



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

НАХОДКИНСКИЙ ФИЛИАЛ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА
Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»

(Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора филиала

 А.В. Смехова

25.06.2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

СМК-РПУП-8.3-7/3/4-25.78-2019

Трудоемкость в часах: 360

Образовательная программа 23.02.01 «Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)»

(шифр и наименование специальности)

Разработана в соответствии с учебным планом направления подготовки
(специальности) 23.02.01 «Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам)»

(шифр по ОКСО и наименование)

Базовая подготовка

Учебные планы утверждены ректором университета,

20.05.2019 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании цикловой методической
комиссии (ЦМК)

протокол от 25.06.2019 г. _____

Председатель ЦМК


(подпись)

Е.С. Рабцун

Разработал(и)

С.В. Печенкина, преподаватель

(И.О. Фамилия, степень, звание, должность)

г. Находка

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора филиала по

УГПР

 А.В. Смехова

от «28» 06 2019 г.

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г., № 376 в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа», утвержденного Минтруда России от 30 августа 2018 г. №565н и в соответствии с требованиями Положения о практике обучающихся по программам среднего профессионального образования, утвержденного Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291.

Год начала подготовки 2019 г.

Организация-разработчик: Находкинский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского»

Рецензент: Гаршин Д.В. – главный диспетчер ОАО «НМРП»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	
1.1. Область применения программы.....	
1.2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	
1.3. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения учебной практики.....	
1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики	
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	
3.1. Тематический план учебной практики по профессиональным модулям ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04.....	
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	
4.1. Материально-техническое обеспечение	
4.2. Информационное обеспечение учебной практики.....	
4.3. Организация образовательного процесса.....	
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии ФГОС по специальности СПО: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): организация перевозочного процесса (по видам транспорта); организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта); организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта); выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

и соответствующих профессиональных (ПК) компетенций:

по специальности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

По профессии 17244 Приемосдатчик груза и багажа:

ПК 4Р.1. – организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

ПК 4Р.2. – проверить состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном образовании и профессиональной подготовке по рабочей профессии: 17244 Приемосдатчик груза и багажа.

1.2 Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная практика является разделом основной образовательной программы по специальности.

1.3 Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения учебной практики

1.3.1 Цели и задачи учебной практики:

I. Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений по основным видам деятельности в рамках профессиональных модулей: **ПМ.01** «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)»; **ПМ.02** «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»; **ПМ.03** «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)». Формирование профессиональных компетенций по специальности. Обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности.

II. Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений по основному виду профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля **ПМ.04** «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» для освоения рабочей профессии **17244 Приемосдатчик груза и багажа**, профессиональных компетенций. Обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии.

1.3.2 Требования к результатам освоения учебной практики:

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства.
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам)	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить управление движением; - анализировать работу транспорта.

транспорта);	
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; - определять класс и степень опасности перевозимых грузов. - определять сроки доставки.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться информационными автоматизированными системами: <ol style="list-style-type: none"> 1. для организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон; 2. при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - пользоваться устройствами связи: <ol style="list-style-type: none"> 1. при организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон; 2. при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - оформлять документацию: <ol style="list-style-type: none"> 1. при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон; 2. при коммерческом осмотре вагона согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций; - визуально определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной практики - 360 часов.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики по профессиональным модулям является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

- организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих,

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями по специальности:

ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оце-

	нивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

А также профессиональными компетенциями (ПК) по рабочей профессии, осваиваемой в рамках ОПОП СПО, 17244 Приемосдатчик груза и багажа:

ПК 4Р.1.	Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.
ПК 4Р.2.	Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ

3.1. Тематический план учебной практики

<i>Коды профессиональных компетенций</i>	<i>Наименования разделов учебной практики</i>	<i>Всего часов (по разделам УП)</i>
1	2	3
ПК 1.1 – 1.3	Раздел 1 Технология перевозочного процесса	48
ПК 2.1 – 2.3	Раздел 2. Сервисное обслуживание на транспорте (по видам транспорта)	30
ПК 3.1 – 3.3	Раздел 3. Организация транспортно-логистической деятельности	30
ПК 4Р.1, ПК 4Р.2	Раздел 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	252
	Всего	360

3.2.2. Содержание учебной практики по профессиональным модулям:

ПМ.01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)»;

ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»;

ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»

ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Код ПК	Наименование тем учебной практики	Содержание тем	Виды работ	Количество часов по темам
Раздел 1. Технологии перевозочного процесса				48
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Тема 1.1. Устройство и оборудование морского порта, ж/д станции как транспортного узла	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состав и назначение основных производственно-перегрузочных комплексов 2. Перспективы развития морского порта и ж/д станции 3. Общие положения по технике безопасности при производстве перегрузочных работ 4. Правила складирования различных видов грузов ж/д вагоны 5. Виды и особенности маркировки основных видов грузов 6. Оформление грузовых документов на различные виды грузов при перевозке ж/д терминалом 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление схемы территории ППК. 2. Проверка тары и маркировки поступающего груза. 3. Счет груза при погрузке-выгрузке, заполнения тальманской расписки. 4. Исправление маркировки и перетарировка в необходимых случаях. 5. При необходимости участие в составлении коммерческого акта и акта общей формы. 6. Приемка вагонов от железной дороги под погрузку и выгрузку. 	
Раздел 2. Сервисное обслуживание на транспорте (по видам транспорта)				30
ПК 2.1, ПК 2.2., ПК 2.3	Тема 2.1 Организация движения на транспорте	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды графиков движения судов и ж/д вагонов. 2. Виды организации перевозок на морском ж.-д. транспорте 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление графиков движения судов и железнодорожных вагонов. 2. Подготовка к обслуживанию судов в зависимости от вида перевозки. 	12
ПК 2.1, ПК 2.2., ПК 2.3	Тема 2.2 Обслуживание пассажиров на транспорте.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды пассажирских перевозок. 2. Основные обязанности перевозчика и пассажира 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление расписания пассажирских перевозок по выданным заданиям. 	18
Раздел 3. Организация транспортно-логистического процесса				30

ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Тема 3.1 Складирование и хранение генеральных и лесных грузов в морских портах	1. Способы формирования штабелей 2. Складирование и хранение грузов в мешках, ящиках, кипах, бочках, контейнерах, пакетах и т.д. 3. Складирование и хранение лесных грузов	1. Осмотр штабелей для предотвращения коммерческого брака. 2. Контроль за складированием груза в мешках, ящиках, кипах, контейнерах, пакетах и т.д. 3. Ведение Книги Учета хранения груза по складу.	12
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Тема 3.2 Складирование и хранение навалочных и насыпных грузов	1. Правила складирования зерна. Хранение. 2. Хранение навалочных грузов (угля, руды, строительных материалов)	1. Проверка условий хранения зерна (температура, влажность, вентиляция). 2. Осмотр штабелей с навалочным грузом.	18
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Тема 3.3 Складирование и хранение скоропортящихся грузов	1. Правила хранения скоропортящихся грузов 2. Признаки ухудшения качества при хранении	1. Проверка на готовность складских помещений под хранение скоропортящихся грузов. 2. Участие в оформлении коммерческих актов в случаях ухудшения качества грузов.	4
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Тема 3.4 Хранение наливных грузов. Особенности складирования опасных грузов	1. Правила хранения нефти и нефтепродуктов 2. Особенности складирования опасных грузов	1. Осмотр резервуаров на предмет готовности к приему груза (нефть). 2. Проверка фактического наличия опасного груза и правил складирования ОГ.	8
Раздел 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих				
ПК 4Р.1 ПК 4Р.2	Тема 4.1. Выполнение операций в багажном отделении вокзала (пассажирской станции)		1. Выполнение работ по выгрузке и выдаче прибывшего багажа и грузобагажа. Ведение «Книги прибытия и выдачи багажа и грузобагажа» (ЛУ-50). 2. Выдача багажа и грузобагажа. Уведомление грузополучателей о прибытии багажа и грузобагажа. 3. Проверка веса по требованию грузополучателя. Выдача ба-	24

			гажа и грузобагажа при утере отдельных мест, веса, а также утере багажной квитанции или ярлыка.	
ПК 4Р.1 ПК 4Р.2	Тема 4.2. Прием и погрузка грузов		1. Проверка правильности пломбирования контейнеров запорно-пломбировочными устройствами. 2. Прием к перевозке грузов, погруженных на подъездных путях; оформление памяток приемосдатчику (натурных листов или ведомостей подачи и уборки вагонов) на погруженные и сданные железной дороге вагоны.	42
ПК 4Р.1 ПК 4Р.2	Тема 4.3. Выполнение операций по прибытии и выдаче грузов.		1. Выдача груза и отметки об этом в накладной и в соответствующих книгах. Сдача вагонов грузополучателю в случае разгрузки их средствами грузополучателя	42
			Всего часов	108

СМК-РПУП-8.3-7/3/4-25.78-2019	Находкинский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского	стр. 13 из 19
С://ООП/Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)/РПУП Учебная практика.doc		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие наглядных пособий: плакатов, альбом технологических карт, схема порта, схема ж/д станции.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий. Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (электронный вариант):

1. Байрашевский А.М., Ничипоренко Н.Т. «Судовые радиолокационные системы» - изд. МОСКВА – «ТРАНСПОРТ» - 1973.
2. Лимонов Э.Л., «Внешнеторговые операции морского транспорта и мультимодальные перевозки» - изд. Санкт-Петербург – ООО «Модуль» - 2006.
3. Жуков Е.И., Письменный М.Н., «Технология морских перевозок» - изд. МОСКВА – «ТРАНСПОРТ» - 1991.
4. Авербах Н.В., Баранов Ю.К., «Определение маневренных элементов морского судна и поправки лага» - изд. Морской транспорт, 1962.
5. Алексеев Л.Л., «Практическое пособие по управлению морским судном» - изд. ООО «МОРСАР», 2003.
6. Плужников К.И., Чунтомова Ю.А., «Транспортное экспедирование» - изд. «ТРАНС-ЛИТ» - 2006.
7. Брухис Г.Е., Луцан Н.А. «Коммерческая эксплуатация морского транспорта» - изд. МОСКВА – «ТРАНСПОРТ» - 1985.
8. Войтенков С.С., Самусова Т.В., Витвицкий Е.Е., «Грузоведение» - изд. Омск - «СибАДИ» - 2014.
9. Гуревич Г.Е., Лимонов Э.Л., «Коммерческая эксплуатация морского флота» - изд. МОСКВА – «ТРАНСПОРТ» - 1976.
10. Миротин Л.Б., Ташбаев Ы.Э., Гудков В.А., «Транспортная логистика: учебник для транспортных вузов» - изд. «ЭКЗАМЕН» - 2002.
11. Перепон В.П. Организация перевозок грузов/В.П.Перепон - М.: Альянс, 2015.
12. Семенов В.М. Организация перевозок грузов: учебник. - М.: Академия, 2013.
13. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». № 17–ФЗ от 10.01.2003 г. – СЗ РФ № 2, ст. 169 от 13.01.2003 г.
14. Инструкция по составлению графика движения поездов на сети железных дорог Российской Федерации. МПС РФ, ЦЗ, 15.12.1993.
15. Васильев И.И., Гордеенко П.Я. Организация движения на железнодорожном транспорте. М., 1948.

Дополнительные источники:

1. Конаков А.Г. Аносов Н.Н. Морская перевозка сжиженного газа. Морской государственный университет им. адм. Г. И. Невельского Владивосток 2011г
2. А. А. Луговец, А. В. Степанец, А.Д. Москаленко «Методологические основы управления развитием и использованием морского транспортного флота». Владивосток 2012г.
3. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море» 1974г. с последующим изменением и дополнением
4. Устав службы на судах рыбопромыслового флота. Издание «РКонсульт», Москва 2005г.
5. Наставление по организации штурманской службы на судах ВВТ. «РКон-сульт», Москва 2004г.
6. Джежер Е.В. Ярмолвик Р.П. Транспортная характеристика грузов... Одесса «Фенікс» 2007г Москва «ТрансЛит» 2007г
7. Плужников К.И. Чумтомова Ю.А. Транспортная экспедиция «Транс-Лит» Москва 2006г
8. Никифоров В.С. Мультимодальные перевозки и транспортная логистика «Транс-Лит» Москва 2007г
9. Мельников А.Р. Сивок Е.П. Юрченко Е.Ю. Маркова Е.А. Коммерческая работа на водном транспорте Морской государственный университет им. адм. Г. И. Невельского Владивосток 2010г
10. Николаева Л.Л. Коммерческая эксплуатация судна Оформление ЧП «Фенікс» Одесса 2008г
11. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: сборник. Кн.1.-М.: Юртранс,2003.-712с. (не переиздавался);
12. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. - Утверждены МПС России от 27.05.03г. №ЦМ-943 (не переиздавался);
13. Дудченко, В.А. Технология грузовых перевозок: иллюстрированное учебное пособие/В.А. Дудченко.-М.:Маршрут,2006.-19с.:ил.;
14. Федеральный закон от 10.01.03г. №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта в Российской Федерации»;
15. Прейскурант №10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство №1. Ч.1. -Н.: МПС РФ, 2003. -160с.
16. Прейскурант №10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство №1. Ч.2. -Н.: МПС РФ, 2003. -464с.
17. Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.06.2005 г. № 834р «Об утверждении Классификации коммерческих неисправностей грузовых вагонов»;
18. Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.03.2007 г. № 333р Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках

ОАО «РЖД»;

19. Тарифное руководство №4 книга 2 часть 1,2 - М.: Транспорт, 2001(не переиздавался);

20. Служебная инструкция к Соглашению о международном железнодорожном грузовом сообщении (СИ к СМГС). Действует с 1 июля 1990 г. Переиздано с изменениями и дополнениями на 1 января 1998 г. - М.: Транспорт, 1998. (не переиздавалась);

21. Инструкция по актово - претензионной работе на железных дорогах государств- участников Содружества, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики, 1994г. (не переиздавалась);

22. Распоряжение ОАО «РЖД» от 15.02.2005 г. № 198р Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД».

4.3 Общие требования к организации учебной практики

При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика проводится в филиале при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов концентрированно.

Учебная практика проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса на данный учебный год и организуется на базе филиала в учебных мастерских и лабораториях.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Основным видом отчетности студента по учебной практике являются дневник практики, отражающий ежедневный, объем выполненных работ.

По окончании учебной практики обучающийся сдает дифференцированный зачет.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку по итогам аттестации по практике, не допускаются к экзамену квалификационному по профессиональному модулю.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителем учебной практики (мастером производственного обучения).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4Р.1. Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.	<ul style="list-style-type: none"> -Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон; -проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации; -предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации; -прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; -оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон. 	<p>Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике.</p> <p>Оценка на дифференцированном зачете.</p>
ПК 4Р.2. Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.	<ul style="list-style-type: none"> -Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций; -осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза; -передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования; -ведение документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. 	<p>Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике.</p> <p>Оценка на дифференцированном зачете.</p>
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных техно-	<ul style="list-style-type: none"> - точность и скорость составления графиков перевозок грузов; - точность составления графиков движения; - точно произвести отбор судов по критериям для грузоперевозок; -грамотно и оптимально произвести расстановку судов по линиям и направлениям; 	<p>Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике.</p> <p>Оценка на</p>

логий управления перевозками	- оптимально рассчитывать рейсовый план-задание для судового экипажа с применением АСУ	дифференцированном зачете.
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	- точность и скорость выдачи распоряжений подведомственным службам в аварийных и нестандартных ситуациях; - грамотно выставлять экипажу требования по обеспечению безопасности перевозок (касательно грузов и пассажиров); - строгий контроль за выполнением всех требований касательно обеспечения безопасности перевозок в момент выхода судна в рейс и в течение рейса	Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике. Оценка на дифференцированном зачете.
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	- строго контролировать оформление всех транспортных и перевозочных документов (коносамент, манифест, штурманская расписка, погрузочный ордер и др.); -точно и грамотно составлять грузовые каргопланы; - проверять оформление всех документов на выход судна в рейс, таможенное оформление и страховые полисы	Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике. Оценка на дифференцированном зачете.
ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	- точность и скорость составления планов и графиков перевозок грузов и пассажиров; - точность составления графиков движения касательно пассажирских судов; - точно произвести отбор судов по критериям для пассажирских перевозок; - грамотно и оптимально произвести расстановку судов по линиям и направлениям; - оптимально рассчитать рейсовый план-задание для судового экипажа с применением АСУ	Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике. Оценка на дифференцированном зачете.
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	- точность и скорость выдачи распоряжений подведомственным службам в аварийных и нестандартных ситуациях; - грамотно выставлять экипажу требования по обеспечению безопасности перевозок (касательно грузов и пассажиров); - строгий контроль за выполнением всех требований касательно обеспечения безопасности перевозок в момент выхода судна в рейс и в течение рейса.	Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике. Оценка на дифференцированном зачете.

<p>ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - строго контролировать оформление всех транспортных и перевозочных документов (коносамент, манифест, штурманская расписка, погрузочный ордер и т.д.); - проверять оформление всех документов на выход судна в рейс, таможенное оформление и страховые полисы; 	<p>Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике. Оценка на дифференцированном зачете.</p>
<p>ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность и скорость составления и обработки перевозочных документов (железнодорожной накладной, коносамента и др.); – строго контролировать оформление транспортных и перевозочных документов (коносамента, манифеста, железнодорожной накладной и др.); – проверять оформление всех документов при перевозке грузов; – контролировать качество обслуживания клиентуры 	<p>Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике. Оценка на дифференцированном зачете.</p>
<p>ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность и скорость составления планов и графиков перевозок грузов; – грамотно и оптимально произвести расстановку флота и другого подвижного состава; – оптимально рассчитать рейсовый план – задание с применением АСУ - произвести оптимальную и рациональную переработку грузов; - контролировать выполнение планов и графиков 	<p>Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике. Оценка на дифференцированном зачете.</p>
<p>ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p>	<ul style="list-style-type: none"> – постоянно контролировать выполнение всех требований, касающихся взаимоотношений грузовладельцев и перевозчика; – анализировать ход обслуживания клиентуры 	<p>Наблюдение и оценка при выполнении видов работ на учебной практике. Оценка на дифференцированном зачете.</p>