

**КОНТРОЛЬНЫЙ
ОКЕМПЛЯР**



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДЕН

решением ученого совета
МГУ им. адм. Г.И. Невельского,
протокол от 22.04.2019 № 10

Председатель ученого совета,
И.о. ректора

Д.В. Буров



Режим занятий обучающихся

СМК-РЗО-1-1/2/6-02.02-2019

г. Владивосток

I. Общие положения

Режим занятий обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее – МГУ) разработан в соответствии с:

- федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- САНПИН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499;
- уставом МГУ;
- локальными нормативными актами.

II. Высшее образование

Образовательный процесс в МГУ по высшему образованию организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), и периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам (2 семестра в рамках курса). В конце каждого семестра проводится экзаменационная сессия.

Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 01 сентября. Ученый совет МГУ может перенести срок начала учебного года по очной, заочной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся устанавливаются утвержденным ректором годовым календарным учебным графиком.

В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года по образовательным программам высшего образования, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

Продолжительность зимних каникул устанавливается учебным планом.

По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Продолжительность одного занятия (пары) составляет 2 академических часа. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной нагрузки по освоению образовательной программы, за исключением элективных дисциплин по физической культуре и спорту и факультативных дисциплин, если иное не предусмотрено ФГОС ВО.

Максимальный объем контактной учебной нагрузки в неделю при освоении образовательной программы высшего образования, за исключением программ в области подготовки специалистов по эксплуатации судов морского транспорта, реализуемых с учетом требований Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (далее - Конвенция ПДНВ) и Конвенции о труде в морском судоходстве 2006 года (далее – конвенция 2006), в очной форме не может составлять более 27 академических часов в неделю, если иное не предусмотрено ФГОС ВО.

Для программ, реализуемых с учетом требований Конвенции ПДНВ и Конвенции 2006, максимальный объем контактной учебной нагрузки определяется с учетом требований ФГОС ВО и не должен превышать 32 часа в неделю.

Для программ, реализуемых с учетом требований Конвенции ПДНВ и Конвенции 2006, по актуализированным ФГОС ВО, максимальный объем контактной учебной нагрузки может варьироваться по семестрам в пределах от 17 до 32 часов в неделю с учетом продолжительности практики. При этом среднегодовой объем контактной работы по всему учебному плану не должен превышать 27 часов в неделю.

Максимальный объем контактной учебной нагрузки в неделю при освоении образовательной программы в очно-заочной форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем контактной учебной нагрузки в год при освоении образовательной программы высшего образования в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

Обучающиеся по образовательным программам высшего образования при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более

22 экзаменов и зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по элективным дисциплинам по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам.

Расписание звонков

Пара	Время занятия	Перемена
1	9.00-10.30	10 мин.
2	10.40-12.10	10 мин.
3	12.20-13.50	70 мин.
4	15.00-16.30	10 мин.
5	16.40-18.10	10 мин.
6	18.20-19.50	

III. Среднее профессиональное образование

Образовательный процесс в МГУ по среднему профессиональному образованию организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), и периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам (2 семестра в рамках курса). В конце каждого семестра проводится промежуточная аттестация в форме, предусмотренной учебным планом.

Учебный год по программам среднего профессионального образования начинается 01 сентября. Ученый совет МГУ может перенести срок начала учебного года по очной, заочной формам обучения не более чем на 3 месяца.

В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, – при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Продолжительность одного занятия (пары) составляет 2 академических часа. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной

форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Расписание звонков

Пара	Время занятия	Перемена
1	9.00-10.30	10 мин.
2	10.40-12.10	10 мин.
3	12.20-13.50	70 мин.
4	15.00-16.30	10 мин.
5	16.40-18.10	10 мин.
6	18.20-19.50	

IV. Дополнительное профессиональное образование

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и/или договором об образовании. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

V. Лицей

Учебный год обучающихся лицея начинается 01 сентября. Учебный год условно делится на четверти, полугодия, являющимися периодами, по итогам которых в V-XI классах выставляются отметки за текущее освоение образовательных программ.

Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель (не включая летний экзаменационный период). Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Образовательная недельная нагрузка обучающихся лицея равномерно распределена в течение учебной недели, объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся V-VI классов не более 6 уроков;
- для обучающихся VII-XI классов не более 8 уроков.

Начало занятий для обучающихся лица в 9.00. Обучение осуществляется в одну смену. Продолжительность урока в V-XI классах составляет 45 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 25 минут. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Все дополнительные занятия проводятся с перерывом 45 минут после последнего урока.

Начальник
учебно-методического управления



А.С. Огай

СОГЛАСОВАНО

Заместитель проректора
по учебной работе



В.И. Казанцев

Директор центра
дополнительного образования



Л.Ш. Омельченко

Директор лица



Т.Ю. Годун

Начальник управления делами



Л.Д. Ваксман

Начальник управления стандартизации,
сертификации и качества



С.П. Полоротов