2
	Практические занятия / практическая подготовка* Особенности русского речевого этикета.	1 1/1*	

	Деловая игра «Собеседование при трудоустройстве»		
Тема 3.3. Фольклорная лексика и фразеология	Содержание учебного материала		
	Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	2
	Практические занятия: Лексический анализ текста с решением тестовых задач	2	
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография		10	
Тема 4.1. Морфемика и словообразование	Содержание учебного материала		
	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.	5	2
Тема 4.2. Словообразование и орфография	Содержание учебного материала		
	Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -. Правописание сложных слов.	5	2
Раздел 5. Морфология и орфография		14/2*	
Тема 5.1. Грамматические признаки слова	Содержание учебного материала		
	Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незначительные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии.	1	2
Тема 5.2.	Содержание учебного материала		

<p>Части речи: существительное, прилагательное, числительное, местоимение, глагол</p>	<p>Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.</p> <p>Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.</p> <p>Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.</p> <p>Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.</p> <p>Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте</p>	3	2
<p>Тема 5.3. Причастие, деепричастие, наречие, безлично-предикативные слова</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и -НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. Употребление причастий в текстах разных сти-</p>	3	2

	<p>лей. Синонимия причастий.</p> <p>Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия. Употребление деепричастий в текстах разных стилей. Особенности построения предложений с деепричастиями. Синонимия деепричастий.</p> <p>Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречия в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте.</p> <p>Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.</p>		
	<p>Практические занятия / практическая подготовка*</p> <p>Морфологический разбор самостоятельных служебных частей речи.</p> <p>Составление отчетно-деловой документации с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности.</p>	3 1/1*	
<p>Тема 5.4 Служебные части речи</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др.</p> <p>Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.</p> <p>Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. Частицы как средство выразительности речи. Употребление частиц в речи.</p> <p>Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.</p>	1	2

	<p>Практические занятия / практическая подготовка* Виды переработки текста. Составление связных устных и письменных высказываний на лингвистическую тему с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности.</p>	1 1/1*	
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация		20/1*	
Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса. Слово-сочетание	Содержание учебного материала	4	2
	Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний.		
Тема 6.2. Простое предложение	Содержание учебного материала	4	2
	Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголь-сказуемых как средство связи предложений в тексте. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста. Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средство связи предложений в тексте. Односоставное и неполное предложения. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. Синонимия односоставных предложений. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы; использование их в разных типах и стилях речи. Использование неполных предложений в речи.		
Тема 6.3.	Содержание учебного материала		

Осложненное простое предложение	<p>Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения. Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Знаки препинания при обращении. Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему. Знаки препинания при междометии. Употребление междометий в речи. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.</p>	5	2
<p>Тема 6.4. Типы сложного предложения</p>	Содержание учебного материала		
	<p>Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Употребление сложносочиненных предложений в речи. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения). Сложное синтаксическое целое как компонент текста. Его струк-</p>	5	2

	тура и анализ. Период и его построение.		
	Практические занятия / практическая подготовка* Комплексный анализ текстов различных стилей речи. Формирование навыков речевого самоконтроля с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности.	1 1/1*	
	Консультации обучающегося	14	
Итоговая аттестация	экзамен		
	Всего:	92/10*	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
 2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
 3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач);
- * - количество часов на практическую подготовку.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Русский язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, электронных учебников, дополнительной и справочной литературы

Основные источники

Электронные учебники

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. - М.: 2017.
2. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. - М.: 2017.
3. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: электронный учебно-методический комплекс для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. - М.: 2017.
4. Русский язык. 10-11 классы: учеб. пособие для общеобразоват. организаций / Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А./ - 2-е изд.-М.: Просвещение, 2017.-368с.

Дополнительные источники:

Электронная литература:

1. Гольцова Н.Г. Русский язык. – 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина / М.:ООО «ТИД» «Русское слово – РС»; 2015-448с.
2. Греков В.Ф. Русский язык. 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений / В.Ф. Греков, Л.А. Чешко, С.Е. Крючков / М.: Просвещение, 2016.-368с.

3. Власенков А.И. , Рыбченкова Л.М. Русский язык и литература. Русский язык. 10-11 классы: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / М.: Просвещение, 2014.-287с.

Словари, справочная литература:

1. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений.- 25-е изд. испр. и доп. / под общей ред. Скворцова Л.И. – М. 2016.
2. Розенталь Д.Э., Красненский В.В. Фразеологический словарь русского языка. – М., 2017.

Интернет-ресурсы:

1. [www. eor. it. ru/eor](http://www.eor.it.ru/eor) (учебный портал по использованию ЭОР).
2. [www. slovari. ru/dictsearch](http://www.slovari.ru/dictsearch) (Словари. ру).
3. [www. gramota. ru](http://www.gramota.ru) (Справочная служба).
4. Электронно - библиотечная система «Издательства Лань». Сайт [http//e.Lanbook.com](http://e.Lanbook.com), [elsky@ lanbook.ru](mailto:elsky@lanbook.ru)
5. Электронно – библиотечная система. Научно – технический центр МГУ имени адмирала Г.И. Невельского. <http://www.old.msun.ru>
6. Электронно - библиотечная система. Университетская библиотека онлайн. www.biblioclub.ru
7. Электронно - библиотечная система «Юрайт» - ООО «Электронное издательство Юрайт»: [www. Biblio-online.ru](http://www.Biblio-online.ru), online.ru, t-mail: [ebs@ urait.ru](mailto:ebs@urait.ru)
8. Электронно - библиотечная система. «IPR Books». ООО «Ай Пи Эр Медиа»: <https://www.iprbookshop.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и других форм контроля.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>умения:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; – анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; – проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; – использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи; – извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; – создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; – применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; – соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; – соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; 	<p>Проверка техники чтения, устный опрос, анкетирование, тестирование, фронтальный и индивидуальный опрос, орфоэпический тренинг, наблюдение за выполнением алгоритма задач, работа с различными источниками информации, защита презентаций (индивидуальных, групповых, творческих)</p>
<i>знания:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> – связь языка и истории, культуры русского и других народов; – смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; – основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; – орфоэпические, лексические, грамматические, орфографи- 	<p>Проверка техники чтения, устный опрос, анкетирование, тестирование, фронтальный и индивидуальный опрос, орфоэпический тренинг, наблюдение за выполне-</p>

ческие и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	нием алгоритма задач, работа с различными источниками информации, защита презентаций (индивидуальных, групповых, творческих)
---	--

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Использование технологий обеспечивает ориентирование обучающегося в потоке информации, связанной с различными подходами к определению сущности, содержания методов, форм развития личности; самоопределение в выборе оптимального пути и способов личностно-профессионального развития; систематизацию знаний, полученных обучающимися в процессе аудиторной работы. Практические занятия обеспечивают развитие и закрепление умений и навыков определенных целей и задач, а также принятия наиболее эффективных решений по их реализации.

При проведении занятий используются следующие технологии обучения.

Традиционные технологии обучения предполагают передачу информации в готовом виде, формируют умения по образцу: развивающая технология, личностно-развивающая технология и др.

Активные технологии предполагают организацию обучения как продуктивную творческую деятельность в режиме активного воздействия обучающегося с преподавателем: сотрудничество и кооперацию, коллективное взаимодействие.

Интерактивные технологии обучения включают методы построенные на коммуникации всех участников образовательного процесса; взаимодействие между обучающимся и преподавателем: между самими обучающимися: коллективная, мыслительная деятельность (работа в парах, малых группах, командах), игровая деятельность (дидактические, ролевые, деловые игры) метод проблемного обсуждения, поисково-исследовательская деятельность.

Количество аудиторных часов согласно учебному плану по дисциплине – 78, в том числе проводимых в активной и интерактивной форме – 20 часов.

Активные и интерактивные формы проведения занятий

Наименование разделов и тем	Виды учебной деятельности	Формы проведения занятий	Количество часов
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи			
Тема 1.2. Стили речи	Практическое занятие	Работа в малых группах: «Дерево решений» (деловая игра)	2
Тема 1.3. Текст, признаки, структура	Практическое занятие	Творческая мастерская: виды переработки текста	2
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография			
Тема 2.2. Орфоэпия	Практическое занятие	Работа в малых группах	2
Раздел 3. Лексикология и фразеология			2

Тема 3.2. Лексика с точки зрения ее употребления	Практическое занятие	Тренинг с использованием электронных и образовательных ресурсов	2
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография			2
Тема 4.2. Словообразование и орфография	Теоретическое занятие	Лекция с разбором конкретных ситуаций: аудиокнига	2
Раздел 5. Морфология и орфография			5
Тема 5.1. Грамматические признаки слова	Теоретическое занятие	Лекция - эвристическая беседа-диалог (мультимедиа)	1
Тема 5.2. Части речи: имена существительные, прилагательные, числительные; местоимение, глагол	Практическое занятие	Мастер-класс: индивидуальный, групповой творческий проект	2
	Теоретическое занятие	Творческая мастерская с использованием медиапрезентаций	2
Тема 5.4. Служебные части речи	Теоретическое занятие	Лекция – с использованием информационно-компьютерных технологий	2
	Практическое занятие	Аудио-тренинг: заполнение таблицы «Смыслоразличительная роль служебных частей речи»	2
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация			
Тема 6.4. Типы сложного предложения	Практическое занятие	Деловая игра: «Древо решений»	1
Всего			20

Использование активных и интерактивных образовательных технологий способствует повышению интереса и мотивации обучающихся, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение и вести экстренную коррекцию знаний.

Данные технологии обеспечивают высокий уровень усвоения обучающимися знаний, эффективное и успешное овладение умениями и навыками при изучении дисциплины, формируют познавательную потребность и необходимость дальнейшего самообразования, позволяют активизировать исследовательскую деятельность, обеспечивают эффективный контроль усвоения знаний.

6. УЧЕБНЫЕ ЗАНЯТИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Количество аудиторных часов согласно учебному плану по дисциплине – 78, в том числе в форме практической подготовки – 10 часов.

Раздел, тема	Виды учебной деятельности	Формы проведения практической подготовки	Количество часов
Введение	Теоретические занятия	Лекция-демонстрация индивидуальных проектов «Сущность и значимость русского языка в мире профессий».	1
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи			
Тема 1.2. Стили речи	Практические занятия	Мастер-класс «Оформление документации официально - делового стиля речи с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности».	1
Тема 1.3. Текст, признаки, структура	Практические занятия	Выполнение комплексных работ и упражнений по составлению глоссария и тезауруса с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности.	1
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография			
Тема 2.1. Фонетика	Практические занятия	Обучающий тренинг по поиску необходимой информации из мультимедийных орфоэпических словарей и справочников с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности.	1
Тема 2.2. Орфоэпия	Практические занятия	Урок-демонстрация «Аудирование, чтение, говорение и письмо текстов с уче-	1

		том профессиональной направленности и сферы деятельности»	
Раздел 3. Лексикология и фразеология			
Тема 3.2. Лексика с точки зрения ее употребления	Теоретические занятия	Лекция-иллюстрация «Терминологическая лексика. Сфера употребления с учетом профессиональной направленности».	1
	Практические занятия	Деловая игра «Собеседование при трудоустройстве»	1
Раздел 5. Морфология и орфография			
Тема 5.3. Причастие, деепричастие, наречие, безлично-предикативные слова	Практические занятия	Мастер-класс по составлению отчетно-деловой документации с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности.	1
Тема 5.4 Служебные части речи	Практические занятия	Урок-проект по составлению связных устных и письменных высказываний на лингвистическую тему с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности.	1
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация			
Тема 6.4. Типы сложного предложения	Практические занятия	Выполнение упражнений по алгоритму указанных действий «Формирование навыков речевого самоконтроля с учетом профессиональной направленности и сферы деятельности».	1
Итого			10

**Дополнения и изменения в рабочей программе
на 2021 / 2022 учебный год**

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) _____

протокол от _____ 20 ____ г. № _____

Председатель ЦМК _____ И.О. Фамилия