

**НАХОДКИНСКИЙ**

**ФИЛИАЛ**

ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АДМИРАЛА Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

Находкинского филиала

«МГУ им. адм. Г.И. Невельского»

*В.П. Коваленко* В.П. Коваленко

«10» 10 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

10.10.2013 № 44/4-06-2

г. Находка

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКАХ СТУДЕНТОВ НАХОДКИНСКОГО  
ФИЛИАЛА МГУ ИМ. АДМ. Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ  
РАБОЧИХ (СЛУЖАЩИХ))**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение устанавливает требования к организации и проведению практик студентов Находкинского филиала МГУ им. адм. Г.И. Невельского, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (далее - ОПОП) среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)) (далее – СПО, программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ; КЗоТ РФ; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06. 2013г №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства образования и науки от 18.04.2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) НПО, Уставом МГУ им.адм. Г.И. Невельского, Положением о Находкинском филиале.
- 1.3. Практика является обязательным разделом ОПОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практико-ориентированную подготовку обучающихся.
- 1.4. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС, последовательное формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.
- 1.5. Общий объем времени, отведенный на практику, определяется ФГОС. Продолжительность практики при освоении каждого профессионального модуля определяется рабочим учебным планом, рабочей программой профессионального модуля и программой практики.

## **2. ВИДЫ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

- 2.1. Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО (по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)), являются учебная практика и производственная практика.
- 2.2. Учебная практика по профессии направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.
- 2.3. Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического

опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по профессии.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

3.1. В учебном плане профессии СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в обязательном порядке планируются и утверждаются все виды практики. Планирование и организация практики на всех её этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов СПО умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки рабочих и служащих к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех видов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС, программами практики.

3.2. Планирование и организация практики включает в себя:

- разработку плана-графика прохождения практик студентами СПО на предстоящий семестр;
- заключение договоров с организациями на проведение практики;
- разработку и согласование с организациями программ практики;
- издание приказа о направлении студентов на практику;
- контроль прохождения студентами практики;
- оценку результатов практики.

3.3. Сроки проведения практики регламентируются графиками учебного процесса.

К началу учебного года разрабатывается план-график прохождения всех видов практик на предстоящий семестр. План-график утверждается директором филиала.

Учебная практика и производственная практика могут проводиться как непрерывно, так и путем чередования в рамках профессиональных модулей с теоретическими занятиями по дням или неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4. Учебную практику студенты проходят, как правило, группами, группа делится на подгруппы не менее 8 человек. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения.

Учебная практика может проводиться как на базе филиала (в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях), так и в организациях, учреждениях, на предприятиях любых организационно-правовых форм (далее - организациях), направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов СПО, на основе договоров, заключаемых между организацией и филиалом.

Оплата труда мастеров производственного обучения производится по должностным окладам, соответствующим их квалификации согласно Положению об оплате труда. Нагрузка на учебный год на 1 ставку мастера производственного обучения среднего профессионального образования

составляет 1080 часов. Количество ставок мастеров производственного обучения определяется по количеству групп производственного обучения; наполняемость группы 12-15 человек.

3.5. Производственную практику студенты проходят индивидуально или небольшими группами до 15 человек в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов, на основе договоров, заключаемых между организацией и филиалом.

Организации в части проведения практики должны отвечать следующим требованиям:

- наличие структур по профилю профессий, по которым в филиале ведется подготовка квалифицированных рабочих (служащих);
- возможность квалифицированного руководства практикой студентов;
- возможность предоставления студентам во время прохождения практики рабочих мест, соответствующих требованиям программы практики.

3.6. Договор на прохождение практики заключается между филиалом и организацией.

Допускается возможность заключения договоров в индивидуальном порядке студентами, желающими пройти практику в организациях по собственному выбору.

3.7. Практика студентов проводится в соответствии с программами практик, которые являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС по профессии.

Программы практики разрабатываются мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий, обязательно согласовываются с крупными организациями, направления деятельности которых соответствуют профилю специальности, и утверждаются администрацией филиала.

При разработке программ практики учитывается непрерывность и последовательность овладения студентами определенными видами профессиональной деятельности, сочетание теоретического и практического обучения, преемственность в выполнении студентами заданий на всех этапах практики. В зависимости от профессии, программы практики могут разрабатываться как отдельно для каждого вида практики, так и одна сквозная программа практики по профессии, отражающая все виды практики.

Программа практики обязательно должна содержать планируемые результаты практики, процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики, формы отчетности по итогам практики.

3.8. Направление на практику оформляется приказом директора филиала с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.9. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от филиала и от организации.

Руководители практики от филиала:

- устанавливают связь с руководителями практики от организаций и совместно с ними составляют план проведения практики, определяют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики, формы отчетности и оценочный материал, руководствуясь при этом программой практики;

- обеспечивают проведение организационных мероприятий, связанных с проведением практики (инструктаж по технике безопасности, о порядке прохождения практики);
  - контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
  - составляют и доводят до сведения студентов график консультаций;
  - контролируют своевременность сдачи студентами отчетной документации по итогам практики;
  - совместно с руководителями практики от организаций участвуют в оценке общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных в ходе прохождения практики, формируют аттестационные листы по итогам производственной практики на каждого студента.
- 3.10. Со всеми студентами, направляемыми на практику, проводится инструктаж по технике безопасности. Результаты инструктажа заносятся в журнал.
- 3.11. Продолжительность всех видов практики не должна превышать 36 часов в неделю.
- 3.12. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО, в период прохождения практики в организациях обязаны:
- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
  - не допускать пропусков прохождения практики без уважительной причины;
  - соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организациях; требования охраны труда и пожарной безопасности.
- 3.13. Руководители практики от филиала контролируют прохождение студентами практики. Контроль посещения студентами баз практики может осуществляться в любой рабочий день без предупреждения студентов об этом.
- 3.14. Основными видами отчетности студента СПО по практике являются дневник практики, отражающий ежедневный объем выполненных работ. Дневник обязательно подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации.
- 3.15. Руководители практики от организации и филиала готовят характеристику на обучающегося по освоению им общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.
- 3.16. Результаты практики определяются ФГОС и программами практики разработанными филиалом.  
По результатам производственной практики руководителями практики от организации и от филиала формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций.
- 3.17. Аттестация по итогам практики проводится в сроки, установленные приказом по филиалу.  
Если учебная практика проводится на базе филиала, аттестация студентов по итогам практики может проводиться в последний день практики по факту выполнения заданий под руководством преподавателя или мастера производственного обучения.  
Аттестация по итогам производственной практики проводится в течение первой недели после окончания практики с учетом (или на основании)

результатов ее прохождения, подтверждаемых соответствующими документами, при условии:

- положительного аттестационного листа об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося в период прохождения практики;

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в филиал и в дальнейшем учитываются при прохождении им государственной итоговой аттестации.

3.18. По всем видам практик, включенным в учебный план независимо от того, является ли практика концентрированной или рассредоточенной, выставляется одна итоговая оценка.

Оценка по практике проставляется в зачётно-экзаменационную ведомость.

3.19. После успешной аттестации по итогам учебной практики или производственной практики студенты, имеющие положительные оценки по результатам сдачи экзаменов (зачетов) по междисциплинарным курсам (если это предусмотрено учебным планом), либо имеющие по междисциплинарным курсам положительные оценки по результатам текущей аттестации, допускаются к экзамену квалификационному по профессиональному модулю.

3.20 Студенты, не выполнившие программу учебной или производственной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку по итогам аттестации по практике не допускаются к экзамену (квалификационному).

Сроки повторной аттестации для таких студентов определяются учебным заведением.

Заместитель начальника колледжа  
по производственному обучению

М.В. Карасев

СОГЛАСОВАНО:

Начальник колледжа

Г.П. Белашова

Ответственный по качеству

Е.В. Бородина

