



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
МГУ им. адм. Г.И. Невельского,
протокол от 22.01.2018 № 05

Председатель ученого совета,
ректор



С.А. Огай

ИЗМЕНЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ

**о стипендиальном обеспечении и других формах
материальной поддержки обучающихся**

СМК-ПНД-1-1/6/3-06.02.1-2018

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02 сентября 2017 года № 1066 «Об утверждении Правил обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы» внести с 01 января 2018 года изменения в положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки» СМК-ПНД-1-1/6/3-06.02-2017, утвержденное ученым советом университета (протокол от 20 февраля 2017 года № 7) и пункт 5.2. и пункт 5.3. раздела V «Обеспечение обучающихся из всех категорий детей сирот» изложить в следующей редакции:

«5.2. Обучающиеся из всех категорий детей-сирот, которые были зачислены на обучение или восстановлены в МГУ, обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы до достижения ими возраста 23 лет:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты и лица из их числа) – со дня зачисления или восстановления до завершения обучения;

- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя – со дня возникновения оснований для такого обеспечения, но не более чем за 3 месяца до дня обращения за бесплатным проездом, до завершения обучения;

- дети-сироты и лица из их числа, которые при зачислении на обучение или восстановлении в МГУ не представили документ, подтверждающий соответствие обучающегося одной из категорий детей-сирот и лиц из их числа – со дня обращения за бесплатным проездом, но не более чем за 3 месяца до дня такого обращения, до завершения обучения.

5.2.1. В случае досрочного отчисления обучающихся из всех категорий детей сирот из МГУ по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 61 федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечение бесплатным проездом прекращается со дня издания приказа об отчислении. Филиалы обязаны предоставить копию приказа о досрочном отчислении обучающегося из всех категорий детей-сирот в курсантский и студенческий отдел кадров в трехдневный срок.

5.2.2. Обучающихся из всех категорий детей-сирот МГУ ежемесячно обеспечивает проездным билетом (если такие проездные билеты предусмотрены системой оплаты данного вида транспорта) на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси).

5.2.3. Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства

и обратно к месту учебы обучающихся из всех категорий детей-сирот производится МГУ в случае проезда:

- железнодорожным транспортом – поездами дальнего следования в плацкартных вагонах в поездах любой категории, поездами пригородного сообщения;

- воздушным транспортом - самолетами в салоне экономического класса;

- морским транспортом – на местах IV категории кают судов транспортных линий;

- водным транспортом – на местах III категории кают судов транспортных маршрутов;

- автомобильным транспортом – автобусами по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном и междугородном сообщении.

5.3. По желанию обучающихся из всех категорий детей-сирот МГУ производит возмещение расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), в том числе за пользование постельными принадлежностями, за комплекс услуг, включаемых в стоимость плацкарты, а также возмещает установленные на транспорте дополнительные платы и сборы (за исключением добровольного страхового сбора, а также других дополнительных услуг, направленных на повышение комфортности пассажиров, в том числе изменение классности проездного документа (билета), расходов, связанных с доставкой проездных документов (билетов), переоформлением проездных документов (билетов) по инициативе пассажира, доставкой багажа, сдачей проездного документа (билета) в связи с отказом от поездки (полета) или опозданием на поезд, самолет, автобус.

Возмещение расходов оформляется приказом ректора или проректора, согласно выданной доверенности, на основании заявления обучающегося в течение месяца, следующего за месяцем проезда.

Заявление на имя ректора о компенсации затрат по проезду с проездными документами (билетами) подается на согласование заместителю декана факультета по воспитательной работе/заместителю директора колледжа по воспитательной работе (заместителю директора филиала по воспитательной работе), который проверяет правомерность требований и проездные документы (билеты), суммирует их стоимость и, указав точную сумму компенсации, передает на подпись ректору. Заявление с резолюцией ректора направляется в курсантский и студенческий отдел кадров для оформления приказа, после чего подшивается в личное дело обучающегося. Проездные документы (билеты) хранятся в личном деле обучающегося до его передачи в архив.»

Начальник центра
социально-психологической работы УВР



А.А. Удовикина



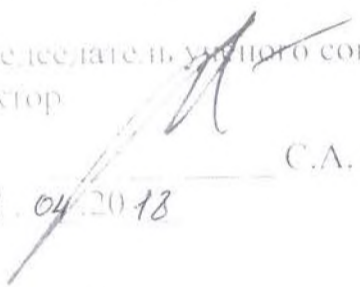
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ТРАНСПОРТНОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Учтена копия № 2
из 2
подразделение _____

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
МГУ им. адм. Г.И. Невельского,
протокол от 16.04.2018 № 9

Председатель ученого совета,
ректор


С.А. Орай
16.04.2018

ИЗМЕНЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ

о материальном обеспечении и других формах
материальной поддержки обучающихся
СМК-ИИД-1-1/6/3-06.02.2-2018

В соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663, внести с 01 апреля 2018 года следующие изменения в положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки» СМК-ИИД-1-1/6/3-06.02-2017, утвержденное ученым советом МГУ (протокол от 20 февраля 2017 года № 7):

1. Изложить пункты 3.2.1, 3.2.2, 3.2.24, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.42, 3.3.44, 3.3.45 и 3.3.55 раздела III «Порядок назначения и выплаты стипендий» в следующей редакции:

«3.2.1. Государственная академическая стипендия назначается курсантам и студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.»;

«3.2.2. Студенты и курсанты, претендующие на государственную академическую стипендию, должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

- отсутствие академической задолженности.»;

«3.2.24. Выплата стипендии прекращается в случае:

- отчисления из МГУ. Размер стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления;

- получения обучающимся по результатам прохождения практики оценки «удовлетворительно» или образования академической задолженности по практике выплата академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за получением оценки «удовлетворительно» или образованием академической задолженности по практике. Решение о прекращении выплаты академической стипендии принимается стипендиальной комиссией факультета и оформляется протоколом, на основании которого курсантский и студенческий отдел кадров готовит проект приказа ректора.»;

«3.3.2. Повышенная государственная академическая стипендия назначается курсантам и студентам в замен государственной академической стипендии в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации. Период назначения определяется в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за

месяцем окончания промежуточной аттестации, не реже двух раз в год.

Студенты и курсанты, претендующие на повышенную государственную академическую стипендию, должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

- отсутствие академической задолженности.»;

«3.3.42. Все вышеперечисленные документы предоставляются в стипендиальные комиссии факультетов по окончании промежуточной аттестации.»;

«3.3.44. Протокол заседания стипендиальной комиссии факультета должен быть подписан всеми членами комиссии и направлен в стипендиальную комиссию МГУ. Декан факультета несет ответственность за правильность и своевременность предоставления обучающихся к стипендии.»;

«3.3.45. Подтверждающие документы, оформленные с нарушением предъявляемых к ним требований, стипендиальной комиссией МГУ не принимаются и не рассматриваются.»;

«3.3.55. Выплата стипендии прекращается в случае:

- отчисления из МГУ. Размер стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления;

- получения обучающимся по результатам прохождения практики оценки «удовлетворительно» или образования академической задолженности по практике выплата повышенной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за получением оценки «удовлетворительно» или образованием академической задолженности по практике. Решение о прекращении выплаты повышенной академической стипендии принимается стипендиальной комиссией факультета и оформляется протоколом, на основании которого курсантский и студенческий отдел кадров готовит проект приказа ректора».

2. «Исключить пункт 3.2.4, 3.3.56».

Начальник центра
социально-психологической работы
управления воспитательной работы

А.А. Удовикин



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Учтена копия № 2
КОНТРОЛЬНЫЙ
ОКЗЕМПЛЯР
подразделения

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
МГУ им. адм. Г.И. Невельского,
протокол от 17.12.2018 № 4

Председатель ученого совета,
и.о. ректора

В.В. Клоков

17.12.2018

ИЗМЕНЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ

о стипендиальном обеспечении и других формах
материальной поддержки обучающихся

СМК-ПНД-1-1/6/3-06.02.3-2018

г. Владивосток

СМК-ПНД-1-1/6/3-06.02.3-2018	МГУ им. адм. Г.И. Невельского	стр. 2 из 4
C://Положения/по направлениям деятельности/изменение к положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки.doc		

В соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663, внести с 01 декабря 2018 года следующие изменения в положение СМК-ПНД-1-1/6/3-06.03-2017 «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки», утвержденное ученым советом МГУ (протокол от 20 февраля 2017 года № 7):

1. Изложить пункты 3.3.14, 3.3.15 раздела III «Порядок назначения и выплаты стипендий» в следующей редакции:

«3.3.14. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения курсанта, студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение курсантом/студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой курсантом/студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право курсанта/студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у курсанта/студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В подтверждение наличия публикации должны быть предоставлены копии статьи (публикации), а так же копии титульного листа (обложки) издания и содержания, где есть указания на название статьи и автора/авторов публикации.

Все документы, подтверждающие победу или призовое место курсанта/студента в научных мероприятиях, должны быть предоставлены на русском языке. При наличии документов (дипломов, грамот, медалей или др.) на английском языке, помимо оригинала, прилагать заверенный перевод на русском языке.

Размер повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности определяется по повышающему коэффициенту, определенному по нижеприведенным критериям (таблица 2). При получении курсантом/студентом результатов по нескольким критериям размер стипендии считается по наивысшему повышающему коэффициенту.

Таблица 2

№ п/п	Критерии	Повышающий коэффициент
1	Получение курсантом/студентом награды/приза (диплом, грамота, медаль (I – III место)) по результатам проводимой научно-исследовательской работы в рамках научных мероприятий не ниже регионального уровня (конференции***, выставки, конкурсы, в том числе «Лучший студенческий реферат» при поддержке Минтранса России и другие)*	1,5
2	Получение курсантом/студентом документа (патент/свидетельство), удостоверяющего исключительное право на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности	2,0
3	Получение курсантом/студентом гранта на выполнение научно-исследовательской работы, в том числе при участии в грантовых программах Фонда содействия инновациям (УМНИК, УМНИК МАРИНЕТ, НТИ, СТАРТ и др.)	2,0
4	Наличие у курсанта/студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации:	
4.1	– публикации в изданиях базы РИНЦ, а также прочих журналах и сборниках (от 1 до 3) **	1,0
4.2	– публикации в изданиях базы РИНЦ, а также прочих журналах и сборниках (от 3 и более) **	1,5
4.3	– публикации в изданиях, включенных в реферативные базы данных Web of Science и Scopus; – публикации в ведущих рецензируемых журналах, входящих в перечень ВАК***	1,5
5	Победа в профессиональных соревнованиях (IT-планета,CTF, World Skils, ACM и др., в том числе регионального, государственного и международного уровня)****	2,0

* также учитывается получение статуса финалиста программы УМНИК;

** не более одного соавтора;

*** не более двух соавторов;

**** также учитывается выход в полуфинал и получение статуса финалиста в профессиональных соревнованиях, при этом повышающий коэффициент равен 1,0.

3.3.15. Приоритет при назначении повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности при равенстве повышающего коэффициента получают курсанты/студенты, имеющие достижения более высокого уровня по нескольким критериям».

2. Пункты 3.3.16, 3.3.17 раздела III «Порядок назначения и выплаты стипендий» исключить.

Начальник центра
социально-психологической работы
управления воспитательной работы



А.А. Удовикина



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
МГУ им. адм. Г.И. Невельского,
протокол от 16.09.2019 № 01



Председатель ученого совета,
ректор

Д.В. Буров

16.09.2019

ИЗМЕНЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ

о стипендиальном обеспечении и других формах
материальной поддержки обучающихся

СМК-ПНД-1-1/6/3-06.02.2-2019

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2017 № 1117 «Об утверждении норм и Правил обеспечения за счет средств федерального бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, а также норм и Правил обеспечения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались за счет средств федерального бюджета, выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за счет средств организаций, в которых они обучались и воспитывались, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием» внести с 01 сентября 2019 года изменения в положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки» СМК-ПНД-1-1/6/3-06.02-2017, утвержденное ученым советом университета (протокол от 20 февраля 2017 года № 7) и пункт 5.1 раздела V «Обеспечение обучающихся из всех категорий детей сирот» изложить в следующей редакции:

«5.1. Обучающимся из всех категорий детей-сирот выплачиваются:

5.1.1. пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной социальной стипендии, установленной для курсантов и студентов соответствующего уровня образования. Выплата производится с учетом районного коэффициента, установленного законодательством Российской Федерации, ежегодно, один раз в календарном году, в начале учебного года;

5.1.2. компенсация взамен обеспечения одеждой, обувью и мягким инвентарем. Выплата производится поквартально, по итогам квартала, пропорционально количеству дней обучения в календарном году.»

Начальник управления
воспитательной работы



А.Б. Голенищева



Учтена копия № 2
№ 3
ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
МГУ

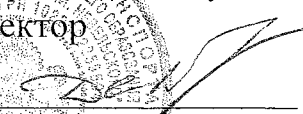
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
МГУ им. адм. Г.И. Невельского,
протокол от 23.03.2020 № 8

Председатель ученого совета,
ректор




Д.В. Буров

23.03.2020

ИЗМЕНЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ

о стипендиальном обеспечении и других формах
материальной поддержки обучающихся

СМК-ПНД-1-1/6/3-06.02.05-2020

В соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663, внести с 01 марта 2020 г. изменения в положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся» СМК-ПНД-1-1/6/3-06.02-2017, утвержденное решением ученого совета университета (протокол от 20 февраля 2017 г. № 7), и пункты 3.2.13, 3.2.14, 3.2.15, 3.2.18 раздела III «Порядок назначения и выплаты стипендий» изложить в следующей редакции:

«3.2.13. Назначение государственной стипендии аспирантам осуществляется в соответствии с протоколом заседания аттестационной комиссии центра подготовки научно-педагогических кадров (далее – ЦПНПК) приказом проректора по учебной работе. Аттестационная комиссия ЦПНПК создается распоряжением проректора по учебной работе под председательством помощника ректора по научной работе. В состав аттестационной комиссии входят директор ЦПНПК и деканы факультетов. Директор ЦПНПК несёт ответственность за своевременность представления аспирантов к государственной стипендии.

3.2.14. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам на основании приказа проректора по учебной работе выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.2.15. Государственная стипендия аспирантам назначается по представлению аттестационной комиссии ЦПНПК приказом проректора по учебной работе на период в соответствии с календарным учебным графиком.

3.2.18. По представлению помощника ректора по научной работе аспирантам, являющимся работниками МГУ, добившимся особых успехов в научно-исследовательской деятельности, назначается государственная стипендия в повышенном размере при выполнении следующих условий:

– значительный задел и стадия готовности научно-квалификационной работы (диссертации) должна составлять не менее 30%;

– участие в международной молодежной научно-технической конференции «Молодежь. Наука. Инновации» и конференциях различного уровня;

– наличие публикаций из базы РИНЦ;

– наличие публикаций в реферируемых журналах из перечня ВАК и (или) изданиях из международных научных баз SCOPUS, Web of Science (публикации должны подаваться от МГУ и иметь документальное подтверждение);

– участие в грантовых конкурсах с инновационными научными проектами (программы УМНИК, НТИ, СТАРТ, РФФИ и т.д.), научных конкурсах Минтранса России;

– наличие патентов (свидетельств) на изобретения, полезную модель, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных (при наличии);

– наличие документов, подтверждающих успехи в научно-исследовательской деятельности (дипломы, сертификаты, свидетельства, награды, благодарственные письма и т.д.).».

Директор центра подготовки
научно-педагогических кадров

Н.В. Квашнина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

А.Д. Юзов

Начальник финансово-экономического
управления – главный бухгалтер

А.А. Конотоп

Помощник ректора на научной работе

М.В. Холоша

Помощник ректора
по организационно-воспитательной деятельности

Э.Е. Зеленина

Начальник юридического управления

В.М. Ермолаев

Начальник службы управления документами

Л.Д. Ваксман

Уполномоченный по управлению качеством

С.П. Полоротов